**FORMULARE**

**ȘI MODELE DE DOCUMENTE**

***”ELABORARE STUDIU DE FEZABILITATE PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII: ELECTRIFICARE A 8 SECȚII DE CIRCULAȚIE ALE SISTEMULUI FEROVIAR DIN ROMANIA – SRCF CLUJ”***

***- Lot 1: Arad – Oradea pe linia 328, pe intervalul Boiu Bihor (limita SRCF Cluj km 68+000) – Oradea***

***- Lot 2: Oradea – Carei – Satu Mare, pe linia 400***

***- Lot 3: Satu Mare – Baia Mare – Jibou - Dej, pe liniile 401 si 412”***

**– licitatie deschisa -**

**FORMULAR 1.1**

OPERATOR ECONOMIC

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(denumirea, adresa, nr. telefon, fax, etc.)*

**ÎMPUTERNICIRE DE REPREZENTARE**

nr.\_\_\_\_\_\_\_din data\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Subscrisa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerţului de pe langa Tribunalul \_\_\_\_\_\_\_\_\_ sub nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atribut fiscal \_\_\_\_\_(*platitor/ neplatitor T.V.A.) (în cazul operatorilor economici din străinătate, se vor completa datele de identificare* *din țara de origine)*, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de\_\_\_\_\_\_\_\_\_, împuternicim prin prezenta pe dl./d-na.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posesor/posesoare al Cărții de identitate/Pasaport seria\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_\_, eliberată de către\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CNP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având funcţia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, să ne reprezinte la procedura privind atribuirea contractului având ca obiect ........................................................................................., procedură organizată de către Sucursala Regionala CF Clujpentru care a fost publicat în SEAP anunțul de participare nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:

1. Să semneze toate actele şi documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;

2. Să participe în numele subscrisei la procedură şi să semneze toate documentele rezultate pe parcursul şi/sau în urma desfăşurării procedurii.

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul evaluării ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire.

4. Să depună în numele subscrisei contestaţie cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele şi faptele ce decurg din participarea la procedură.

**Denumirea mandantului**

**S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

reprezentată legal prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ funcție\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Nume, prenume)*

semnătura autorizată \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(specimen semnătură olografă și ștampilă după caz)*

**Nota:** În cazul unei asocieri, această împuternicire va fi semnată de catre toți membrii asocierii. Împuternicirea va fi însoţită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (carte de identitate/ paşaport).

**FORMULAR 1.2**

OPERATOR ECONOMIC

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(denumirea, adresa, nr. telefon, fax, etc.)*

**ÎMPUTERNICIRE SEMNĂTURĂ ELECTRONICĂ**

nr.\_\_\_\_\_\_\_din data\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ posesor/posesoare al Cărții de identitate/Pasaport seria\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_\_, eliberată de către\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CNP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_în calitate de reprezentant legal al S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerţului de pe langa Tribunalul \_\_\_\_\_\_\_\_\_ sub nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atribut fiscal \_\_\_\_\_(*platitor/ neplatitor T.V.A.) (în cazul operatorilor economici din străinătate, se vor completa datele de identificare* *din țara de origine)*, împuternicesc prin prezenta pe dl./d-na.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posesor/posesoare al Cărții de identitate/Pasaport seria\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_\_, eliberată de către\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având funcţia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, să semneze cu semnatură electronică extinsă bazata pe un certificat calificat eliberat de furnizorul de servicii de certificare acreditat \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*numele furnizorului de servicii de certificare).*

Semnatura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat se va folosi pentru următoarele documente:

* + - 1. Oferta și toate documentele din cadrul acesteia;
      2. Răspunsurile la solicitările de clarificări;
      3. Documentele de calificare;
      4. Orice alta corespondență cu Entitatea Contractantă pe parcursul desfășurării procedurii de atribuire;

depuse în cadrul procedurii privind atribuirea contractului având ca obiect .............................................................., procedură organizată de către **CN CF ,, CFR” SA – Sucursala Regionala CF Cluj** pentru care a fost publicat în SEAP anunțul de participare nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedura de atribuire.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii şi sunt de acord cu orice decizie a Entității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea Contractului.

**Denumirea mandantului**

**S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

reprezentată legal prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ funcție\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Nume, prenume)*

semnătura autorizată \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(specimen semnătură olografă și ștampilă după caz)*

**Împuternicit**

Nume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ funcție\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_semnătura autorizată \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(specimen semnătură olografă)*

**NOTĂ**: În cazul înlocuirii persoanei împuternicite inițial, se va depune o împuternicire nouă. În cazul unei Asocieri, acest formular va fi prezentat de către fiecare membru în parte. Toti membrii asocierii vor desemna același reprezentant împuternicit pentru aceasta procedură. Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (carte de identitate /pașaport).

**FORMULAR 2**

OPERATOR ECONOMIC

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(denumirea, adresa, nr. telefon, fax, etc.)*

***Consimțământ privind furnizarea datelor cu caracter personal***

Subscrisa CNCF ”CFR” SA – Sucursala Regionala CF Cluj, prin Serviciul Achiziții Sectoriale, cu sediul în Cluj-Napoca, P-ța Avram Iancu nr. 17, Cod postal 400117, jud. Cluj, România, J/12/1921/2003; CUI 15586731, tel/fax: 0264-439091, email: [corina.ciont@cfr.ro](mailto:corina.ciont@cfr.ro),

În baza art. 13 din REGULAMENTUL (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016, vă informăm că vom **prelucra** datele dumneavoastră cu caracter personal în scopul participării la procedura de achiziţie publică.................................................................................................... (*denumirea obiectului achizitiei.*)

Prelucrarea este definită de art. 4 (2) din Regulament si înseamnă orice operaţiune sau set de operaţiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziţie în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricţionarea, ştergerea sau distrugerea .

Vă informăm că destinatarii datelor dvs. cu caracter personal sunt ***membrii comisiei de evaluare*** (cărora le vor fi comunicate numele/prenumele reprezentatului dvs. și CNP-ul și care vor studia cazierele judiciareale membrilor organului de administrare, conducere sau de supraveghere care reprezintă societatea dvs).

Temeiul juridic al colectării datelor dvs. cu caracter personal îl reprezintă – participarea la procedura de achiziție publică – (Art.6 alin.(1) lit.(a) din Regulament), precum și - prelucrarea necesară conformării obligației legale (Art.6 alin.(1) lit.(c) din Regulament), obligații legale reglementate de Legea Achizițiilor sectoriale nr 99/2016.

După finalizarea procedurii de atribuire, dosarul achiziției sectoriale (ce cuprinde și datele dvs. cu caracter personal), se păstrează de către entitatea contractantă atât timp cât contractul sectorial/acordul-cadru produce efecte juridice, dar nu mai puţin de ***5 ani*** de la data încetării contractului respectiv, precum și în situația unui litigiu, pe parcursul solutionării acelui litigiu și în conformitate cu legislaţia în vigoare, atȃt timp cȃt avem obligaţia legală de a păstra datele dvs.

Vă informăm ca aveți dreptul de a solicita accesul la datele dvs. personale, precum şi rectificarea sau restricționarea prelucrării, în limitele legii, precum şi dreptul de a face plângere la autoritatea de supraveghere, dacă considerați că drepturile dumneavaostră nu au fost respectate.

Sunt stabilite măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dvs. cu caracter personal prelucrate; vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat şi vom preveni încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare.

Data:.............................

Am luat la cunoştinţă și sunt de acord,

……………………………………………

*(nume, prenume şi semnătură)*

*Acest document se depune de către toți membrii grupului care participă în procedură (asociaţi, subcontractanți, terți susținători)*

*Având în vedere prevederile art. 76, alin. (2) din Legea nr. 99/2016,* ***declarația se va depune odată cu documentele de înscriere, în Fișierul 1.***

**FORMULAR 3**

OPERATOR ECONOMIC

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(denumirea, adresa, nr. telefon, fax, etc.)*

**DENUMIREA ŞI DATELE DE IDENTIFICARE**

**ALE OFERTANŢILOR, OFERTANTILOR ASOCIATI, SUBCONTRACTANȚILOR ȘI TERȚILOR SUSȚINĂTORI**

**Denumirea procedurii de achiziţie: ............................**

**Nr. anunt de participare:..............................**

Subsemnatul ......................................... ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/ terţ susţinător, reprezentant legal al .............................*(denumirea/ numele ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului/ tertului sustinator),* declar pe proprie răspundere, sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Data completării

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. Crt.** | **Denumire operator economic** | **Calitatea**  **(ofertant/ofertant asociat/candidat/subcontractant/ terţ susţinător)**  *(în cazul asocierii se va preciza: « ofertant asociat – lider »)* | **Codul unic de înregistrare (CUI)** | **Nr. de înregistrare la Oficiul Naţional al Registrului Comertului** | **Adresa** | **Telefon,**  **Fax,**  **e-mail** |
| **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Operatorul economic,**

**…………………………..**

*(Semnatura autorizată)*

**Nota:**

*Declaraţia poate fi completată fie individual de fiecare operator economic având calitatea de ofertant/**ofertant asociat/ subcontractant/ terţ susţinător, fie doar de ofertant/ofertant asociat-lider şi să cuprindă toate datele celorlalţi ofertanţi asociaţi/ subcontractanţi/ terţi susţinători.*

*Având în vedere prevederile art. 76, alin. (2) din Legea nr. 99/2016,* ***declarația se va depune odată cu documentele de înscriere, în Fișierul 1.***

**FORMULAR 4**

OPERATOR ECONOMIC

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ofertant/candidat/ofertant membru asociat/subcontractant / terț susținător*

*(denumirea, adresa, nr. telefon, fax, etc.)*

**DECLARAŢIE**

**privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016**

Subscrisa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerţului de pe langa Tribunalul \_\_\_\_\_\_\_\_\_ sub nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atribut fiscal \_\_\_\_\_(*platitor/ neplatitor T.V.A.) (în cazul operatorilor economici din străinătate, se vor completa datele de identificare* *din țara de origine)*, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posesor/posesoare al Cărții de identitate/Pasaport seria\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_\_, eliberată de către\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având funcţia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ofertant/ candidat/ ofertant membru asociat/ subcontractant/ terț susținător)* participant la procedura privind atribuirea contractului având ca obiect ...................................................... pentru care în data de \_\_\_\_\_\_ a fost publicat în SEAP anunțul de participare nr.\_\_\_\_\_\_\_, organizată de către **CN CF ,, CFR” SA – Sucursala Regionala CF Cluj** în calitate de entitate contractantă, declar pe proprie răspundere că:

* nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau nu mă aflu în relații comerciale, cu persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul entităţii contractante;
* nu mă aflu în niciuna dintre situațiile precizate la lit. a) - e) de mai jos.

Situaţiile potenţial generatoare de conflict de interese, în sensul art. 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale sunt următoarele:

**a)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanţi/candidaţi, terţi susţinători sau subcontractanţi propuşi ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanţi/candidaţi, terţi susţinători sau subcontractanţi propuşi;

**b)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soţ/soţie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanţi/candidaţi, terţi susţinători ori subcontractanţi propuşi;

**c)** participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informaţii concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situaţie de natură să îi afecteze independenţa şi imparţialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

**d)** situaţia în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terţul susţinător are drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supervizare şi/sau are acţionari ori asociaţi semnificativi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul entităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire;

**e)** situaţia în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul entităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentant legal al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la *”Declararea necorespunzãtoare a adevãrului, fãcutã unei persoane dintre cele prevãzute în art. 175 sau unei unitãţi în care aceasta îşi desfãşoarã activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurãrilor, declaraţia fãcutã serveşte la producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendã.”*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nume și prenume)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specimen semnătură olografă și ștampilă după caz)*

reprezentant legal autorizat să semnez documente pentru și în numele

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ofertant/candidat/ofertant membru asociat/subcontractant / terț susținător)*

**FORMULAR 5**

OFERTANT

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele ofertant - in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**GRAFIC DE PRESTARE A SERVICIILOR**

| **Nr.**  **crt** | **Activitate** | **Livrabil/ Raport** | **Termen maxim predare livrabil**  **de la OI** | **Termen ofertat** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Initierea proiectului. Definirea Managementului contractului de servicii | Raportul de Început,  Planul de Asigurare a Calităţii,  Planul de Acțiune de Mediu,  Planul de Sănătate și Securitate în Muncă  Planul de realizare a transferului de proprietate a imobilelor supuse exproprierii | 15 zile de la ordinul de începere |  |
|  | Elaborarea Planurilor topografice și vizarea acestora de OCPI | Raportul privind Planurile topografice; Planurile topografice vizate de OCPI | 3 luni |  |
| **3** | Evaluarea situaţiei existente | Raport cu privire la analiza situaţiei existente | 4 luni |  |
| **4** | Elaborarea studiilor de teren: studii geotehnice, arheologice, alte studii necesare; Elaborarea expertizelor tehnice pentru terasament, structurile existente implicate în proiect (peroane, copertine, pasaje sau pasarele pietonale dupa caz) | Raport privind studiile de teren/  Studiu Geotehnic;  Studiu arheologic, etc.  Raport privind Expertizele Tehnice/ Expertizele Tehnice | 6 luni |  |
| **5** | Elaborare Studiu de trafic si Analiza cererii de transport.  Elaborare Studiu de soluții pentru amplasarea si racordarea substațiilor | Raport privind Studiu de trafic si Analiza cererii de transport / Studiul de trafic si Analiza cererii de transport  Raport privind Studiul de Soluții pentru amplasarea si racordarea substațiilor/ Studiul de solutii pentru amplasarea si racordarea substațiilor | 8 luni |  |
| **6** | Elaborare documentatie privind analizarea și fundamentarea variantelor/opţiunilor solicitate de Entitatea Contractantă în prezentul Caiet de Sarcini d.p.dv. tehnico-economic, recomandând, justificat și documentat, varianta/opțiunea tehnico-economică optimă pentru realizarea obiectivului de investiții, precum şi recomandarea pentru abordarea realizării obiectivului de investiţie, ce va fi supusa avizarii de catre Entitatea Contractanta (CTE SRCF CLUJ si CTE CNCF CFR SA) in vederea selectarii variantei ce se va implementa in Studiul de Fezabilitate  Elaborare Studiu de evaluare a riscurilor | Raport privind Analizarea și fundamentarea variantelor/opţiunilor recomandate de contractant; Documentatia privind analizarea și fundamentarea variantelor/opţiunilor,  Raport privind Studiul de evaluare a riscurilor / Studiul de evaluare a riscurilor | 10 luni |  |
| **7** | Documentaţia pentru obţinerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor, inclusiv documentația pentru obținerea Certificatului de Urbanism (C.U. cu toate avizele);  Obținerea, în numele Beneficiarului, a C.U. și avizelor/ acordurile/ autorizațiilor cerute prin C.U. | Raport privind documentația pentru obţinere Avize și Acorduri; Documentațiile pentru obţinere Avize și Acorduri | 11 luni |  |
| Raport privind documentaţia de mediu; Documentaţia de mediu | 12 luni |  |
| Raport privind documentația cadastrală și de expropriere; Documentația cadastrală și de expropriere | 13 luni |  |
| **8** | Elaborare Studiul de Fezabilitate conform HG nr. 907/29.11.2016, cu modificările şi actualizările la data aprobării documentaţiei, ce va fi supus avizarii in CTE SRCF Cluj, CTE CNCF ”CFR”SA, inclusiv a Analizei Cost Beneficiu (ACB) | Studiul de Fezabilitate (inclusiv Analiza Cost-Beneficiu), avizat in CTE SRCF Cluj, CTE CNCF ”CFR”SA  Raportul privind Studiul de Fezabilitate si Analiza Cost Beneficiu (ACB) | 19 luni |  |
| **9** | Finalizarea Studiului de Fezabilitate, prin aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai investitiei (CTE MT, CTE CI), conform prevederilor Legii 500/2002 art.42 cu modificările şi actualizările la data aprobării documentaţiei | Raportul privind documentaţia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici ai investitiei;  Documentaţia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici ai investitiei (CTE MT, CTE CI) ;  Raportul privind documentaţia de aprobare a procedurii de expropriere;  Documentaţia de aprobare a procedurii de expropriere a imobilelor care constituie coridorul de expropriere . | 21 luni |  |
| **10** | Elaborare documente necesare aprobarii de catre Consiliul de Administratie al CNCF CFR SA a achizitiei proiectarii si executiei lucrarilor | Raport si Documente necesare aprobarii de catre Consiliul de Administratie al CNCF CFR SA a achizitiei proiectarii si executiei lucrarilor | 22 luni |  |
| **11** | Pregătirea documentației pentru faza următoare | Raportul privind documentele necesare întocmirii Documentației tehnice de atribuire a contractului de proiectare şi execuţie lucrări și a contractului de supervizare; Documentaţia tehnică necesară întocmirii documentaţiei de licitaţie pentru atribuirea contractului / contractelor de Proiectare si Execuție lucrări;  Documentaţia tehnică necesară întocmirii documentaţiei de licitaţie pentru atribuirea contractului / contractelor de consultanță/ supervizare execuţie lucrări | 23 luni |  |
| **12** | Finalizare prestări servicii | Raportul Final de Progres şi de verificare a cheltuielilor | 24 luni |  |

Data ……………….

*………………………………………*

*(semnatură autorizată )*

*L.S.*

**FORMULAR 6**

OFERTANT

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele ofertant - in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**Declaraţie de acceptare a condiţiilor contractuale**

.

Subsemnatul ……………………………………………………….. (*nume şi prenume in clar a persoanei autorizate*), reprezentant legal al ............................................................................. (*denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului*), in nume propriu si in numele asocierii (dupa caz) declar ca sunt de acord cu toate prevederile modelului de contract sectorial publicat in cadrul procedurii de atribuire cu anunt de participare din SEAP nr.........................din data de…………... organizata de **Compania Naţionale de Cai Ferate „CFR” S.A. -**  **Sucursala Regionala CF Cluj** şi ne obligam sa respectam toate obligatiile menţionate in conţinutul acestuia.

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(numele şi prenume)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(semnatura şi ştampilă)*

in calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(denumire/nume operator economic)*

**FORMULAR 7**

OFERTANT

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele ofertant -* *in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**DECLARAȚIE**

**PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR OBLIGATORII ÎN DOMENIILE**

**MEDIULUI, SOCIAL, AL RELAŢIILOR DE MUNCĂ, CONFORM PREVEDERILOR**

**ART. 64 DIN LEGEA NR. 99/2016 CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE**

Subsemnatul(a)................. (nume/ prenume) domiciliat(a) in …………………………… (adresa de domiciliu)................ identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport) seria …… nr. ……… eliberat de.................... la data de ………… CNP …………………. in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului ....................……………………… (in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri) la procedura de atribuire a contractului *..................................................................* organizată de C.N.C.F. "CFR" – SA -Sucursala Regionala CF Cluj, declar pe propria raspundere ca:

- la intocmirea ofertei s-a ţinut cont de reglementarile care sunt in vigoare la nivel national referitoare la obligatiile din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca

- pe parcursul indeplinirii contractului, voi respecta reglementarile care sunt in vigoare la nivel national referitoare la conditiile de mediu, sociale si al relatiilor de munca pentru tot personalul angajat în derularea contractului

Prezenta declaratie este valabila pana la finalizarea contractului.......................

Totodata declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unităţi în care aceasta îşi desfăşoară activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice pentru sine sau pentru altul atunci când potrivit legii ori împrejurărilor declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data ...........................

Reprezentant imputernicit

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(numele şi prenume)*

al Ofertantului,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea Ofertantului –* *in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(semnatura şi ştampilă)*

**FORMULAR 8**

OFERTANT

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele ofertant - in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(introduceți ziua, luna, anul)*

Anunț de participare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(introduceți numărul anunțului de participare)*

Obiectul contractului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(introduceți obiectul contractului din anunțul de participare)*

Denumirea lotului:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(introduceți numarul si denumirea lotului)*

**Către**

**Compania Naţională de Căi Ferate „CFR”- S.A. prin Sucursala Regionala CF Cluj**

Piata Avram Iancu nr. 17, Cluj-Napoca,cod poștal 400117

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(denumirea/numele ofertantului)* ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Entitatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei, ofertăm prețul total de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *lei (introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară),* fără TVA, la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(introduceți suma în cifre și litere).*

Subsemnatul, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(denumirea/numele ofertantului)* prin semnarea acestei Oferte declar că:

* + - am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul/ele nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(introduceți detalii),* comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(introduceți obiectul contractului din anunțul de participare)* si răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Entitatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Entitatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
* am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor sectoriale aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 99/2016 și HG nr. 394/2016 actualizate;
* avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
* după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
* documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
* am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Entităţii Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
* suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Entitatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente
* am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare şi finalizarea activităților.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioada de \_\_\_\_\_\_\_\_ *(introduceți numărul)* luni de la data limită de depunere a ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători.

Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(denumirea/numele ofertantului)* în această procedură declar că:

* nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția;
* noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 99/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Entitatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului;
* noi, împreună cu subcontractanții propuși \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare)* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE;
* noi, împreună cu terțul/terții susținători \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare)* înțelegem că trebuie sa punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției;
* am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor șiefectele lor juridice;
* până la încheierea și semnarea contractului de achiziție sectorială de lucrări această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Entitatea Contractantă \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(introduceți denumirea Entităţii Contractante)*, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.

Înțelegem că Entitatea Contractantă:

* 1. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 225 din Legea nr. 99/2016 actualizată.
  2. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
  3. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior si garantăm că nu vom ține Entitatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.

Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de \_\_\_\_\_ % *(introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției)* din prețul Contractului.

Data completării: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nume și prenume)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specimen semnătură olografă și ștampilă după caz)*

în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(funcția)*

reprezentant legal autorizat să semnez documente pentru și în numele

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ofertant - in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**Anexa nr. 1 la FORMULAR 8**

OFERTANT

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele ofertant - in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractanți | *\_\_\_\_\_\_ (% din prețul total ofertat)* |
| **2.** | Garanția de bună execuție va fi constituită:   * sub forma: * în cuantum de: | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *\_\_\_\_\_\_ (% din prețul total ofertat)* |
| **3.** | Penalizări pentru întârzieri la termene | *\_\_\_\_\_\_\_(% din valoarea cantității neexecutată)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nume și prenume)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specimen semnătură olografă și ștampilă după caz)*

în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(funcția)*

reprezentant legal autorizat să semnez documente pentru și în numele

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ofertant - in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**Anexa nr. 2 la FORMULAR 8**

OFERTANT

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele ofertant - in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**CENTRALIZATOR DE PREŢURI**

*pentru prestare servicii*

***”Elaborare Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții: Electrificare a 8 secții de circulație ale sistemului feroviar din Romania – SRCF CLUJ” –***

***LOT \_\_\_ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Anexă la formularul de ofertă

| **Plata** | **Activitate** | **Livrabil/Raport** | **Pret fara TVA** | **TVA** | **Pret cu TVA** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Initierea proiectului. Definirea Managementului contractului de servicii | Raportul de Început,  Planul de Asigurare a Calităţii,  Planul de Acțiune de Mediu,  Planul de Sănătate și Securitate în Muncă  Planul de realizare a transferului de proprietate a imobilelor supuse exproprierii |  |  |  |
| Elaborarea Planurilor topografice și vizarea acestora de OCPI | Raportul privind Planurile topografice; Planurile topografice vizate de OCPI |  |  |  |
| Evaluarea situaţiei existente | Raport cu privire la analiza situaţiei existente |  |  |  |
| Elaborarea studiilor de teren: studii geotehnice, arheologice, alte studii necesare; Elaborarea expertizelor tehnice pentru terasament, structurile existente implicate în proiect (peroane, copertine, pasaje sau pasarele pietonale dupa caz) | Raport privind studiile de teren/  Studiu Geotehnic;  Studiu arheologic, etc.  Raport privind Expertizele Tehnice/ Expertizele Tehnice |  |  |  |
| **2** | Elaborare Studiu de trafic si Analiza cererii de transport.  Elaborare Studiu de soluții pentru amplasarea si racordarea substațiilor | Raport privind Studiu de trafic si Analiza cererii de transport / Studiul de trafic si Analiza cererii de transport  Raport privind Studiul de Soluții pentru amplasarea si racordarea substațiilor/ Studiul de solutii pentru amplasarea si racordarea substațiilor |  |  |  |
| Elaborare documentatie privind analizarea și fundamentarea variantelor/opţiunilor solicitate de Entitatea Contractantă în prezentul Caiet de Sarcini d.p.dv. tehnico-economic, recomandând, justificat și documentat, varianta/opțiunea tehnico-economică optimă pentru realizarea obiectivului de investiții, precum şi recomandarea pentru abordarea realizării obiectivului de investiţie, ce va fi supusa avizarii de catre Entitatea Contractanta (CTE SRCF CLUJ si CTE CNCF CFR SA) in vederea selectarii variantei ce se va implementa in Studiul de Fezabilitate  Elaborare Studiu de evaluare a riscurilor | Raport privind Analizarea și fundamentarea variantelor/opţiunilor recomandate de contractant; Documentatia privind analizarea și fundamentarea variantelor/opţiunilor,  Raport privind Studiul de evaluare a riscurilor / Studiul de evaluare a riscurilor |  |  |  |
| **3** | Documentaţia pentru obţinerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor, inclusiv documentația pentru obținerea Certificatului de Urbanism (C.U. cu toate avizele);  Obținerea, în numele Beneficiarului, a C.U. și avizelor/ acordurile/ autorizațiilor cerute prin C.U. | Raport privind doc. pentru obţinere Avize și Acorduri; Documentațiile pentru obţinere Avize și Acorduri |  |  |  |
| Raport privind doc. de mediu; Documentaţia de mediu |  |  |  |
| Raport privind doc.cadastrală și de expropriere; Documentația cadastrală și de expropriere |  |  |  |
| **4** | Elaborare Studiul de Fezabilitate conform HG nr. 907/29.11.2016, cu modificările şi actualizările la data aprobării documentaţiei, inclusiv a Analizei Cost Beneficiu (ACB), ce va fi supus avizarii in CTE SRCF Cluj, CTE CNCF ”CFR”SA | Studiul de Fezabilitate (inclusiv Analiza Cost Beneficiu), avizat in CTE SRCF Cluj, CTE CNCF ”CFR”SA  Raportul privind Studiul de Fezabilitate |  |  |  |
| **5** | Finalizarea Studiului de Fezabilitate, prin aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai investitiei (CTE MT, CTE CI), conform prevederilor Legii 500/2002 art.42 cu modificările şi actualizările la data aprobării documentaţiei | Raportul privind documentaţia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici ai investitiei;  Documentaţia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici ai investitiei (CTE MT, CTE CI);  Raportul privind documentaţia de aprobare a procedurii de expropriere;  Documentaţia de aprobare a procedurii de expropriere a imobilelor care constituie coridorul de expropriere. |  |  |  |
| **6** | Elaborare documente necesare aprobarii de catre Consiliul de Administratie al CNCF CFR SA a achizitiilor aferente realizarii obiectivului de investitii, a caror valoare depaseste 1 milion de euro inclusiv TVA | Raport si Documente necesare aprobarii de catre Consiliul de Administratie al CNCF CFR SA a achizitiilor aferente realizarii obiectivului de investitii, a caror valoare depaseste 1 milion de euro inclusiv TVA |  |  |  |
| Pregătirea documentației pentru faza următoare | Raportul privind documentele necesare întocmirii Documentației tehnice de atribuire a contractului de proiectare şi execuţie lucrări și a contractului de supervizare; Documentaţia tehnică necesară întocmirii documentaţiei de licitaţie pentru atribuirea contractului / contractelor de Proiectare si Execuție lucrări;  Documentaţia tehnică necesară întocmirii documentaţiei de licitaţie pentru atribuirea contractului / contractelor de consultanță/ supervizare execuţie lucrări |  |  |  |
| **7** | Finalizare prestări servicii | Raportul Final de Progres şi de verificare a cheltuielilor |  |  |  |
| **TOTAL** | | |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nume și prenume)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specimen semnătură olografă și ștampilă după caz)*

în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(funcția)*

reprezentant legal autorizat să semnez documente pentru și în numele

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ofertant - in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**Anexa nr. 3 la FORMULAR 8**

OFERTANT

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele ofertant - in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**GRAFIC DE PLAȚI**

*pentru prestare servicii*

***”Elaborare Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții: Electrificare a 8 secții de circulație ale sistemului feroviar din Romania – SRCF CLUJ” –***

***LOT \_\_\_ : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Anexă la formularul de ofertă

| **Plata** | **Activitate** | **Livrabil/Raport** | **Termen ofertat de predare livrabil,**  **de la OI** | **Nr. exemplare livrabil obținut** | **Valoare plătită**  **(% din valoare contract)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Initierea proiectului. Definirea Managementului contractului de servicii | Raportul de Început,  Planul de Asigurare a Calităţii,  Planul de Acțiune de Mediu,  Planul de Sănătate și Securitate în Muncă  Planul de realizare a transferului de proprietate a imobilelor supuse exproprierii |  | 2 ex. tipărite (română) + 2 ex. CD | **10%** |
| Elaborarea Planurilor topografice și vizarea acestora de OCPI | Raportul privind Planurile topografice; Planurile topografice vizate de OCPI |  | 1 ex. tipărit (română) + 2 ex. CD |
| Evaluarea situaţiei existente | Raport cu privire la analiza situaţiei existente |  | 2 ex. tipărite (română) + 2 ex. CD |
| Elaborarea studiilor de teren: studii geotehnice, arheologice, alte studii necesare; Elaborarea expertizelor tehnice pentru terasament, structurile existente implicate în proiect (peroane, copertine, pasaje sau pasarele pietonale dupa caz) | Raport privind studiile de teren/  Studiu Geotehnic;  Studiu arheologic, etc.  Raport privind Expertizele Tehnice/ Expertizele Tehnice |  | 1 ex. tipărit (română) + 2 ex. CD |
| **2** | Elaborare Studiu de trafic si Analiza cererii de transport.  Elaborare Studiu de soluții pentru amplasarea si racordarea substațiilor | Raport privind Studiu de trafic si Analiza cererii de transport / Studiul de trafic si Analiza cererii de transport  Raport privind Studiul de Soluții pentru amplasarea si racordarea substațiilor/ Studiul de solutii pentru amplasarea si racordarea substațiilor |  | 2 ex. tipărite (română) + 2 ex. CD | **20%** |
| Elaborare documentatie privind analizarea și fundamentarea variantelor/opţiunilor solicitate de Entitatea Contractantă în prezentul Caiet de Sarcini d.p.dv. tehnico-economic, recomandând, justificat și documentat, varianta/opțiunea tehnico-economică optimă pentru realizarea obiectivului de investiții, precum şi recomandarea pentru abordarea realizării obiectivului de investiţie, ce va fi supusa avizarii de catre Entitatea Contractanta (CTE SRCF CLUJ si CTE CNCF CFR SA) in vederea selectarii variantei ce se va implementa in Studiul de Fezabilitate  Elaborare Studiu de evaluare a riscurilor | Raport privind Analizarea și fundamentarea variantelor/opţiunilor recomandate de contractant; Documentatia privind analizarea și fundamentarea variantelor/opţiunilor,  Raport privind Studiul de evaluare a riscurilor / Studiul de evaluare a riscurilor |  | 2 ex. tipărite (1 ex. română+1 ex.engleza) + 2 ex. CD romana si 2 ex.CD engleza |
| **3** | Documentaţia pentru obţinerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor, inclusiv documentația pentru obținerea Certificatului de Urbanism (C.U. cu toate avizele);  Obținerea, în numele Beneficiarului, a C.U. și avizelor/ acordurile/ autorizațiilor cerute prin C.U. | Raport privind doc. pentru obţinere Avize și Acorduri; Documentațiile pentru obţinere Avize și Acorduri |  | 1 ex. tipărit (română) + 2 ex. CD | **10%** |
| Raport privind doc. de mediu; Documentaţia de mediu |  | 1 ex. tipărit (română) + 2 ex. CD |
| Raport privind doc.cadastrală și de expropriere; Documentația cadastrală și de expropriere |  | 1 ex. tipărit (română) + 2 ex. CD |
| **4** | Elaborare Studiul de Fezabilitate conform HG nr. 907/29.11.2016, cu modificările şi actualizările la data aprobării documentaţiei, inclusiv a Analizei Cost Beneficiu (ACB), ce va fi supus avizarii in CTE SRCF Cluj, CTE CNCF ”CFR”SA | Studiul de Fezabilitate (inclusiv Analiza Cost Beneficiu), avizat in CTE SRCF Cluj, CTE CNCF ”CFR”SA  Raportul privind Studiul de Fezabilitate |  | 2 ex. tipărite (1 ex. română+1 ex.engleza) + 2 ex. CD romana si 2 ex.CD engleza | **20%** |
| **5** | Finalizarea Studiului de Fezabilitate, prin aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai investitiei (CTE MT, CTE CI), conform prevederilor Legii 500/2002 art.42 cu modificările şi actualizările la data aprobării documentaţiei | Raportul privind documentaţia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici ai investitiei;  Documentaţia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici ai investitiei (CTE MT, CTE CI);  Raportul privind documentaţia de aprobare a procedurii de expropriere;  Documentaţia de aprobare a procedurii de expropriere a imobilelor care constituie coridorul de expropriere. |  | 2 ex. tipărite (1 ex. română+1 ex.engleza) + 2 ex. CD romana si 2 ex.CD engleza | **20%** |
| **6** | Elaborare documente necesare aprobarii de catre Consiliul de Administratie al CNCF CFR SA a achizitiilor aferente realizarii obiectivului de investitii, a caror valoare depaseste 1 milion de euro inclusiv TVA | Raport si Documente necesare aprobarii de catre Consiliul de Administratie al CNCF CFR SA a achizitiilor aferente realizarii obiectivului de investitii, a caror valoare depaseste 1 milion de euro inclusiv TVA |  | 1 ex. tipărit (română) + 2 ex. CD | **10%** |
| Pregătirea documentației pentru faza următoare | Raportul privind documentele necesare întocmirii Documentației tehnice de atribuire a contractului de proiectare şi execuţie lucrări și a contractului de supervizare; Documentaţia tehnică necesară întocmirii documentaţiei de licitaţie pentru atribuirea contractului / contractelor de Proiectare si Execuție lucrări;  Documentaţia tehnică necesară întocmirii documentaţiei de licitaţie pentru atribuirea contractului / contractelor de consultanță/ supervizare execuţie lucrări |  | 1 ex. tipărit (română) + 2 ex. CD |
| **7** | Finalizare prestări servicii | Raportul Final de Progres şi de verificare a cheltuielilor |  | 1 ex. tipărit (română) + 2 ex. CD | **10%** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nume și prenume)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specimen semnătură olografă și ștampilă după caz)*

în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(funcția)*

reprezentant legal autorizat să semnez documente pentru și în numele

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ofertant - in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**FORMULAR 9**

OFERTANT

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele ofertant - in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri)*

Către: **CN CF ,, CFR” SA – Sucursala Regionala CF Cluj**

*Piața Avram nr.17, Cluj – Napoca, cod poștal 400117*

**FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICA**

Examinând documentaţia de atribuire aferenta procedurii de atribuire privind atribuirea contractului de având ca obiect prestarea serviciului**: *”Elaborare Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții ”Electrificarea a 8 secții de circulație ale sistemului feroviar din România – SRCF Cluj: Lot \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”*** pentru care în data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a fost publicat în SEAP anunțul de participare nr.\_\_\_\_\_\_\_, procedura organizată de către Compania Naţională de Căi Ferate „CFR” S.A. prin Sucursala Regionala CF Cluj UNITATE OPERAȚIONALĂ în calitate de entitate contractantă,

noi, subscrisa S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ofertant unic/ în cazul unei asocieri se va menționa denumirea completă a asocierii)*, reprezentată prin liderul asocierii S.C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerţului de pe langa Tribunalul \_\_\_\_\_\_\_\_\_ sub nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atribut fiscal \_\_\_\_\_(*platitor/ neplatitor T.V.A.) (în cazul operatorilor economici din străinătate, se vor completa datele de identificare* *din țara de origine)*, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posesor/posesoare al Cărții de identitate/Pasaport seria\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_\_, eliberată de către\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având funcţia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de ofertant*,*

ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia de atribuire, să prestam serviciul de: ***”Elaborare Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții ”Electrificarea a 8 secții de circulație ale sistemului feroviar din România – SRCF Cluj: Lot \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”***, precizând următoarele:

**– CORESPONDENȚA PREZENTEI PROPUNERI TEHNICE CU PREVEDERILE CAIETULUI DE SARCINI ȘI DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ**

**PROPUNEREA TEHNICĂ CONȚINE:**

1. **O descriere a serviciilor ofertate** raportată la cerințele din Caietul de Sarcini. Se va ține cont de toate prevederile cuprinse **cap.** **3, 4, 5** și **6** din Caietul de Sarcini. Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

**Managementul/gestionarea contractului si activitati de raportare in cadrul contractului**

La elaborarea propunerii tehnice, ofertanții vor ține cont de cerintele prezentate la **cap. 6 si cap. 10 din Caietul de sarcini.**

În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte informații despre modalitatea în care acesta asigură nivelul de calitate corespunzător cerințelor fundamentale ale serviciilor.

Ofertantul trebuie să prezinte modalitatea în care intenționează să controleze calitatea în toate stadiile elaborării documentatiilor solicitate și să prezinte modalitatea în care asigură monitorizarea și trasabilitatea înregistrărilor. Prin informațiile oferite, ofertantul va defini relația dintre obiectivele ce trebuie atinse - activitățile solicitate și rezultatele ce urmează a fi obținute. Toate aceste informații se vor constitui într-un Plan de lucru, cuprinzand activitatile planificate.

1. **Graficul de prestare a serviciului**

Pentru ***”Elaborare Studiu de Fezabilitate pentru obiectivul de investiții ”Electrificarea a 8 secții de circulație ale sistemului feroviar din România – SRCF Cluj: Lot \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”***, durata estimată de implementare a contractului este de **30 luni** calendaristice din care:

o Durata de prestare a serviciilor: **24 luni** de la data de începere a prestării serviciilor.

o Durata activităţilor de verificare şi aprobare a documentelor/livrabilelor de către Entitatea Contractantă (inclusiv emiterea de către Entitatea Contractantă a Certificatului de Finalizare a obligațiilor prevăzute în Contract): **6 luni** de la predarea documentelor/livrabilelor către Entitatea Contractantă.

La elaborarea graficul de realizare a serviciilor, ofertanții vor ține cont de cerintele prezentate la **cap.** **3, 5, 6**, inclusiv **tabelul 4** (din cadrul cap. 6) din Caietul de Sarcini.

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate în această secțiune a Propunerii tehnice:

a. Denumirea serviciilor / lucrărilor

b. Durata/ succesiunea activităților și inter-relaționarea lor;

c. Resursele alocate activităților.

Graficul de realizare a contractului (fizic) propus trebuie să conțină resursele planificate pentru realizarea activităților și trebuie:

a. să aibă corespondent în informațiile incluse în Caietul de Sarcini,

b. să demonstreze:

* înțelegerea cerințelor Caietului de Sarcini;
* abilitatea de a asigura finalizarea activitatilor în termenul specificat în Caietul de Sarcini;

c. să utilizeze o scală de planificare a duratei/ duratelor activității/activităților (calendar decadal/ luni);

d. să permită corelarea informațiilor incluse în graficul de realizare a contractului (fizic) cu informațiile din Propunerea Financiară.

1. **Modalitatea efectivă de realizare a activităților ce fac obiectul contractului**

Ofertantul își va elabora propunerea tehnică, in concordanță cu Caietul de Sarcini și își va prevedea propria estimare a duratei activităților din cadrul contractului, care trebuie sa se incadreze în durata maximă estimată de beneficiar.

| **Activitatea** | **Modalitatea efectivă de realizare a activității (metoda, procedura tehnică, procedeul, după caz)** | **Date de intrare utilizate pentru realizarea activității (resurse folosite, ex. software, resurse umane, informații etc.)** | **Date de ieșire-Rezultate obținute la finalul activității (rezultate intermediare și/ sau finale)** | **Durata activității de la emiterea ordinului de începere a serviciilor** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Definirea Managementului contractului de servicii, evaluarea situatiei existente  Elaborare planuri topografice vizate de OCPI | Analiza situației existente pe teren. Culegerea datelor și informațiilor din teren,  Realizarea măsurătorilor topografice. | Resurse folosite:  1. Tehnică de calcul: echipamente IT, resurse de tip software, constând în programe software, echipamente care să asigure tipărirea și multiplicarea documentelor necesare  2. Resurse umane:  -Expert coordonator echipă - Manager de proiect  -Expert energoalimentare și linie de contact feroviare  - Experți secundari (în funcție de specificul activității)  3. Utilaje și/sau echipamente neceseare pentru culegerea datelor și informațiilor din teren si realizarea măsurătorilor topografice | Raportul de Început,  Planul de Asigurare a Calităţii,  Planul de Acțiune de Mediu,  Planul de Sănătate și Securitate în Muncă  Planul de realizare a transferului de proprietate a imobilelor supuse exproprierii  Raportul privind Planuri topografice / Planuri topografice vizate de OCPI. | **3,5 luni** |
| Evaluarea situaţiei existente | Analiza situației existente pe teren. In urma culegerii si prelucrarii datelor și informațiilor din teren | Resurse folosite:  1. Tehnică de calcul: echipamente IT, resurse de tip software, constând în programe software, echipamente care să asigure tipărirea și multiplicarea documentelor necesare  2. Resurse umane:  - Expert coordonator echipă/Manager de proiect,  - Experți secundari (în funcție de specificul activității) | Raport cu privire la analiza situaţiei existente | **4 luni** |
| Elaborarea studiilor de teren: studii geotehnice, alte studii necesare.  Elaborarea expertizelor tehnice pentru terasament, structurile existente implicate în proiect (peroane, copertine, pasaje sau pasarele pietonale după caz).  Elaborare expertize tehnice | Realizarea forajelor în vederea elaborării studiilor geotehnice, inclusiv realizarea testelor și probelor de laborator,  Realizarea studiilor/documentației pentru obiectivele de investiţie amplasate în zonele de protecţie a unor monumente istorice, în ansambluri şi situri istorice  Culegerea datelor și informațiilor din teren,  Realizarea măsurătorilor/ releveelor aferente construcțiilor,  Realizarea calculelor de rezistență și stabilitate. | Resurse folosite:  1. Tehnică de calcul: echipamente IT, resurse de tip software, constând în programe software, echipamente care să asigure tipărirea și multiplicarea documentelor necesare  2. Resurse umane:  - Expert coordonator echipă/Manager de proiect,  - Experți secundari (în funcție de specificul activității)  3. Utilaje și/sau echipamente neceseare pentru culegerea datelor și informațiilor din teren și realizarea studiilor geotehnice sau alte studii necesare și expertizelor tehnice pentru terasamente si structurile existente implicate în proiect | Raport privind studiile de teren/  Studiu Geotehnic;  Studiu arheologic, etc.  Raport privind Expertizele tehnice / Expertizele Tehnice | **6 luni** |
| Elaborare Studiu de trafic inclusiv Analiza cererii de transport.  Elaborare Studiu de soluții pentru amplasarea si racordarea substațiilor | Culegerea datelor și informațiilor din teren,  Realizarea măsurătorilor privind traficul inclusiv Analiza cererii de transport.  Identificarea de solutii pentru amplasarea si racordarea substațiilor | Resurse folosite:  1. Tehnică de calcul: echipamente IT, resurse de tip software, constând în programe software, echipamente care să asigure tipărirea și multiplicarea documentelor necesare  2. Resurse umane:  - Expert coordonator echipă/Manager de proiect,  - Experți secundari (în funcție de specificul activității) | Raport privind Studiu de trafic si Analiza cererii de transport / Studiul de trafic si Analiza cererii de transport  Raport privind Studiul de Soluții pentru amplasarea si racordarea substațiilor/ Studiul de solutii pentru amplasarea si racordarea substațiilor | **8 luni** |
| Elaborare documentatie privind analizarea și fundamentarea variantelor/opţiunilor solicitate de Entitatea Contractantă în prezentul Caiet de Sarcini d.p.dv. tehnico-economic, recomandând, justificat și documentat, varianta/opțiunea tehnico-economică optimă pentru realizarea obiectivului de investiții, precum şi recomandarea pentru abordarea realizării obiectivului de investiţie, ce va fi supusa avizarii de catre Entitatea Contractanta (CTE SRCF CLUJ si CTE CNCF CFR SA) in vederea selectarii variantei ce se va implementa in Studiul de Fezabilitate  Elaborare Studiu de evaluare a riscurilor | Culegerea datelor și informațiilor necesare,  Elaborarea documentației | Resurse folosite:  1. Tehnică de calcul: echipamente IT, resurse de tip software, constând în programe software, echipamente care să asigure tipărirea și multiplicarea documentelor necesare  2. Resurse umane:  - Expert coordonator echipă/Manager de proiect,  - Expert energoalimentare și linie de contact feroviare,  - Expert financiar (Analiza Cost Beneficiu),  - Experți secundari (în funcție de specificul activității) | - Raport privind Analizarea și fundamentarea variantelor/opţiunilor recomandate de contractant; Documentatia privind analizarea și fundamentarea variantelor /opţiunilor,  - Raport privind Studiul de evaluare a riscurilor / Studiul de evaluare a riscurilor  - Avize CTE SRCF CLUJ si CTE CNCF CFR SA privind selectarea de care Beneficiar a variantei /opțiunii tehnico-economice optime pentru realizarea obiectivului de investiții, | **10 luni** |
| Documentaţia pentru obtinere CU,avize,acorduri cerute prin CU/ obținerea C.U. cu toate avizele;  Documentația cadastrală și de expropriere |  | Resurse folosite:  1. Tehnică de calcul: echipamente IT, resurse de tip software, constând în programe software, echipamente care să asigure tipărirea și multiplicarea documentelor necesare  2. Resurse umane:  - Expert coordonator echipă/Manager de proiect,  - Expert energoalimentare și linie de contact feroviare,  - Expert financiar (Analiza Cost Beneficiu),  - Experți secundari (în funcție de specificul activității) | Raport privind documentația pentru obţinere Avize și Acorduri.  Raport privind documentaţia de mediu.  Raport privind documentația cadastrală și de expropriere | **13 luni** |
| Elaborare Studiul de Fezabilitate conform HG nr. 907/29.11.201, cu modificările şi actualizările la data aprobării documentaţiei, inclusiv a Analizei Cost Beneficiu (ACB) | Identificarea și dezvoltarea soluțiilor tehnice pentru modernizarea stațiilor de cale ferată în vederea îndeplinirii obiectivelor descrise în prezentul Caiet de Sarcini; Elaborarea documentației în conformitate cu HG nr. 907/2016 cu modificările şi actualizările la data aprobării documentaţiei | Resurse folosite:  1. Tehnică de calcul: echipamente IT, resurse de tip software, constând în programe software, echipamente care să asigure tipărirea și multiplicarea documentelor necesare  2. Resurse umane:  - Expert coordonator echipă/Manager de proiect,  - Expert energoalimentare și linie de contact feroviare,  - Expert financiar (Analiza Cost Beneficiu),  - Experți secundari (în funcție de specificul activității) | Raportul privind Studiul de Fezabilitate, inclusiv a Analizei Cost Beneficiu (ACB)/ Studiul de Fezabilitate inclusiv Analiza Cost Beneficiu (ACB) | **19 luni** |
| Finalizarea Studiului de Fezabilitate |  |  | - Aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai investitiei, conform L 500/2002 art.42  -Documentatie aferenta emiterii Hotărârii de Guvern privind declanşarea procedurii de expropriere a imobilelor care constituie coridorul de expropriere | **21 luni** |
| Elaborare documente necesare aprobarii de catre Consiliul de Administratie al CNCF CFR SA a achizitiilor aferente realizarii obiectivului de investitii, a caror valoare depaseste 1 milion de euro inclusiv TVA | Elaborarea acesteia pe baza Studiul de Fezabilitate | Resurse folosite:  1. Tehnică de calcul: echipamente IT, resurse de tip software, constând în programe software, echipamente care să asigure tipărirea și multiplicarea documentelor necesare  2. Resurse umane:  - Expert coordonator echipă/Manager de proiect,  - Expert financiar (Analiza Cost Beneficiu),  - Experți secundari (în funcție de specificul activității) | Raport si Documente necesare aprobarii de catre Consiliul de Administratie al CNCF CFR SA a achizitiilor aferente realizarii obiectivului de investitii, a caror valoare depaseste 1 milion de euro inclusiv TVA | **22 luni** |
| Elaborare documente necesare întocmirii Documentației tehnice de atribuire a contractului de p proiectare şi execuţie lucrări și a contractului de consultanţă şi supervizare | Elaborarea acesteia pe baza soluției tehnice recomandate în Studiul de Fezabilitate | Resurse folosite:  1. Tehnică de calcul: echipamente IT, resurse de tip software, constând în programe software, echipamente care să asigure tipărirea și multiplicarea documentelor necesare  2. Resurse umane:  - Expert coordonator echipă/Manager de proiect,  - Expert energoalimentare și linie de contact feroviare,  - Expert financiar (Analiza Cost Beneficiu),  - Experți secundari (în funcție de specificul activității) | Raportul privind documentele necesare întocmirii Documentației tehnice de atribuire a contractului de proiectare / proiectare şi execuţie lucrări și a contractului de supervizare/ documente necesare întocmirii Documentației tehnice de atribuire a contractului de proiectare / proiectare şi execuţie lucrări și a contractului de consultanţă şi supervizare | **23 luni** |
| Finalizare prestări servicii | Detalierea întregii activități desfășurate de Contractant, atât din punct de vedere tehnic cât și financiar | Resurse folosite:  1. Tehnică de calcul: echipamente IT, resurse de tip software, constând în programe software, echipamente care să asigure tipărirea și multiplicarea documentelor necesare  2. Resurse umane:  - Expert coordonator echipă/Manager de proiect,  - Expert energoalimentare și linie de contact feroviare,  - Expert financiar (Analiza Cost Beneficiu),  - Experți secundari (în funcție de specificul activității) | Raportul Final de Progres şi de verificare a cheltuielilor | **24 luni** |

**Informaţii suplimentare/administrative**

Ofertanţii trebuie să declare toţi subcontractanţii şi toate datele de recunoaştere a subcontractanţilor şi să prezinte pentru fiecare subcontractant informaţii şi documente relevante referitoare la capacitatea tehnică şi profesională necesară pentru partea/ părţile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, indiferent de procentul de subcontractare.

În cazul în care din informaţiile şi documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică şi profesională necesară pentru partea/ părţile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, Entitatea Contractantă va respinge subcontractantul propus şi va solicita o singură dată înlocuirea acestuia şi prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică şi profesională necesară pentru partea/ părţile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv.

În cazul în care un ofertant subcontractează o parte/ părţi din contract şi este declarat câstigător al procedurii de atribuire, va depune înainte de încheierea contractului cu Entitatea Contractantă, contractul încheiat între ofertant şi subcontractant, care se constituie Anexă la contractul de achiziţie publică.

Înlocuirea sau introducerea unui subcontractant după încheierea contractului, se poate face numai cu acordul Entității Contractante şi cu condiţia de a nu modifica propunerea tehnică şi financiară prezentate inițial

1. **Declaratie privind respectarea legislaţiei în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă** pe toată durata îndeplinirii contractului– conform formularului aferent din secțiunea **Formulare**

Informatii detaliate privind respectarea normelor de protectia muncii si a conditiilor de munca se pot obtine de la Ministerul Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei, str. Dem. I. Dobrescu nr.2-4 sector 1, Bucuresti, tel. 021/3136267, 021/3158556, respectiv Inspectoratele Teritoriale.

Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii privind reglementarile obligatorii privind protectia mediului: Ministerul mediului si Padurilor sau de pe site-ul [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro);

1. **Declaratie** privind acceptarea clauzelor contractuale **– conform formularului aferent din secțiunea Formulare**
2. **Structura echipei propuse pentru managementul contractului.**

Ofertantul trebuie să prezinte componența echipei și modul în care este organizată activitatea membrilor echipei cu referire la contextul organizației operatorului economic din care face parte echipa propusă, conform cerințelor minime cuprinse în **cap. 8** (în întregime) dedicate acestor informații în Caietul de Sarcini, experții principali (K1) și secundari (K2), personalul de execuție, precum guvernanța la nivelul operatorului economic ofertant, inclusiv structura organizațională a acestuia.

Pentru situațiile în care Ofertantul este o asociere de operatori economici sau propune subcontractanți sau beneficiaza de sustinere din parte unui/unor terti , ofertantii trebuie să prezinte în mod clar modalitatea în care acestia se vor implica in realizarea contractului precum si alocarea resurselor tuturor partenerilor/ subcontractantilor/ tertilor sustinatori;

În acest capitol se vor prezenta, cel puțin, următoarele informații:

1. Organigrama echipei - cu evidențierea rolurilor în cadrul echipei;
2. Modalitatea de poziționare și integrare a echipei responsabile pentru implementarea studiului de fezabilitate în structura organizațională permanentă a ofertantului;
3. Instrumentele/metodele de coordonare a activității între membrii echipei care gestionează realizarea serviciului;

Pentru experții principali (K1) se vor prezenta și documente suport pentru demonstrarea calificărilor educaționale și profesionale, a abilităților, a experienței solicitate.

Informațiile privind experții principali (K1) se vor structura astfel încât să se poată realiza verificarea îndeplinirii cerințelor minime din Caietul de Sarcini și aplicarea criteriului de atribuire.

[*Introduceți informațiile în formatul de mai jos*]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nume și Prenume** | **Rolul propus în cadrul echipei de gestionare a lucrărilor** | **Activitățile pe care le realizează** | **Organizația permanentă - operatorul economic de care aparține persoana propusă** |
| Se introduce numele și prenumele | Se introduce poziția pentru care este propus | Se introduc activitățile la realizarea cărora participă | Se introduce operatorul economic de care aparține personalul propus |

Ofertantul va include o descriere a profilului personalului cheie propus pe baza formatului solicitat de Entitatea Contractantă astfel:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nume și prenume: | | ………………… | | ……………………………….. | |
| Coordonatele de contact | | Telefon: | | Email: | |
| Relația cu Contractantul/ Antreprenorul | | Selectați:  Angajat  Liber profesionist  Subcontractant (operatorul economic:…………) | | Perioada anterioară depunerii Ofertei în care au existat relații comerciale profesionale între personalul propus și organizația Contractantului/Antreprenorului [exprimată în luni] | |
| Rolul pentru care este propus | | manager de contract, șef de șantier, responsabil tehnic cu execuția, etc. | | | |
| Cooperări anterioare în proiecte/ contracte cu alți membri ai echipei/ personalului | | Se precizează istoricul comun al acestui membru al echipei cu alți membri ai echipei propuse, dacă este aplicabil ! | | | |
| Calificarea educațională relevantă pentru rolul în care personalul este propus | | Se precizează ultima calificare educațională obținută reprezentând cel mai ridicat nivel al calificării conform Cadrului Național/ European al Calificărilor și utilizați structura de mai jos pentru detalierea informațiilor | | | |
| Abilități | | Se introduc abilitățile personalului propus și modalitatea în care acestea au fost dobândite | | | |
| Descrierea experienței generale relevante pentru rolul propus | | Se introduc informații | | | |
| Descrierea experienței specifice relevante pentru rolul propus | | Se introduc informații | | | |
| Responsabilități ce urmează a fi îndeplinite de personalul propus, ce rezultă din această procedură și modalitatea concretă de îndeplinire a acestora | | Se introduc informații | | | |
| Abilități ale personalului propus relevante pentru poziția/rolul din cadrul echipei pentru care este propus | | Descrierea abilităților relevante și, în cazul în care este aplicabil se introduc eventuale niveluri de calificare pentru abilitățile ce sunt dobândite printr-o formă de educație, utilizând formatul de mai jos | | | |
| Educație/ Certificare/Formare Profesională [*Se introduce aici informația în ordine cronologică, pentru calificare educațională, calificare profesională - în cazul în care este aplicabil, abilităților dobândite printr-o formă de învățământ*] | | | | | |
| Diplomă/Certificat, autorizație (denumire, serie, număr) | Instituția care a eliberat diploma/ certificatul | | Specializarea | | Perioada  (de la …… la ……) (ll/aa) |

Cerinta privind experiența personalului desemnat pentru executarea contractului (experți principali K1), reprezinta factor de evaluare astfel ca informația de mai sus se va structura astfel încât să permită identificarea numărului de proiecte/contracte în care membrii echipei propuse au realizat activități în comun.

Documentele suport solicitate de la Ofertant pentru a fi incluse în anexe la Propunerea Tehnică pentru demonstrarea informațiilor furnizate prin intermediul tabelului de mai sus pentru calificarea educațională și experiența generală și specifică, sunt:

* Curriculum Vitae (CV) in limba romana, semnat de titular, avand anexate documente doveditoare care sa ateste activitatea și rolul in contracte similare, cat si contributia efectiva a expertului in aceste contracte. Lipsa confimarilor sau neconcordantele intre CV si confirmarile anexate vor conduce la neluarea in considerare a contractelor respective la evaluarea experientei similare a expertului. Entitatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica direct cu emitentii confirmarilor veridicitatea informatiilor continute in acestea
* Diplome, atestate si autorizari obtinute care sunt mentionate in CV, in limba romana, sau daca este cazul insotite de traducere
* Declaratia de disponibilitate pentru fiecare expert principal (K1) propus sau angajamentul de participare al persoanei/ persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului - daca ofertantul nu are angajata/ angajate o astfel de persoana/ persoane

Ofertantul trebuie să includă în anexe la Propunerea Tehnică documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă.

Pentru experții secundari (K2), ofertantul va preciza experții cooptați în echipă, calificările necesare, rolul și atribuțiile acestora, relațiile de colaborare cu ceilalți membrii ai achipei, precum și modul în care ofertantul își asigură accesul la acești specialiști. Vor fi prezentate obligatoriu informațiile privind experții secundari (K2) solicitați prin caietul de sarcini, ofertantul având posibilitatea de a preciza și alți experții secundari (K2) pe care îi consideră necesari pentru îndeplinirea contractului.

Experții din această categorie nu vor fi nominalizați în această etapă ci doar după atribuirea contractului, când se vor prezenta și documentele doveditoare privind calificarea și experiența.

**O descriere a modului de asigurare a personalului de execuție pe perioada derulării Contractului**

Se solicita prezentarea în cadrul Propunerii Tehnice a unei descrieri a personalului existent la nivel de operator economic Ofertant pentru activitățile din cadrul Contractului.

Se vor prezenta informații cu privire la specializările/calificările necesare în proiectarea lucrărilor, numărul de salariați necesari pe fiecare calificare, etapele din proiectarea lucrărilor în care prezența acestora este necesară, modul de organizare și coordonare a personalului, precum și alte informații considerate relevante de către Ofertant.

Pentru situațiile în care Ofertantul este o asociere de operatori economici sau propune subcontractanți sau beneficiaza de sustinere din parte unui/unor terti, ofertantii trebuie să prezinte în mod clar modalitatea în care acestia se vor implica in realizarea contractului precum si alocarea resurselor tuturor partenerilor/ subcontractantilor/ tertilor sustinatori;

**Managementul contractului**

La elaborarea propunerii tehnice, ofertanții vor ține cont de cerintele privind descrierea serviciilor în conformitate cu prevederile **cap. 4, 9, 10 și cap. 13 din Caietul de sarcini**

1. **Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocierii (dacă Ofertantul este o asociere)**

*[includeți aici informații despre modalitatea de alocare și coordonare a resurselor stabilite prin intermediul metodologiei de execuție și a activităților în cadrul Contractului]*

1. **Abordarea pentru managementul activității subcontractanților în cadrul activităților din Contract și următoarele informații (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități din Contract):**
2. identificarea lucrărilor/serviciilor realizate de subcontractanți
3. modalitatea în care se va asigura coordonarea activităților subcontractorilor
4. modalitatea de efectuare a plăților către subcontractanți în cadrul Contractului.
5. informații referitoare la opțiunea de plată directă în raport cu prevederile art. 232 și următoarele din Legea 99/2016
6. **Abordarea și metodologia propusă pentru gestionarea relației cu Autoritatea Contractantă, prin raportare la informațiile furnizate și cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini, respectiv:**
   1. Prezentarea metodelor și a planurilor de management utilizate pentru planificarea și monitorizarea derulării activităților din Contract, pentru planificarea și monitorizarea costurilor în cadrul Contractului, pentru planificarea și monitorizarea relațiilor cu factorii interesați identificați ca fiind relevanți în cadrul Caietului de Sarcini;
   2. Descrierea modului de realizare a comunicării cu Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului.
   3. Descrierea modalităților de îndeplinire a cerințelor privind raportarea solicitate în cadrul Contractului, inclusiv documentele finale în raport cu prevederile cerințelor minime din Caietul de Sarcini.
7. **Abordarea propusă pentru managementul riscurilor în cadrul Contractului, cu luarea în considerare a cerințelor incluse în Caietul de Sarcini.**

La elaborarea propunerii tehnice ofertantii vor tine cont de cerinta privind planul de evaluare si atenuare a riscului de interfata prevazuta la cap. 4.2 din Caietul de sarcini. *[Utilizați următoarea structură pentru prezentarea informațiilor]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Riscurile identificate de Ofertant pe baza informațiilor incluse în Caietul de Sarcini** | **Măsurile propuse de către Ofertant ca parte a strategiei de risc** | **Responsabil** | **Termen** |
| *[riscuri generale identificate]* | *[descrieți măsurile propuse ca parte a strategiei de risc]* | *[descrieți cine implementează măsurile propuse]* | *[precizați momentul în care se implementează măsurile propuse]* |
|  |  |  |  |

1. **Alte angajamente ale ofertantului**
2. **Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor/ executia lucrarilor** contractului ulterior emiterii ordinului de incepere a serviciilor/ al lucrarilor fără acceptul entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016.
3. Ofertantul va depune **o declaratie pe proprie raspundere prin care sa ateste ca dispune de personal de prestare a serviciilor capabil si suficient sa sustina activitatile contractului**, în intervalul de timp stabilit, în ceea ce privește numărul de persoane si specializari pe durata implicarii acestora în activitatile pentru care au fost solicitati.
4. **Angajamentul** ofertantului că, în cazul expirării valabilității autorizaţiilor sau agrementelor AFER pe perioada de derulare a contractului, va proceda la prelungirea valabilităţii acestora în termen util, din proprie iniţiativă, aducând acest fapt şi la cunoştinţa entităţii contractante.

Data elaborării prezentei propuneri tehnice: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nume și prenume)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specimen semnătură olografă și ștampilă după caz)*

în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(funcția)*

reprezentant legal autorizat să semnez documente pentru și în numele

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ofertant - in cazul unei Asocieri se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**FORMULAR 10**

**ANTET ofertant**

Către: **CN CF ,, CFR” SA – Sucursala Regionala CF Cluj**

*Piața Avram nr.17, Cluj – Napoca, cod poștal 400117*

**DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE**

Titlu proiect \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Subsemnatul ………………………………. declar că sunt de acord să particip la procedura de achiziţie .......................................................................................................... (se menţionează denumirea procedurii de achizitie) pentru …………………………… (se va mentiona functia din proiect).

De asemenea în cazul în care oferta companiei/asocierii va fi desemnată câştigătoare declar că sunt capabil şi disponibil să lucrez pe poziţia pentru care mi-a fost inclus CV-ul în ofertă în perioada de prestare a serviciilor/ executie a lucrarilor.

Declar ca sunt dispus si doresc sa lucrez pe postul mentionat anterior in eventualitatea ca aceasta oferta este câstigătoare pe tot parcursul perioadei de prestare a serviciilor/ executie a lucarilor.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înteleg ca entitatea contractanta are dreptul de a solicita în scopul verificării si confirmării declaratiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Înteleg ca în cazul în care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul în declaratii si declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevarului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unitaţi în care aceasta îşi desfaşoara activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.»

|  |  |
| --- | --- |
| Nume |  |
| Semnătura |  |
| Data |  |

(Numele şi Prenumele persoanei care semnează documentul)

............................................................

în calitate de .......................................

Data completării.............................................. Semnătura ..................................

**FORMULAR 11**

**CURRICULUM VITAE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |
|  |
| **Curriculum vitae**  **Europass** | | Inseraţi fotografia | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Informaţii personale** | |  | | | | | | | | | | | | |
| Nume / Prenume | | **Nume Prenume** | | | | | | | | | | | | |
| Adresă(e) | | Număr imobil nume stradă cod poştal localitate ţară | | | | | | | | | | | | |
| Telefon(oane) | | Mobil: | | | | |  | | |  | | | | |
| E-mail(uri) | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Naţionalitate(-tăţi) | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Data naşterii | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Locul de muncă vizat / Domeniul ocupaţional** | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Experienţa profesională** | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Perioada | |  | | | | | | | | | | | | |
| Funcţia sau postul ocupat | |  | | | | | | | | | | | | |
| Activităţi şi responsabilităţi principale | |  | | | | | | | | | | | | |
| Numele şi adresa angajatorului | |  | | | | | | | | | | | | |
| Tipul activităţii sau sectorul de activitate | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Educaţie şi formare** | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Perioada | | Menţionaţi separat fiecare forma de învăţământ şi program de formare profesională absolvite începând cu cel mai recent. | | | | | | | | | | | | |
| Calificarea / diploma obţinută | |  | | | | | | | | | | | | |
| Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite | |  | | | | | | | | | | | | |
| Numele şi tipul instituţiei de învăţământ / furnizorului de formare | |  | | | | | | | | | | | | |
| Nivelul în clasificarea naţională sau internaţională | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Aptitudini şi competenţe personale** | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Limba(i) maternă(e) | | **Precizaţi limba(ile) maternă(e)** (dacă este cazul specificaţi a doua limbă maternă vezi instrucţiunile) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Limba(i) străină(e) cunoscută(e) | |  | | | | | | | | | | | | |
| *Nivel european (\*)* | |  | **Înţelegere** | | | | | **Vorbire** | | | | | **Scriere** | |
| **Limba** | |  | Ascultare | | Citire | | | Participare la conversaţie | | | Discurs oral | | Exprimare scrisă | |
| **Limba** | |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Competenţe şi abilităţi sociale | | Descrieţi aceste competenţe şi indicaţi contextul în care au fost dobândite. | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Competenţe şi aptitudini organizatorice | | Descrieţi aceste competenţe şi indicaţi contextul în care au fost dobândite. | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Competenţe şi aptitudini tehnice | | Descrieţi aceste competenţe şi indicaţi contextul în care au fost dobândite. | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Competenţe şi aptitudini de utilizare a calculatorului | | Descrieţi aceste competenţe şi indicaţi contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă vezi instrucţiunile) | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Alte competenţe şi aptitudini | | Descrieţi aceste competenţe şi indicaţi contextul în care au fost dobândite. | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Permis(e) de conducere | | Menţionaţi dacă deţineţi un permis de conducere şi categoria. | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Informaţii suplimentare** | | Includeţi aici orice alte informaţii utile care nu au fost menţionate anterior de exemplu: persoane de contact referinţe etc | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | |

Semnătură titular

**FORMULAR 12**

***Model***

**ACORD DE ASOCIERE**

nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_din data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 66 din Legea nr. 99/2016.

**Art. 1. Părţile acordului** :

S.C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerţului de pe langa Tribunalul \_\_\_\_\_\_\_\_\_ sub nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atribut fiscal \_\_\_\_\_(*platitor/ neplatitor T.V.A.) (în cazul operatorilor economici din străinătate, se vor completa datele de identificare* *din țara de origine)*, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posesor/posesoare al Cărții de identitate/Pasaport seria\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_\_, eliberată de către\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CNP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având funcţia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

***şi***

S.C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerţului de pe langa Tribunalul \_\_\_\_\_\_\_\_\_ sub nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atribut fiscal \_\_\_\_\_(*platitor/ neplatitor T.V.A.) (în cazul operatorilor economici din străinătate, se vor completa datele de identificare* *din țara de origine)*, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posesor/posesoare al Cărții de identitate/Pasaport seria\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_\_, eliberată de către\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CNP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având funcţia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Art.2** **Obiectul acordului**:

2.1 Asociaţii au convenit să desfăşoare în comun următoarele activităţi:

a) participarea la procedura privind atribuirea contractului având ca obiect ........................................... pentru care în data de \_\_\_\_\_\_ a fost publicat în SEAP anunțul de participare nr.\_\_\_\_\_\_\_, organizată de către **CN CF ,, CFR” SA – Sucursala Regionala CF Cluj** în calitate de entitate contractantă;

b) derularea în comun a contractului având ca obiect .................................................................în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câştigătoare.

2.2 Partea / părțile din contract pe care le va realiza individual fiecare membru al asocierii *(se detaliază)*:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ urmatoarele activitati:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentand \_\_\_\_\_\_% din valoarea contractului

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ urmatoarele activitati:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentand \_\_\_\_\_\_% din valoarea contractului

... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ urmatoarele activitati:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentand \_\_\_\_\_\_% din valoarea contractului

**Art. 3 Durata asocierii**

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire şi se prelungeşte corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de achiziţie).*

**Art.4 Condiţiile de administrare şi conducere a asociaţiei:**

4.1 Se împuterniceşte S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ având calitatea de lider al asocierii pentru întocmirea ofertei comune, semnarea şi depunerea acesteia în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuterniceşte S.C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ având calitatea de lider al asocierii pentru semnarea contractului având ca obiect .................................................... în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de achiziţie).*

4.3 Toți membrii asocierii își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului. Liderul asocierii este împuternicit să se oblige să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor membrilor asociați, individual și colectiv.

4.4 Liderul asocierii este răspunzător în nume propriu și în numele asocierii.

4.5 Pentru îndeplinirea contractului, acordul de asociere va fi legalizat în conformitate cu prevederile art. 67 alin.(2) din Legea nr. 99/2016.

**Art. 5** **Încetarea acordului de asociere**

5.1 Asocierea îşi încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

1. expirarea duratei pentru care s-a încheiat prezentul acord;
2. neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităţilor prevăzute la art. 2 din acord;
3. alte cauze prevăzute de lege.

**Art.6 Comunicări**

6.1 Orice comunicare între părţi este valabil îndeplinită dacă se va face în scris şi va fi transmisă la adresa/adresele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prevăzute la art..........

6.2 De comun acord membrii asocierii pot stabili şi alte modalităţi de comunicare.

**Art.7 Litigii**

7.1 Litigiile intervenite între părţi se vor soluţiona pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluţionate de către instanţa de judecată competentă.

**Art.8** **Alte clauze**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prezentul acord a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(data semnării acestuia)*, într-un număr de \_\_\_\_\_ exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nume și prenume)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specimen semnătură olografă și ștampilă după caz)*

reprezentant legal autorizat să semnez documente pentru și în numele

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(lider asociere)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nume și prenume)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specimen semnătură olografă și ștampilă după caz)*

reprezentant legal autorizat să semnez documente pentru și în numele

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(membru asociat)*

**Notă:** *Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ şi se va completa în funcţie de cerinţele specifice ale obiectului contractului/contractelor.*

**Model FORMULAR 13**

***ACORD DE SUBCONTRACTARE***

nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_din data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***1. Părţile acordului*** *:*

S.C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerţului de pe langa Tribunalul \_\_\_\_\_\_\_\_\_ sub nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atribut fiscal \_\_\_\_\_(*platitor/ neplatitor T.V.A.) (în cazul operatorilor economici din străinătate, se vor completa datele de identificare* *din țara de origine)*, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posesor/posesoare al Cărții de identitate/Pasaport seria\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_\_, eliberată de către\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_\_\_\_, CNP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având funcţia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

***şi***

S.C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerţului de pe langa Tribunalul \_\_\_\_\_\_\_\_\_ sub nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, atribut fiscal \_\_\_\_\_(*platitor/ neplatitor T.V.A.) (în cazul operatorilor economici din străinătate, se vor completa datele de identificare* *din țara de origine)*, reprezentată legal prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posesor/posesoare al Cărții de identitate/Pasaport seria\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_\_, eliberată de către\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_, CNP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având funcţia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

***2. Obiectul acordului:***

**Art.1.** *(denumire lucrari, produse, servicii)* ce fac obiectul prezentului acord sunt*:*

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Art.2.** Valoarea *(denumire lucrari, produse, servicii)*  este în **procent** **de \_\_\_ %** conform ofertei prezentate de subcontractant.

**Art.3.** Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

- lunar, în termen de \_\_\_\_\_\_\_ (zile) de la primirea de catre contractantul general a facturii întocmite desubcontractant, privind contravaloarea *(denumire lucrări, produse, servicii)* executa în perioada respectivă.

- plata *(denumire lucrări, produse, servicii)* se va face in limita asigurarii finantarii

*(denumire lucrari, produse, servicii)* de catre beneficiarul *(denumire autoritare contractanta)*

**Art.4.** Durata de prestare a *(denumire lucrari, produse, servicii)* este în conformitate cu contractul, esalonata conform graficului anexa la contract.

**Art.5.** Durata garantiei de buna executie este de \_\_\_\_ luni si începe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea*(lucrarilor, produselor, serviciilor)*

**Art.6**. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completa verificată cu dispozitiile legale.

***3. Alte dispozitii:***

**Art.7.** Pentru nerespectarea termenului de finalizare a contractului sau neîncadrarea în termenele contractuale angajate de contractantul general în fața beneficiaruluidin vina subcontractantului,subcontractantul va plăți penalități de \_\_\_\_\_\_% pe zi întârziere din valoarea *(denumire lucrări, produse, servicii)* nerealizată la termen

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevăzute la art.3 , contractantul general va plăti penalități de \_\_\_\_\_ % pe zi întârziere la suma datorata.

**Art.8**. Subcontractantul se angajează fata de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumire contract)*

**Art.9**. Neîntelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Contractant subcontractant*

*(Semnatura si stampila) (Semnatura si stampila)*

**FORMULAR 14**

MODEL

**ANGAJAMENT FERM**

**privind susţinerea tehnica si profesionala a ofertantului**

**CĂTRE**

**C.N.C.F „CFR” S.A -SUCURSALA REGIONALA CF CLUJ**

**in calitate de Entitate Contractanta,**

avand sediul în Cluj-Napoca, Piata Avram Iancu nr. 17, jud. Cluj

Intervenit intre ....................... (*denumirea si datele de identificare ale terţului susţinător)* si ....................... (*denumirea ofertantului)* cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea contractului)*,*pentru indeplinirea cerintei de calificare privind capacitatea tehnica.

Noi ....................... (*denumirea terţului susţinător)*, în situația în care promitentul executant ................ (*denumirea* *ofertantului*) întâmpină dificultăți de natura tehnica pe parcursul derulării acordului-cadru, garantam neconditionat si irevocabil, Entității Contractante susținerea necesara pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate şi a obligatiilor asumate de ....................... (*denumirea* *ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant şi Entitatea Contractantă.

Noi, ............................................ (*denumirea terţului susţinător),* vom raspunde faţă de Entitatea Contractantă in cazul în care promitentul executant intampina dificultati in derularea contractului. Astfel, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa ducem la îndeplinire integrala, reglementara si la termen obligatiile asumate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*denumirea* *ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant şi Entitatea Contractantă, pentru partea asumata prin prezentul anagajament.

Noi, ............................................ (*denumirea ofertantului),* declarăm că vom invoca susținerea acordata de ............................................ (*denumirea terţului susţinător*) pentru indeplinirea contractului mentionat mai sus, asa cum rezultă din prezentul Angajament, in cazul in care vom intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, si garantam materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, ............................................ (*denumirea ofertantului),* intelegem ca Entitatea Contractanta va urmari orice pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*denumirea terţului susţinător*) pentru nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susţinerii privind capacitatea tehnica nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepţia celor care au fost incluse în propunerea financiara.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 55 din H.G. nr. 394/2016 si ale art.196 din Legea nr. 99/2016, care dă dreptul entităţii contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligaţiilor asumate prin angajamentul de susținere privind capacitatea tehnica acordata ............................................................ (*denumirea* *ofertantului).*

**Data completării,**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Terţ susţinător \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(semnătură autorizată)*

**Ofertant \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(semnătură autorizată)*

**Nota 1:**

In sensul art. 196 alin. din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, impreuna cu Angajamentul ferm **vor fi anexate documentele transmise ofertantului de catre tertul sustinator** din care va rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament. Acestea se vor constitui in anexe la prezentul angajament ferm.

Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (***materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc***) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care operatorul economic intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm.

***Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului****.*

**Nota 2**:

Prevederile prezentului formular reprezinta continutul minim al intelegerii dintre ofertant si tert cu privire la acordarea sustinerii. In cazul in care partile doresc sa stabileasca si alte prevederi/ drepturi/ obligatii, vor redacta o intelegere scrisa separata pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu conditia ca aceasta sa nu contravina prevederilor prezentului angajament.