

OFERTANT

---

(denumirea)

**PROPUNEREA TEHNICA**

*Proiectare și Execuție lucrări aferente obiectivului de investiții  
„Modernizarea infrastructurii de cale ferată dintre stațiile CF București Nord – Jilava -  
Giurgiu Nord – Giurgiu Nord Frontieră – Lot 2”*

**A.** Fiecare ofertant își va întocmi Propunerea Tehnică astfel încât să satisfacă în mod corespunzător cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini. Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini vor fi declarate neconforme.

**B.** Pentru conformitatea Propunerii Tehnice, ofertanții vor prezenta modul de îndeplinire a tuturor cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini.

**I. PREZENTAREA PROGRAMULUI DE LUCRARI intitulat și Graficul de Esalonare Calendaristică Gantt care va cuprinde minim următoarele informații:**

1. Reprezentarea grafică a principalelor faze ce alcatuiesc executarea contractului (proiectare, avizare, autorizare, executare, inspecțiile, testarea, recepția la terminarea lucrărilor, garanția lucrărilor, recepția finală, etc)

2. Reprezentarea grafică și descrierea activităților aferente etapei de proiectare în ceea ce privește investigațiile de teren, etapele intermediare de proiectare (elaborarea și aprobarea Proiectului pentru autorizarea lucrărilor de construire - PAC; elaborarea și aprobarea Proiectului Tehnic de Execuție, inclusiv a Detaliilor de execuție), verificarea documentațiilor aferente proiectului (a Proiectului pentru autorizarea lucrărilor de construire - PAC și a Proiectului tehnic de execuție, inclusiv a detaliilor de execuție), aprobarea și/sau transmiterea spre aprobare a documentațiilor aferente proiectului;

3. Reprezentarea grafică și descrierea activităților privind componenta de arheologie în ceea ce privește identificarea siturilor arheologice și a zonelor cu potențial arheologic;

4. Reprezentarea grafică și descrierea activităților privind identificarea utilitatilor;

5. Reprezentarea grafică și descrierea activităților privind amenajările pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială;

6. Reprezentarea grafică și descrierea activităților privind elaborarea documentațiilor pentru obținerea de avize/ acorduri/ autorizații, inclusiv reprezentarea grafică a momentului în care se obține Autorizația de Construire precum și descrierea pașilor necesari în vederea obținerii acesteia;

7. Descrierea succintă a activităților aferente etapei de proiectare în ceea ce privește partea de servicii realizate de Subcontractanți, dacă este cazul, în corelare cu Acordurile de Subcontractare și, după caz, cu Anexa nr. 3 la Propunerea Financiară.

8. Reprezentarea grafică și descrierea activităților aferente etapei de execuție a lucrărilor în ceea ce privește obiectele de construcții din care sunt alcatuite Lucrările;

9. Reprezentarea grafică și descrierea activităților aferente etapei de execuție a lucrărilor în ceea ce privește categoriile de lucrări care alcatuiesc Lucrările;

10. Reprezentarea grafică și specificarea punctelor/ pozițiilor kilometrice de unde Ofertantul va începe efectiv execuția lucrării.

11. Descrierea succintă a activităților aferente etapei de execuție a lucrărilor în ceea ce privește partea/partile din Lucrări realizate de Subcontractanți, dacă este cazul, în corelare cu Anexa nr. 3 la Propunerea Financiară.

Durata activitatilor de proiectare si executie va fi exprimata in zile (nivelul de detaliu sa nu fie mai mare de 30 de zile calendaristice), luand in considerare natura activitatilor/ lucrarilor, dimensiunea frontului de lucru, numarul resurselor umane si tehnice, productivitatea resurselor, etc. Se accepta un nivel de detaliu mai mare de 30 de zile calendaristice doar in cazuri exceptionale cum ar fi de exemplu:

- Asistenta tehnica pe perioada executiei lucrarilor;
- Supravegherea arheologica;
- Monitorizare factori de mediu.

Sucesiunea activitatilor de proiectare si executie va tine cont de modalitatea de lucru propusa de ofertant, de tehnologiile de executie utilizate si de constrangerile de natura organizatorica, cu incadrarea in Durata de Executie, dar si in termenele intermediare prevazute in Contract, inclusiv cu respectarea punctelor de referinta.

Programul de lucrari (Graficul Gantt) trebuie fie in concordanta cu succesiunea normala a activitatilor de proiectare si de executie a lucrarilor.

In vederea asigurarii tratamentului egal tuturor participantilor la procedura, la intocmirea Programului de lucrari (Graficul Gantt) prezentat in cadrul ofertelor se va considera obligatoriu ca Data de Incepere a activitatii de proiectare data de 01.04.2024. Acest termen nu creaza niciun fel de obligatii din partea autoritatii contractante. Data efectiva de Incepere a **Activitatii de Proiectare** in cadrul contractului va fi notificata Antreprenorului prin **Ordinul Administrativ de Începere a Activității de Proiectare** in conformitate cu prevederile Clauzei 33 „*Inceperea*” din HG nr. 1/2018.

## II. MODALITATEA DE REALIZARE A CONTRACTULUI

a) Ofertantii vor realiza o descriere a fazelor de proiectare pornind de la activitatile reprezentate pentru aceasta etapa in Programul de Lucrari, precum si a metodelor de proiectare pe care le vor utiliza, tinand cont de caracteristicile imperative din Caietul de Sarcini si de orice alte prevederi a Caietului de Sarcini.

Ofertantii vor prezenta in cadrul modalitatii de prestare a serviciilor de proiectare si resursele umane si tehnice pe care le vor utiliza, mentionand explicit acele activitati care vor fi desfasurate de Subcontractanti, precum si resursele utilizate de acestia pentru realizarea respectivelor activitati. Ofertantii vor include toate partile/ activitatile pe care intentioneaza sa le subcontracteze, indiferent daca la momentul elaborarii/ depunerii ofertei, datele de identificare ale respectivilor subcontractori sunt sau nu cunoscute.

Ofertantii vor descrie activitatile critice aferente activitatii de proiectare precum si masurile pe care le vor adopta in vederea indeplinirii indicatorilor definiti in cadrul punctelor de referinta aferente acestei etape, tinand cont si de riscurile specifice identificate in Caietul de Sarcini, cum ar fi, dar fara a se limita la acestea: riscul geotehnic al amplasamentului, riscurile cu privire la reobtinerea/revizuirea/completarea avizelor/ acordurilor obtinute sau in curs de obtinere, riscurile privind investigatiile arheologice, riscul privind neidentificarea tuturor utilitatilor, riscul privind expriierile suplimentare din orice cauze, etc., pe care si le vor asuma ei insusi.

b) Ofertantii vor realiza o descrierea modalitatii de executare a Lucrarilor pornind de la activitatile reprezentate pentru aceasta etapa in Programul de Lucrari, precum si a metodelor/ tehnologiilor de executie pe care le vor utiliza, tinand cont de caracteristicile imperative din Caietul de Sarcini, de orice alte prevederi ale Caietului de Saarcini, de solutiile tehnice propuse in etapa de proiectare.

Ofertantii vor prezenta in cadrul modalitatii de executare a Lucrarilor resursele umane si tehnice pe care le vor utiliza, mentionand explicit acele activitati care vor fi desfasurate de Subcontractanti, precum si resursele utilizate de acestia pentru realizarea respectivelor activitati. Ofertantii vor include toate partile/ activitatile pe care intentioneaza sa le subcontracteze, indiferent daca la momentul elaborarii/ depunerii ofertei, datele de identificare ale respectivilor subcontractori sunt sau nu cunoscute.

Ofertantii vor descrie activitatile critice aferente executiei lucrarilor, precum si masurile pe care le vor adopta in vederea indeplinirii indicatorilor definiti in cadrul punctelor de referinta aferente acestei etape precum si a Duratei de Executie a contractului, tinand cont si de riscurile specifice identificate in Caietul de Sarcini, cum ar fi, dar fara a se limita la acestea: riscul geotehnic

al amplasamentului, riscurile cu privire la reobținerea/revizuirea/completarea avizelor /acordurilor obținute sau în curs de obținere, riscurile privind investigațiile arheologice, riscul privind exproprierile suplimentare din orice cauze, riscul privind condițiile fizice, riscul privind utilitățile subterane, riscul privind mobilizarea necorespunzătoare a personalului și utilajelor, riscul privind alocarea insuficientă a resurselor financiare, etc., pe care și le vor asuma și însuși.

### III. SCHITA DE PROIECT

Ofertantii vor include în mod obligatoriu în cadrul Propunerii Tehnice Schita de Proiect, care va conține cel puțin următoarele:

1. Descrierea lucrărilor propuse și necesar a fi executate
2. Traseu
3. Descriere Suprastructură și Terasamente CF. În acest sens se vor descrie inclusiv umpluturile care vor fi folosite la terasamente.
4. Descriere lucrări Consolidări terasamente. În acest sens schita de proiect va fi însoțită fie de planse corespunzătoare care conțin intervalele de aplicabilitate fie de părți scrise care conțin detalierea tehnologiei de execuție.
5. Descriere lucrări Drumuri, interferențe cu rețeaua de Drumuri Naționale, Județene, Comunale, drumuri tehnologice, alte categorii de drumuri.
6. Lucrări de artă poduri, podețe, pasaje. Tabel cu lungimile și precizări la nivel de soluții constructive infrastructura și suprastructura.
7. Construcții civile în stații inclusiv instalațiile aferente.
8. Lucrări de electrificare a linei de cale ferată, inclusiv linie de contact.
9. Sisteme feroviare (Semnalizare, Telecomunicații, Instalații de Electrificare Feroviara Control Centralizat al Traficului )
10. Autorizarea de punere în funcțiune a subsistemelor structurale Infrastructură, Energie și CCS terestre
11. Lucrări de Protecția Mediului
12. Lucrări de relocare utilități
13. Caracteristici imperative privind diagnosticul arheologic, cercetare preventivă și supraveghere arheologică.
14. Probe tehnologice și teste
15. Perioada de garanție

Pentru fiecare dintre punctele de mai sus, vor fi prezentate toate informațiile/documentele solicitate în Caietul de Sarcini.

**În cazul unor discrepante/ necorelări/ diferite între partea scrisă și partea desenată, va prevala partea scrisă.**

### IV. PLANUL DE CALITATE AL PROIECTULUI

Ofertantul va furniza informații privind sistemul de management al asigurării calității, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini.

### V. ORGANIZAREA DE SANTIER ȘI SURSE DE MATERIALE

A. Ofertantul va prezenta modalitatea de realizare a organizării de santier în conformitate cu prevederile Cerințelor Beneficiarului, precizând cel puțin următoarele aspecte:

- Identificarea locației pentru organizarea de santier. Ofertantul va anexa schițe, documente și date din care să rezulte locația, suprafețele și posibilitatea de utilizare a terenului afectat.

B. Ofertantul va prezenta sursele de materiale avute în vedere pentru principalele materiale utilizate la execuția lucrărilor și va răspunde următoarelor cerințe:

- Identificarea și prezentarea posibilelor surse de materiale principale (**agregate minerale de carieră și blastieră, structuri metalice și părți ale acestora, oțel beton, articole din beton, ciment, ipsos, cabluri electrice, subansamble electronice, suprastructura căii, etc.**) pentru lucrările prevăzute în Caietul de Sarcini;

- Realizarea și prezentarea analizei traseelor (sursa – santier) care urmează a fi parcurse pentru aprovizionarea cu materiale în zona santierului;

## VI. ECHIPAMENTE/INSTALATII/UTILAJE LA DISPOZITIA OFERTANTULUI PENTRU EXECUTAREA CONTRACTULUI

Ofertantul trebuie să demonstreze că are la dispoziție/are acces la următoarele utilaje, instalații și echipamente tehnice pentru executia lucrărilor:

Nr.crt.	Tip utilaj, instalație, echipament tehnic	Numar
1	Utilaj mobil pentru montat/demontat panouri CF	1 buc
2	Instalație de ciuruit piatra sparta	1 buc
3	Set vagoane tehnologice pentru transportul traverselor, compatibile cu utilajul mobil pentru montat/demontat panouri CF	1 set
4	Masina de burat – linie curenta	1 buc
5	Masina de burat – schimbatori de cale	1 buc
6	Masina de profilat piatra sparta	1 buc
7	Utilaj mecanizat tip Drezină Pantograf	1 buc
8	Utilaj mecanizat tip Drezină Macara	1 buc
9	Masina pentru sudura electrica a sinei cap la cap presiune și contact sau utilaj/ instalație specifica de sudura sinei	1 buc
10	Macara feroviara sau utilaj specializat de înlocuire mecanizata aparate de cale	1 buc

Pentru utilajele/ echipamentele de la pozițiile 2, 3, 4, 5, 7 și 8 în funcție de caracteristicile acestora și tipul lucrărilor pentru care sunt folosite, din tabelul de mai sus, se pot prezenta ca și utilaje/ echipamente superioare/compatibile/similare:

Nr.crt.	Tip utilaj, instalație, echipament tehnic	Numar
1	Sistema de reabilitare (excavare, reabilitare strat de forma și înlocuire piatra sparta, inclusiv reciclare și spălare piatră spartă) – poziția 2	1 buc/sistema
2	Vagon/ Buncăr pentru materiale cu benzi transportoare – poziția 3	1 buc/set
3	Mijloace mecanizate pentru transportul traverselor – poziția 3	
4	Mașină de burat care poate realiza burajul atât linie curentă cât și schimbatori de cale – pozițiile 4 și 5	1 buc
5	Utilaj mecanizat tip Drezină Multifuncțională – pozițiile 7 și 8	1 buc

- Ofertantul va completa informatiile solicitate in tabelul de mai sus cel putin pentru utilajele/echipamentele/instalatiile listate la punctul 1-2. Tabelul poate fi extins cu orice echipament/ utilaj/ instalatie disponibil si propus pentru realizarea contractului.
- Prin sintagma „are la dispozitie/are acces la” se intelege ca accesul la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice indicate in cerinta de calificare se poate face printr-unul sau mai multe dintre metodele urmatoare: detinerea in dotare proprie, inchiriere, comodat, leasing, contract de prestare de servicii;
- Pe parcursul derularii contractului, orice echipament va putea fi inlocuit cu un alt echipament care va avea cel putin aceleasi caracteristici tehnice cu cele ale echipamentului inlocuit.
- Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*". De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.
- In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 99/2016 si ale art. 55 din HG nr. 394/2016. In acest caz, tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*".
- Utilajele/ echipamentele/ instalatiile, in functie de specificul acestora, trebuie sa fie insotite de Certificate de omologare si/ sau Acord de tehnic si/ sau Autorizatie de vehicul feroviar si/ sau Autorizatie de tip si / sau Autorizatia de punere in circulatie emise de autoritati de reglementare, agrementare, autorizare nationale, europene si/ sau similar.

## VII. PERSONALUL DISPONIBIL SI PROPUS DE OFERTANT PENTRU EXECUTAREA CONTRACTULUI

### A. EXPERTI PRINCIPALI (K1) EVALUATI

Nr. crt	Categorie de personal	Numar de persoane	Nume si prenume	Modalitatea de asigurare a personalului (contract de munca/colaborare/ subcontractare etc.)
1.	Şef Echipă proiectare	1		
2.	Expert proiectare poduri	1		
3.	Manager de proiect	1		

**Nota 1:** Ofertantii au obligatia de a nominaliza cate o persoana diferita pentru fiecare dintre pozitiile de mai sus.

**Nota 2:** Pentru toate persoanele nominalizate, ofertantii vor prezenta in mod obligatoriu in cadrul Propunerii tehnice diplomele de studii, CV-ul si documente justificative/relevante care atesta indeplinirea cerintelor obligatorii solicitate in Caietul de Sarcini.

**Nota 3:** In vederea obtinerii punctajului conform factorilor de evaluare mentionati in Instructiuni catre ofertanti, ofertantii vor prezenta documentele care atesta experienta solicitata, asa cum au fost acestea precizate in cadrul fiecarui factor de evaluare in parte

## VIII. LISTA SUBCONTRACTANŢILOR DECLARATI IN OFERTA

**Ofertantii vor prezenta urmatoarele informatii privind subcontractantii:**

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Date de identificare subcontractant: > Sediul.....; > Telefon.....; fax.....; > Nr. de inregistrare la Registrul Comertului..... ; > cod unic de inregistrare..... ...; > numele reprezentantului firmei..... si functia acestuia .....	Denumirea serviciilor/ lucrarilor ce vor fi prestate de subcontractant	Procentul din serviciile/ lucrarile prestate de subcontractant	Acord subcontractor cu specimen de semnatura
1					
2					
[...]					
n					

**IX. LISTA SUBCONTRACTANȚILOR SUBCONTRACTANȚILOR/ ORICAROR ALȚI OPERATORI ECONOMICI PRINCIPALI IMPLICATI IN CONTRACT**

Se va completa o linie pentru fiecare subcontractant al subcontractantilor/ alt operator economic principal implicat in contract.

Nr. crt.	Denumire subcontractant al subcontractantului/ operator economic principal implicat in contract	Date de identificare: > Sediul.....; > Telefon.....; fax.....; > Nr. de inregistrare la Registrul Comertului.....; > cod unic de inregistrare.....; > cont bancar....., banca la care este deschis.....; > numele reprezentantului firmei..... si functia acestuia .....	Activitati ce vor fi realizate in contract

Nota 1: Se vor completa cel puțin subcontractantii subcontractantilor/ operatorii economic PRINCIPALI implicati in contract.

**X. Orice alte informatii relevante pentru demonstrarea conformitatii Propunerii Tehnice raportat la Cerintele Beneficiarului**

Ofertantii vor prezenta, suplimentar fata de informatiile solicitate la capitolele I - IX din prezentul formular, orice alte informatii relevante pentru demonstrarea conformitatii Propunerii Tehnice, asigurandu-se ca au fost tratate toate cerintele solicitate prin Cerintele

**Beneficiarului.**

**Ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica si urmatoarele Formulare si documente:**

a) **Formularul T "Propunerea tehnica"**, semnat de reprezentantul imputernicit al Ofertantului, impreuna cu Formularul nr. 3 "Curriculum Vitae" pentru fiecare dintre expertii pentru care s-a solicitat completarea CV-ului prin Documentatia de Atribuire.

b) **Documentele justificative** solicitate in vederea demonstrarii indeplinirii cerintelor obligatorii privind personalul, in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini.

c) **Formularul nr. 6 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca"**, in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire.

d) **Formularul nr. 12 "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential"** in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 70 din Legea nr. 99/2016 si a art. 129 alin (1) din HG nr. 394/2016.

**Nota: Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele Caietului de Sarcini vor fi declarate neconforme.**

Toate informatiile solicitate in cele ce urmeaza reprezinta elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice si trebuie prezentate si descrise de catre Ofertant la un nivel de detaliere corespunzator.

Se vor avea in vedere prevederile din sectiunea IV.4.1. a Instructiunilor catre ofertanti privind modul de prezentare a propunerii tehnice.

**Informatii privind completarea Formularului:**

1. Textele au rol informativ si vor fi inlocuite la momentul completarii de catre fiecare Ofertant.
2. Documentele care compun Propunerea Tehnica trebuie prezentate intr-un format care sa permita evaluarea acestora, iar daca documentele necesita un format diferit de formatul A4 atunci acestea se vor include in Anexele la Propunerea Tehnica.
3. Ofertantul are obligatia de a intocmi un **Opis al documentelor** incluse in Propunerea Tehnica, complementar la Cuprinsul formularului de mai jos, acesta din urma fiind bazat doar pe continutul documentului. Cuprinsul formularului va fi actualizat.
4. Ofertantii pot modifica modul de prezentare al Formularului dar fara a afecta modul (ordinea) de prezentare a principalelor capitole ale Propunerii Tehnice.
5. Indrumarile adresate Ofertantilor se pastreaza sau se adapteaza in versiunea finala a formularului de Propunere Tehnica
6. La momentul incorporarii acestor informatii intr-un formular de Propunere Tehnica ce corespunde unei documentatii specifice, acest text trebuie adaptat specificului.

**Ofertantii care vor sa obtina punctaj in conformitate cu prevederile factorilor de evaluare mentionati in cadrul Documentatiei de Atribuire, vor elabora Propunerea Tehnica astfel incat sa rezulte elementele necesare aplicarii algoritmului de calcul, si anume:**

**I. Perioada de garantie a lucrarilor**

Perioada totala de garantie a lucrarilor (intre 60-120 de luni)	_____ luni	
---	------------	--

**Nota 1:** Nu se acorda punctaj intermediar pentru intervale mai mici de 1 luna. Pentru ofertele care prezinta perioada de garantie a lucrarilor exprimata in numar de zile sau daca numarul de luni prezentat este sub forma de zecimale se va lua in considerare doar numarul intreg de luni. (ex 1: 2937 de zile = 2937 zile/30 zile = 97,9 luni - se puncteaza 97 de luni; ex. 2: 108,6 luni se puncteaza

108 luni).

**Nota 2:** Perioada de garantie ofertata va fi sustinuta prin specificarea in cadrul Propunerii Tehnice a materialelor si tehnologiilor pe care Ofertantul le va utiliza in vederea asigurarii calitatii lucrarii pe intreaga perioada de garantie ofertata.

**Nota 3:** Perioada de garantie suplimentara va fi acordata in aceleasi conditii cu cele din perioada de garantie solicitata prin documentatia de atribuire, in conformitate cu prevederile Subclauzei 61.1 din HG nr.1/2018 - Anexa 2.

**Nota 4 :** Lucrarile de reparatii datorate conditiilor de trafic, unei utilizari inadecvate, accidentelor, este in sarcina CNCF CFR SA, antreprenorul fiind raspunzator doar de limitele prevazute in HG 1/2018 – Anexa 2. Perioada de garantie suplimentara va fi acordata in conformitate cu prevederile clauzei 61.1) din Conditii Generale: „*În Perioada de Garanție, Antreprenorul nu va fi responsabil pentru uzura normală a Lucrărilor produsă, pentru fiecare parte din Lucrări, începând cu data de începere a utilizării părții respective de către Beneficiar (...). De asemenea, Antreprenorul nu va fi responsabil pentru uzura sau deteriorări care rezultă dintr-o utilizare necorespunzătoare a Lucrărilor.*”

**Nota 5:** In cazul in care acordarea perioadei de garantie suplimentara este **conditionata sau va contine exceptii** de la acordarea garantiei, aceasta nu va fi luata in considerare si nu va fi punctata.

In Propunerea Tehnica, ofertantul va descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale si al proceselor de lucru, prin prezentarea abordarii generale si **modalitatii** pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului (proiectarea si executarea lucrarilor), inclusiv prin descrierea detaliata a metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor si a materialelor pe care le va pune in opera, astfel incat ofertarea unei garantii extinse a lucrarilor sa nu se faca doar la nivel declarativ in vederea obtinerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare. **Neprezentarea acestor informatii in cadrul Propunerii Tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizeaza perioada de garantie a lucrarilor suplimentar ofertata.**

## **II. Metodologia de realizare a contractului si planificarea resurselor tehnice si umane in corelare cu specificul si complexitatea activitatilor**

**1.** Entitatea Contractanta acorda **12 puncte** pentru ofertantii care prezinta o metodologie de implementare a contractului care demonstreaza **o foarte buna intelegere** a activitatilor stabilite in Cerintele Beneficiarului, precum si o **buna documentare/ analiza a proiectului**.

In vederea obtinerii celor **12 puncte** acordate, metodologia de implementare a contractului va trebui sa contina cel putin urmatoarele:

a) **descrierea TUTUROR sub-activitatilor** care compun activitatile de proiectare si executie prevazute in Cerintele Beneficiarului, **in succesiunea normala** a acestora, si in **corelare INTEGRALA** cu resursele tehnice si umane necesare proiectarii si executiei referitoare la:

- numarul si specialitatile personalului propus (*cel putin personalul solicitat prin Cerintele Beneficiarului atat pentru activitatea de proiectare, cat si pentru cea de executie, precum si orice alt personal necesar realizarii contractului*),

- facilitatile/ dotarile tehnice specifice executiei Lucrarilor (cel putin echipamentele/ utilajele/ instalatiile minim solicitate prin Cerintele Beneficiarului).

- principalele materiale ce vor fi puse in opera in vederea realizarii Lucrarilor, tinand cont de obiectele de constructii ce intra in alcatuirea Lucrarilor, precum si de solutiile tehnice adoptate;

b) reprezentarea grafica si descrierea:

- activitatilor aferente studiilor de teren pentru realizarea activitatii de proiectare

- activitatilor de coordonare a proiectarii lucrarilor aferente utilitatilor;

- tuturor sub-activitatilor aferente etapei de executie a lucrarilor.

c) descrierea rolului echipei de proiectare in realizarea contractului si interactiunea acesteia cu echipa de coordonare a executiei lucrarilor

d) prezentarea managementului general al contractului, prin prisma interactiunii cu personalul de management al Autoritatii Contractante, cu personalul Supervizorului, cu personalul



Autoritatilor publice implicate in emiterea diverselor avize (inclusiv in ceea ce priveste verificatorii autorizati).

**2.** Entitatea Contractanta acorda **6 puncte** pentru ofertantii care prezinta o metodologie de implementare a contractului care demonstreaza **o buna intelegere** a activitatilor stabilite in Cerintele Beneficiarului.

In vederea obtinerii celor **6 puncte** acordate, metodologia de implementare a contractului va trebui sa contina cel putin urmatoarele:

a) **descrierea MAJORITATII sub-activitatilor** care compun activitatile de proiectare si executie prevazute in Cerintele Beneficiarului, **in succesiunea normala** a acestora, si in **corelare PARTIALA** cu resursele tehnice si umane necesare proiectarii si executiei referitoare la:

- numarul si specialitatile personalului propus (*cel putin personalul solicitat prin Cerintele Beneficiarului atat pentru activitatea de proiectare, cat si pentru cea de executie, precum si orice alt personal necesar realizarii contractului*),

- facilitatile/ dotarile tehnice specifice executiei Lucrarilor (cel putin echipamentele/ utilajele/ instalatiile minim solicitate prin Cerintele Beneficiarului).

- principalele materiale ce vor fi puse in opera in vederea realizarii Lucrarilor, tinand cont de obiectele de constructii ce intra in alcatuirea Lucrarilor, precum si de solutiile tehnice adoptate;

b) reprezentarea grafica si descrierea:

- activitatilor aferente studiilor de teren pentru realizarea activitatii de proiectare

- activitatilor de coordonare a proiectarii lucrarilor aferente utilitatilor;

- tuturor sub-activitatilor aferente etapei de executie a lucrarilor.

c) descrierea rolului echipei de proiectare in realizarea contractului si interactiunea acesteia cu echipa de coordonare a executiei lucrarilor

**3.** Entitatea Contractanta acorda **3 puncte** pentru ofertantii care prezinta o metodologie de implementare a contractului care demonstreaza **o intelegere limitata** atat a sub-activitatilor care compun activitatile de proiectare si executie prevazute in Cerintele Beneficiarului, cat si in ceea ce priveste corelarea acestora cu resursele tehnice si umane necesare realizarii contractului.

**Nota 1:** Entitatea Contractanta **nu acorda punctaje intermediare**. In cazul in care nu sunt indeplinite toate conditiile in mod cumulativ (prevazute la lit. a, b, c si d) pentru acordarea punctajului conform punctului 1 din algoritmul de calcul, Comisia de evaluare va verifica indeplinirea conditiilor prevazute la urmatoarele intervale de punctare (punctul 2 si respectiv punctul 3).

**Nota 2:** Punctajele acordate pentru fiecare dintre intervalele prevazute la punctele 1, 2 si 3 din cadrul algoritmului de calcul nu se cumuleaza, punctajul maxim ce poate fi acordat fiind de 15 puncte, conform intervalului de punctare prevazut la punctul 1.

**Nota 3:** Termenul de "*Activitati*", mentionat in cadrul algoritmului de calcul se refera la activitatile prevazute in **toate capitolele** din Cerintele Beneficiarului.

**Nota 4:** Termenul de "*Sub-activitati*" reprezinta ansamblul demersurilor/actiunilor necesar a fi realizate in vederea indeplinirii activitatilor prevazute in **toate capitolele** din Cerintele Beneficiarului.

**Nota 5:** In vederea demonstrarii conformitatii Propunerilor Tehnice, Ofertantii vor trata toate activitatile cuprinse in cadrul Cerintelor Beneficiarului, iar pentru acordarea punctajului conform prezentului algoritm de calcul vor demonstra in mod corespunzator si indeplinirea conditiilor suplimentare prevazute in cadrul fiecarui interval de punctare (1,2 sau 3, dupa caz).

**III. Punctajul aferent expertilor pentru care au fost stabiliti factori de evaluare se va calcula in baza informatiilor din Instructiunile catre Ofertanti, precum si a informatiilor si documentelor mentionate la capitolul "*VII. Personalul disponibil si propus de ofertant pentru executarea contractului*" de mai sus.**