



ANEXA 2 la Fișa de date - CONDITII DE PARTICIPARE

NR. 49/AS/325 /.....02.11.....2023

Secțiunea III.1.1: CONDITII DE PARTICIPARE

III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

privind achiziționarea serviciului:

*”Elaborare Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții: Electrificarea a 8 secții de circulație ale sistemului feroviar din România – SRCF Cluj: Lot 1: Arad - Oradea pe linia 328, pe intervalul Boiu Bihor (limita SRCF Cluj km 68+000) – Oradea; Lot 2: Oradea – Carei – Satu Mare, pe linia 400; Lot 3: Satu Mare – Baia Mare – Jibou - Dej, pe liniile 401 si 412”*

**PENTRU LOT 1, LOT 2, LOT 3**

Conform art. 67 alin (1) din HG 394/2016 actualizata, operatorul economic are obligația de a transmite oferta numai în format electronic, precum și de a completa DUAE prin intermediul SEAP până la data și ora-limită de depunere a ofertelor, prevăzute în anunțul de participare.

Conform art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016 actualizata, entitatea contractantă acceptă la momentul depunerii ofertelor DUAE, care constă într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:

**Cerința nr. 1: Ofertantul (ofertant unic/ofertant asociat/ subcontractant/terț susținător) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr. 99/2016 actualizată.**

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

1. certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, pentru sediul principal, din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante scadente la plata la momentul prezentarii acestora; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații de plata;
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin. (2), art. 180 alin. (2) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
4. alte documente edificatoare, după caz;

NOTA:

- documentele justificative trebuie să fie reale/valabile la momentul prezentării
- odată cu DUAE se va depune, dacă este cazul, și angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, sau - după caz - acordul de subcontractare/ acordul de asociere;

- în cazul în care, în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr.

99/2016, se va accepta o declarație pe propria răspundere a operatorului economic, conform art. 181 alin. (3) din Legea nr. 99/2016

**Modalitatea de îndeplinire:** Se va completa DUAE de catre ofertant (ofertant unic/ ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant) participant la procedura de atribuire, cu informațiile aferente situației sale, urmând ca documentele justificative să fie solicitate de către entitatea contractantă doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire

**Cerința nr. 2: Informații privind neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016**

În cadrul CNCF „CFR” SA - Sucursala Regională CF Cluj sunt considerate persoane cu funcții de decizie (in ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție sectorială) următorii: Petru CEȘA - Director, Ioan Vasile TARNIȚĂ - Șef divizie, Ștefan PĂCURAR - Șef divizie, Radu Vasile AȘCHILEAN - Șef divizie, Calin GACIU - Șef Divizie, Ștefan BACĂOANU - Șef Serviciu Instalatii Electrice, Gabriel VASIAN - Instructor regional, Mihai DRAGAN - Șef serviciu, Iacob STANCIU - șef birou METAD, Olimpia FILIP - Șef serviciu, Camelia MĂRGINEAN - Economist, Diana MOCA - Economist, Lucreția BURLACU - Economist, Ioana PETRIȘOR - Economist, Alina DASCĂL - Economist, Florența FARCAȘ - Economist, Mariana COSMA - Economist, Livia MOLNAR - Economist, Alina CHIRIAC - Economist, Anuța HOZA - Economist, Corina CIONT - Șef oficiu, Argentina DĂNILĂ - Șef birou, Nicoleta CUCU - Expert achiziții publice, Adriana COSTEA - Expert achiziții publice, Mircea PÎGLEȘAN - Expert achiziții publice, Alina TULEA - Expert achiziții publice, Ioan Alin TOMA - Expert achiziții publice, Cornel FILIP - Șef divizie, Claudia MOLDOVAN - Șef serviciu, Rodica PAVEL - Șef serviciu, Angela MOLNAR - Inginer, Dana DAN - Șef birou, Ovidiu GORGAN - Inginer, Anișoara POP - Șef oficiu, Cosmina PITEA - Șef birou, Mircea PASCU - Consilier juridic, Reka REMAN - Consilier juridic, Delia MORAR - Consilier juridic, Ana STANCIU - Consilier juridic, Vlad DANCIU - Consilier juridic.

NOTA:

- în cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a reprezentanților candidaților/ofertanților, entitatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute.

**Modalitatea de îndeplinire:**

Se va completa DUAE de catre ofertant (ofertant unic/ ofertant asociat/ subcontractant/ terț susținător) participant la procedura de atribuire, cu informațiile aferente situației sale. Odată cu DUAE, se va depune de către fiecare ofertant și o declarație în conformitate cu prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016 (**Formular 4 din Modele formulare**)

**ȘEF OFICIU ACHIZIȚII SECTORIALE**

Corina CIONT

Întocmit/redactat: Nicoleta CUCU  
Număr exemplare: 1