

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

C.N.C.F. "C.F.R." S.A.-SUCURSALA REGIONALA C.F. IASI-UNITATE OPERATIONALA

Cod de identificare fiscala: 15670513; Adresa: Strada: Gării, nr. 1; Localitate: Iasi; Cod Postal: 700090; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: anca.harabagiu@cfr.ro; Nr de telefon: +40 232273507; Fax: +40 232273507; Persoana de contact: ANCA MIRELA HARABAGIU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cfr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 17

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

DFNoticeView.Label.AvailableMachinesForm

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

„Electrificarea a 8 sectii de circulatie ale sistemului feroviar din Romania- Lot SRCF Iasi Electrificare linie CF Tecuci Nord- Barlad-Vaslui-Iasi (Nicolina)”-elaborare Studiu de fezabilitate

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: Cod unic de identificare obiect contract : 15670513_2023_PAAPD1433103

II.1.2 Cod CPV Principal:

79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

În cadrul contractului se va realiza documentația tehnică necesară pentru etapa Studiului de fezabilitate care evidențiază necesitatea și oportunitatea realizării acestui obiectiv și alegerea variantei optime din punct de vedere tehnic, economic și operațional pentru atingerea obiectivelor generale și specifice, ținând cont de conformarea acestora la cerințele tehnice de interoperabilitate prevăzute de regulamentele UE și naționale.

Linia CF 600 Tecuci – Iași, sector Tecuci Nord – Bârlad – Vaslui – Iași (Nicolina) cu o lungime totală de aproximativ 164 km, de la Km 239+832 la Km 403+850 propusă pentru electrificare are următoarele caracteristici:

- a) Linia este neelectrificată, parțial simplă și parțial dublă.
- b) Viteza maximă admisă pentru trenurile de călători este de 120 km/h, respectiv 80 km/h pentru trenurile de marfă.

Durata contractului: 900 zile din care 720 zile durată efectivă de execuție de la data precizată în ordinul de începere a prestării serviciului transmis de către Beneficiar și 180 zile necesare pentru verificări și avizări la beneficiar și va include activitățile de elaborare a documentațiilor pentru studiul de fezabilitate până la predarea către beneficiar a documentațiilor rezultate în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Nota: Numar zile pana la care se pot solicita clarificari înainte de data limita de depunere a ofertelor: 17 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari in a 12-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor (entitatea contractanta raspunde clarificarilor intr-o singura zi). Entitatea contractanta va raspunde doar la solicitarile de clarificari adresate de operatorii economici pana la termenul limita stabilit.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 14000000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 140000 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO216 Vaslui

Locul principal de executare:

RO213 Iasi

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

În cadrul Studiului de fezabilitate privind electrificarea Liniei CF 600 Tecuci – Iași, sector Tecuci Nord – Bârlad – Vaslui – Iași (Nicolina) vor fi descrise toate lucrările solicitate în Caietul de Sarcini: instalații fixe de tracțiune electrică (instalații de energoalimentare, linie de contact, instalații de comandă la distanță și telecomandă, dispecer energetic feroviar, etc) și modificări care trebuie aduse la instalațiile de semnalizare, instalații ELF, lucrări la dispozitivul de linii necesare pentru a putea fi implementat proiectul.

Studiul de fezabilitate va cuprinde:

- Evaluarea situației existente și a necesității investiției;
- Analiza cererii de transport;
- Elaborarea Analizei Cost Beneficiu;
- Analiza și estimarea costurilor investiției, devize și graficul de realizare a investiției;
- Evaluarea riscului de cost;
- Elaborarea documentației de mediu;
- Realizarea planului de amplasament, a Coridorului de expropriere și asistență în vederea transferului de proprietate;
- Planul de întreținere și operare;
- Obținere Autorizații, Avize și Acorduri;
- Elaborarea documentației necesară pentru promovarea investiției la finanțare și a documentației tehnice necesară întocmirii documentației de licitație pentru achiziția proiectării și execuției lucrărilor și a supervizării (consultației) proiectării și execuției lucrărilor.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Componenta tehnica 1	Managementul calitatii; Planul de asigurare a calitatii	30% Punctaj maxim factor: 30
Algoritm de calcul: Algoritmul de calcul: se regasese in documentul „criteriu de atribuire” din cadrul documentatiei de atribuire.		
Componenta tehnica 2	Experienta profesionala a personalului desemnat pentru prestarea contractului (experti principali propusi) pentru realizarea activitatilor in cadrul Contractului	30% Punctaj maxim factor: 30
Algoritm de calcul: Algoritmul de calcul: se regasese in documentul „criteriu de atribuire” din cadrul documentatiei de atribuire.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 900

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

- Pozitia in PAAS 2023 al SRCF Iasi: 4.1.B.142

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Conform clauzelor art. 3.3 din Contractul aferent obiectivului de investitii „Electrificarea a 8 sectii de circulatie ale sistemului feroviar din Romania - Lot SRCF Iasi Electrificare linie CF Tecuci Nord – Bârlad – Vaslui – Iasi (Nicolina)” – elaborare Studiu de fezabilitate.

(1) Se va considera ca preturile din Oferta Prestatorului au fost stabilite in baza conditiilor de preturi si piata in vigoare la Data de Referinta si sumele platibile Prestatorului vor fi ajustate pentru cresterea/diminuarea indicelui preturilor de consum total pentru elemente constitutive ale Ofertei, al carui efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat Pretul Contractului.

(2) Dacă Prestatorul nu finalizează serviciile în durata de execuție a contractului, ajustarea prețurilor după finalul duratei de execuție va fi făcută utilizând indicii curenți de preț valabili la data finalului duratei de execuție.

(6) Formula de ajustare a preturilor aferente proiectării este o formula de tipul:

$$Va = V0 * [IPCn/IPCdata de referință] /100$$

Unde:

“Va” reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată;

“V0” reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului;

“IPCn” reprezintă indicele prețurilor de consum total aferent lunii solicitării de plată;

“IPCdata de referință” reprezintă indicele prețurilor de consum total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire.

Daca pe parcursul derularii contractului apar noi reglementari cu privire la ajustarea preturilor, obligatorii și contrare celor stabilite prin contract, această formulă de ajustare poate suferi modificari, conform noilor reglementări.

Determinarea prețului final al contractului se realizează după depunerea ultimei solicitări de plată, în baza situației centralizatoare ce va cuprinde totalitatea cheltuielilor efectuate în baza contractului, inclusiv în baza actelor adiționale la acesta, însușită de Prestator,

Echipa de Proiect/responsabilul cu urmărirea contractului, și aprobată de Entitatea contractantă, prin încheierea unui act adițional la contract.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Răspunsurile la DUAЕ ale op ec care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant, în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat,subcontr,terț susținător).

Cerința 1-Ofertanții, asociatii, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în una sau mai multe din situațiile prev la art.177- Lg 99/2016.

Coresp DUAЕ-Motive de excludere-A-Motive ref la condamnări penale

INFORMAȚII ȘI FORMALITĂȚI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTĂRII CERINȚELOR MENȚIONATE

Ca dovadă preliminară pentru verificarea motivelor de excludere,Op Ec (Ofertant individual, membru al unei Asocierii,Subcontr,Terț susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată, reprezentată de DUAЕ(răspuns).

MODALITĂȚI DE ÎNDEPLINIRE

Pt detalii se va accesa docum "Instrucțiuni privind condițiile de participare – Fisa de date a achizitiei -Sectiunea III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului " atasat docum de atrib.

Cerința 2- Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în una sau mai multe din situațiile prev la art.178 din Lg 99/2016.

Corespondent DUAЕ– Motive de excludere-B-Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale.

INF ȘI FORMALITĂȚI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTĂRII CERINȚELOR MENȚIONATE

-Ca dovadă preliminară pentru verificarea motivelor de excludere, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al unei Asocierii,Subcontr,Terț susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată, reprezentată de DUAЕ (răspuns).

MODALITĂȚI DE ÎNDEPLINIRE

Pt detalii se va accesa docum "Instrucțiuni privind condițiile de participare – Fisa de date a achizitiei -Sectiunea III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului " atasat docum de atrib.

Cerința 3 - Of, asociații, terții susținători și subcontr nu trebuie să se regăsească în una sau mai multe din situațiile prevazute la art.180 din Lg 99/2016.

Coresp DUAЕ-Motive de excludere-C-Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

INF ȘI FORMALITĂȚI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTĂRII CERINȚELOR MENȚIONATE

- Ca dovadă preliminară pentru verificarea motivelor de excludere, Op Ec (Ofertant individual, membru al unei Asocierii,Subcontr,Terț susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată, reprezentată de DUAЕ (răspuns).

MODALITĂȚI DE ÎNDEPLINIRE

Pt detalii se va accesa docum "Instrucțiuni privind condițiile de participare – Fisa de date a achizitiei -Sectiunea III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului " atasat docum de atrib.

Cerința 4 –inf privind neîncadrarea în situațiile prev la art. 73 din Lg nr. 99/2016.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul SRCF Iași în ceea ce privește org, derularea și finalizarea proc de atribuire, conf. art.76 din Lg 99/2016

Director: Vasile COZUBAS, Șef Div Investitii: Sorin Alexandru TRANDAFIRESCU, Șef Divizie Economica: Maria RUSU,Șef Serv BAFC: Cristian CUCUTIANU,Șef Of Avizare si Reprezentare Juridica: Luminita Aneta STĂNESCU ,Șef Birou Juridic de Reprezentare: Ioan MANOLE, Șef UMP : Leonard Tiberiu BOCA, Șef Div Instalatii: Claudiu PAIU,Șef Of Achizitii Sectoriale: Anca Mirela HARABAGIU,Șef Birou Contracte Sectoriale: Georgiana Laura LUPU, Ec. Serv. BAFC- Resp. Viză C.F.P.: Adrian BIBER

Pe parcursul aplicării proc de atribuire entit contr va efectua toate demersurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale conf prev art.71-75 din Lg 99/2016.

INFORMAȚII ȘI FORMALITĂȚI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTĂRII CERINȚELOR MENȚIONATE

- Ca dovadă preliminară pt verificarea motivelor de excludere, Op Ec (Ofertant individual, membru al unei Asocierii, Subcontr,Terț,terti susținători) trebuie să prezinte o decl pe propria răspundere completată și semnată, reprezentată de DUAЕ (răspuns).

MODALITĂȚI DE ÎNDEPLINIRE

Pt detalii se va accesa docum "Instrucțiuni privind condițiile de participare – Fisa de date a achizitiei -Sectiunea III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului " atasat docum de atrib.

Notă Cerințele 1-4:Pt detalii se va accesa doc"Instrucțiuni privind condițiile de participare -Sectiunea III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului " atasat documentatiei de atrib.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1 - Forma de înregistrare. Obiectul de activitate

Op ec ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că op ec este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contr. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontr și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

INFORMAȚII ȘI FORMALITĂȚI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTĂRII CERINȚELOR MENȚIONATE

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență și obiectul de activitate, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al unei Asocierii, Subcontractant, Terț susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată, reprezentată de DUAE (răspuns). La secț „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” unde apare textul: “In ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare ca ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Tertul susținător/ Subcontractantul va selecta una din opțiunile DA sau NU.

MODALITĂȚI DE ÎNDEPLINIRE

Pt detalii se va accesa doc "Instrucțiuni privind condițiile de participare – Fisa de date a achizitiei -Sectiunea III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale " atasat docum de atrib.

Cerința 2 - Atestate, autorizații, certificate

Ofertantul va face dovada următoarelor certificari/autorizari, în conformitate cu prevederile art. 1 a OMT 290/ 2000: a. Autorizație de furnizor feroviar eliberată de Autoritatea Feroviară Română – AFER, sau echivalent, valabilă în momentul prezentării, pentru următoarele categorii de produse și/sau servicii feroviare critice: Servicii de proiectare în domeniul infrastructurii feroviare; b. Agreement tehnic feroviar AFER, eliberat de Autoritatea Feroviara Romana –AFER, sau echivalent, valabilă în momentul prezentării, pentru categoria serviciilor feroviare critice: Servicii de proiectare în domeniul infrastructurii feroviare pentru categoriile de servicii cuprinse în contract

Persoanele juridice străine pot prezenta doc echivalente, emise în conf cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, urmand ca la semnarea contr (daca vor fi declarati castigator) sa prezinte doc recunoscute de autoritatile romane.

Of are obligația de a prezenta un angajament, în cazul expirării autorizațiilor/atestatelor/certificatelor pe perioada de derulare a contr, prin care va proceda la prelungirea valabilității acestora în termen util, din proprie inițiativă, aducând acest fapt și la cunoștința entit contr.

Cerinta 2 din cadrul criteriilor ref la capacitatea de exercitare a activității prof și/sau cerințelor de executare a contr la care s-a solicitat prezentarea unor autorizații specifice se consideră îndeplinite în cazul op ec ce participă în comun la proc de atribuire, dacă aceștia dem că dispun de respectivele resurse autorizate și/sau dacă unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă. (art. 58 alin 1 din HG 394/2016).

Daca of/candidatul sau op ec care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contr sectorial care urmează să fie atribuit, Cerinta 2 din cadrul criteriilor referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și/sau cerințelor de executare a contractului referitoare la prezentarea de autorizatii specifice se consideră îndeplinita dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentatia de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă.(art. 58 alin 2 din HG 394/2016).

Cerinta privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale nu poate fi îndeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).

INFORMAȚII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE:

Ofertantii vor prezenta:

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind capacitatea de exercitare a activității profesionale - Atestate, autorizații, certificate - Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al unei Asocierii, Subcontractant, Terț susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată, reprezentată de DUAE (răspuns).

La secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” unde apare textul: “In ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare ca ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul va selecta una din opțiunile DA sau NU.

MODALITATI DE INDEPLINIRE:

Pt detalii se va accesa documentul "Instrucțiuni privind condițiile de participare – Fisa de date a achizitiei -Sectiunea III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale " atasat docum de atrib.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Capacitatea economica si financiara

Modalitatea de indeplinire:

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Capacitatea tehnica si profesionala

Modalitatea de indeplinire:

Criteriile de selectie enunțate în documentele achiziției

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu

Modalitatea de indeplinire:

Criteriile de selectie enunțate în documentele achiziției

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

Denumire Informatii privind tertul/terții sustinator

Descriere Corespondent DUAE

Îndeplinirea cerintelor privind cap. tehnică și prof. a ofertantului poate fi susținută pentru îndeplinirea contr. de către unul sau mai mulți terți, în cond. prev. de art.196 din Lg. 99/2016.

Entitatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) tertul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;

b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontractant. (art.55_alin_2 din HG 394/2016).

Operatorul economic și tertul/terții susținător/susținători vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului sectorial.

Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor ref. la capacitatea tehnica si profesionala trebuie sa:

i.demonstreze ca îndeplinește/indeplinesc cerintele solicitate mai sus ofertantilor in legatura cu care ofera sustinere;

ii.sa nu se încadreze niciunul din motivele de excludere prev la art. 177, 178 și 180 din Lg. 99/2016;

iii.sa fie înscris într-un registru profesional relevant sau în registrul comerțului, în țara în care este stabilit.

Cand un ofertant invoca sustinerea unui/unor terti pentru o parte/parti din contr. si este declarat câștigător al procedurii de atribuire, va depune la încheierea contractului cu entitatea contractanta,in original, Act juridic (Conventie/contract) incheiat între contractant si tertul sustinator in original, care se constituie anexa la contractul de achizitie sectoriala.Daca ofertantul/ asociatii isi demonstreaza indeplinirea cerintei minime privind cap. tehnică și profesionala invocand sustinerea acordata de catre unul sau mai mulți susținători, cerința privind experienta similara va fi îndeplinită prin cumularea experientei similare a tertului/terților cu cea a ofertantului/asociatilor, cu precizarea ca, in cazul asocierii, sustinerea va fi acordata asocierii si nu unuia dintre asociati.(art199 Lg99/2016 si art14 Instr 2 ANAP). Documentele prezentate din partea tertului, vor trebui sa indeplineasca aceleasi cerinte solicitate mai sus ofertantilor.

Denumire Modalitatea de indeplinire a cerintei privind tertul/terții sustinator(Cerintei 1):

Descriere Ofertantii vor prezenta pentru fiecare tert/terți:

- Daca este cazul, se va completa initial DUAE (raspuns) ca primă dovadă a neîncadrării în situatiile de excludere si a îndeplinirii cerintelor de capacitate în care se vor include informatii referitoare la existenta unei sustineri de tertă parte. In acest caz ofertantul va completa:

1.propriul DUAE (Raspuns) care însoțește Oferta, completat conform Sectiunii III.1.3.a) Capacitatea tehnică si/sau profesională - Cerinta 2 - Informatii privind subcontractarea;

2.DUAE(Raspuns) completat separat de către tertul/terții susținător(i) pe ale cărei capacitate le utilizează, completat cu informatiile solicitate la Sectiunea III.1.1.a) si la secțiunea „Criterii de selectie” din DUAE, la pct. A: “Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie” unde apare textul: “In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”, unde Tertul susținător/Subcontractantul va selecta optiunea DA;

Ca urmare a unei solicitări exprese a entitatii contractante și înainte de atribuirea contractului de achiziție sectoriala, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, are obligatia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerințelor privind tertul sustinator/subcontractant;

3.Formularul 26, Angajament ferm Capacitate tehnica și profesionala, se va depune odata cu DUAE (Raspuns) si va cuprinde:

- anexe la respectivul angajament, conform art. 196 alin (4) din Lg. 99/2016, respectiv documente transmise acestuia de către tertul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere respectiv :

a.o listă și o descriere a capacităților pe care Tertul Susținător le va pune la dispoziția Ofertantului pentru executarea corespunzătoare a serviciilor/ lucrarilor (în calitate de Subcontractant) și care acoperă cel puțin nivelurile/ pragurile pentru cerința minimă comunicate în Anunțul de participare;

b.modul concret în care Terțul Susținător își va îndeplini obligațiile asumate prin Angajament și acționând ca Subcontractant al Ofertantului, incluzând dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, docum, resurse și altele asemenea între Terțul Susținător ca Subcontr și Ofertant.

Totodata, din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), astfel încât acestea să fie disponibile contractantului la momentul în care trebuie să fie implicate în derularea/executarea contractului de achiziție publică/sectorial. Transferul resurselor invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului de achiziție sectoriala.

4.Acordul/Acordurile de subcontractare între Ofertant și Terțul Susținător/Terții Susținători care îndeplinește/indeplinesc și rolul de Subcontr/Subcontractanți în situația în care contr întâmpină dificultăți pe parcursul executării contr sectorial(art57alin(1)din HG 394/2016), menționând în același timp proporția(procentul) de subcontr din Contract, care trebuie să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul angajamentului ferm. (care ulterior se va înlocui cu contractul de subcontractare ce devine document al contractului de lucrari).

5.Formular 3A -Declaratia privind neîncadrarea în sit. prevazute la art. 73 din Lg. 99/2016 va fi completata de toti participantii ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant propus odata cu depunerea DUAE (raspuns)

Prevederile contractuale dintre entitatea contractanta și contractantul principal vor stabili si dreptul Achizitorului la orice drept la despăgubire si/sau pretentie la daune pe care le-ar putea avea contr împotriva tertului/tertilor sustinător(i) pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angaj ferm de sustinere(art.57alin2din HG394/2016).Daca oferta va fi declarata castigatoare,prevederile contractuale dintre entitatea contractanta și contractantul principal vor asigura că entitatea contractanta poate aplica această obligație(art.57 alin1 din HG 394/2016).

Denumire Informații privind asocierea

Descriere Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Asocierea va fi legalizata numai în cazul în care oferta comuna este declarata câștigatoare.

În situația în care este depusă o ofertă de către operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, fiecare dintre asociații nominalizați va demonstra îndeplinirea cerințelor de capacitate tehnică și profesională proportional cu cota de implicare în executarea viitorului contract (art.37 alin 3 HG 394/2016).

Ofertantii vor prezenta pentru fiecare asociat propriul DUAE (Raspuns) care însoțește Oferta, completat separat, astfel:

•la Lit. A- Informatii privind operatorul economic, unde apare textul „Operatorul economic participa la procedura de achizitie publica impreuna cu altii?” va selecta optiunea DA si va identifica ceilalti operatori economici cu care participa la procedura si va preciza rolul acestora in cadrul grupului.

•cu informatiile solicitate la Sectiunea III.1.1a) si la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie” unde apare textul: “In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT”, unde fiecare asociat va selecta optiunea DA;

Ca urmare a unei solicitări exprese a entitatii contractante și înainte de atribuirea contractului de achiziție sectoriala, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, are obligatia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerințelor de calificare;

Modalitatea de îndeplinire

Ofertantii vor prezenta pentru fiecare asociat:

- se va prezenta câte un formular DUAE(raspuns) separat pentru fiecare dintre respectivii asociati, completat si semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre acestia, ca primă dovadă a neîncadrării în situatiile de excludere si a îndeplinirii cerințelor de capacitate, urmand ca la solicitarea entitatii contractante doar ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile sa prezinte documente justificative ale asociatilor care probează îndeplinirea criteriilor de calificare;

- să marcheze „Da” în propriul DUAE (răspuns), Partea II: Informații referitoare la Operatorul Economic, Secțiunea A: Informații privind Operatorul Economic la rubrica „Operatorul economic participa la procedura de achiziții publice împreună cu alții?” și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.

-ofertantii odata cu depunerea DUAE vor prezenta si acordul de asociere, Formularul 22 – Acord de asociere,conf.Notificare nr.256/08.12.2016 ANAP,

- Formular 3A - Declaratia privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Lg 99/2016 va fi completata de toti participantii ofertant / ofertant asociat/ terț sustinător/ subcontractant propus se va depune odata cu DUAE (raspuns)

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția pentru participare este de 140.000,00 lei și este irevocabilă. Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 4 luni, de la data limită de depunere a ofertelor.

Pentru detalii se va accesa documentul "Instrucțiuni privind Garantia de participare si Garantia de buna executie" atasat documentatiei de atribuire.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de buna executie se exprima procentual si reprezinta 10 % din pretul contractului fara TVA, se constituie in lei și este irevocabilă.

Pentru detalii se va accesa documentul "Instrucțiuni privind Garantia de participare si Garantia de buna executie" atasat documentatiei de atribuire.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) HG 394/2016 pt. aprobarea normelor metodologice de aplicare a prev. ref. la atribuirea contr. sectorial/acordului cadru din Lg. 99/2016;

e) Regulamentul Comisiei Europene nr. 2016/7, volumul 59 din 06 ianuarie 2016;

f) Instrucțiunea nr. 1/2017a Președintelui ANAP;

g) Instrucțiunea nr. 2/2017 a Președintelui ANAP;

h) Instrucțiunea nr. 1/19.01.2021 a Președintelui ANAP;

i) Inf. suplim./actele normative cu relevanță în domeniile mediului, social, al rel. de muncă și fiscalitate se găsesc la adresele: <https://www.mmediu.ro>; <https://www.anofm.ro>; <https://www.inspectmun.ro>; <https://www.mmuncii.ro>; <https://www.mfinante.ro>;

j) Ordinul MT nr.290/2000 privind admiterea tehnica a produselor/serviciilor destinate a fi utilizate in activitatile de construire, modernizare, intretinere si reparare a infrastructurii feroviare si a materialului rulant pentru transportul feroviar si cu metroul.Pt. situatiile neacoperite de prezenta Doc. de Atribuire se aplică legislația în vigoare a Romaniei.

k) Legea 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca

Pt. situatiile neacoperite de prezenta Doc. de Atribuire se aplică legislația în vigoare a Romaniei.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea corespondenței Propunerii Tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de Sarcini și demonstrării capacității de realizare a contractului cu respectarea legislației și reglementărilor tehnice în vigoare și să garanteze faptul că ofertantul înțelege și își asumă toate cerințele/ obligațiile/ termenii/ termenele stipulate în Caietul de Sarcini.

Prestatorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă, în termen și de calitate a cerințelor descrise în prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul va fi responsabil pentru asigurarea tuturor resurselor pentru îndeplinirea contractului, în bugetele asumate atât monetare, cât și de timp, cu respectarea standardelor de calitate, mediu și a celor de muncă.

Propunerea tehnică va fi însoțită de opis și se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de oferta tehnică” și va include:

1. Formularul de Propunere Tehnică (conform Formularului T pus la dispoziție de entitatea contractantă în secțiunea Formulare) incluzând toate informațiile solicitate și documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Orice necorelare ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

În cadrul formularului T se vor aborda clar, în conformitate cu caietul de sarcini următoarele:

- a) Descrierea generală a soluțiilor tehnice propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor;
 - b) Managementul contractului, respectiv aspecte cum ar fi, dar fără a se limita la, abordarea pentru organizarea activităților în cazul unei asocieri, sau în cazul în care ofertantul va utiliza subcontractanți sau beneficiaza de susținere din partea unor terti pentru anumite activități. Se vor detalia mijloacele de implicare și alocare a resurselor tuturor partenerilor/ subcontractanților/ tertilor sustinatori;
 - c) Ofertantul trebuie să furnizeze un plan detaliat, cu acțiunile planificate să fie întreprinse în scopul prevenirii oricărui eventuale întârzieri care s-ar putea produce - plan de evaluare și atenuare a riscurilor conform Cap.4 din Caietul de sarcini;
2. Informații referitoare la modul de implementare a Sistemului de Asigurare a Calității (QA)/ Control al calității (QC),
- Planul de calitate -care prezintă capacitățile și disponibilitățile care pot fi dezvoltate de către ofertant pentru a presta serviciul conform cerințelor beneficiarului.

3. Planificarea activităților și Schema de realizare a contractului:

Durata contractului este de 900 zile, din care 720 zile durată efectivă de execuție de la data precizată în ordinul de începere a

prestarii serviciului transmis de catre Beneficiar și 180 zile necesare pentru verificări și avizări la beneficiar și va include activitățile de elaborare a documentațiilor pentru studiul de fezabilitate până la predarea către beneficiar a documentațiilor rezultate în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Graficul privind planificarea și ordinea serviciilor, exprimat în luni și decade: se va elabora pentru durata efectivă de execuție, estimată la 720 zile (24 luni/72 decade) de la data precizată în ordinul de începere a prestării serviciului transmis de către Beneficiar - Formular 20 fara valori

4. Ofertantul va depune declarație pe proprie răspundere prin care să ateste că dispune de personal de prestare/ execuție capabil și suficient să sustină activitățile contractului, în intervalul de timp stabilit, în ceea ce privește numărul de persoane și specializări pe durata implicării acestora în activitățile pentru care au fost solicitate.

5. Ofertantul va depune în cadrul propunerii tehnice o declarație pe proprie răspundere prin care să ateste faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național și care vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membrii asocierii. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii referitoare la protecția mediului: - Ministerul Mediului și Pădurilor sau de pe site-ul: <https://www.mmediu.ro>. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii, securității și sănătății în muncă - Inspectoratul Teritorial de Muncă sau de pe site-ul <https://www.anofm.ro>, <https://www.inspectmun.ro>, <https://www.mmuncii.ro>. Formular 21

6. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor aferente contractului ulterior emiterii ordinului de începere al serviciilor fără acceptul entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa - H.G. nr. 394/2016.

7. Ofertantul va anexa la oferta tehnică formularul de contract - însoțit de către ofertant (semnat de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract). Clauzele contractuale obligatorii sunt clauzele care se referă la obiectul contractului, prețul contractului și modalitățile de plată, durata contractului, sancțiuni pentru neexecutarea culpabilă a obligațiilor, documentele contractului, obligațiile principale ale părților. Eventualele amendamente la clauzele contractuale obligatorii se vor transmite achizitorului în perioada de clarificări prevăzute. Clauzele contractuale specifice fac referire la garanția de bună execuție, termene de executare a obligațiilor părților, asigurări, condiții privind prestarea serviciilor. Formularea de amendamente cu privire la clauzele specifice se poate face și odată cu depunerea ofertelor.

În cazul în care oferta conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul deși a fost informat cu respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective, oferta este considerată neconformă (conform prevederilor art. 143 alin. (3) lit. b) din HG nr. 394/2016).

În situația în care în cursul executării obligațiilor contractuale se constată orice neconcordanță între prevederile Propunerii Tehnice și cele ale Caietului de Sarcini, vor prevala prevederile Caietului de Sarcini, cu excepția situației în care parametrii din Propunerea Tehnică sunt superiori celor solicitați prin Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnică va fi numerotată pe fiecare pagină și va fi înscrisă pe fiecare pagină „CONFIDENȚIAL”, dacă e cazul.

Potrivit art.70 alin.(4), Ofertantul trebuie să indice și să dovedească care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Conform art.70 alin.(1) din Legea 99/2016, caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertantul consimte că, dacă nu indică și nu dovedește în cuprinsul ofertei, potrivit art.70 alin.(4) din Legea 99/2016 caracterul confidențial al ofertei, Entitatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului. Informațiile indicate de operatorul economic din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art.70 alin.(1) din Legea 99/2016. Propunerea tehnică va fi semnată electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat – reprezentând documente originale.

NOTĂ: potrivit art 129 alin. (1) din HG 394/2016 nu se acceptă declararea confidențială a propunerii tehnice în integralitatea ei, ci doar a acelor informații MOTIVATE ȘI MARCATE corespunzător-Formular 7.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu entitatea contractantă, îl reprezintă Formularul de ofertă.

Oferta financiară are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului, pe toată durata de valabilitate stabilită și asumată de ofertant (art.130 alin.(1) din HG 394/2016).

La elaborarea Propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. Prețul ofertei va fi exprimat în lei (fără TVA), cu maxim 2 zecimale, cu menționarea separată a TVA.Valoarea ofertată se va încadra în valoarea declarată la Secțiunea II.1.5.

Propunerea financiară va conține:

1. Formularul de ofertă – Formularul 11, însoțit de:
2. Formularul 12 - ANEXA la formularul de ofertă;

Notă: Formularul 12 va conține și centralizatorul cu serviciile prestate de asociați/ subcontractanți, dacă este cazul.

3. Graficul privind planificarea și ordinea serviciilor (Formularul 20 cu valori);

Se solicită ca prețurile să fie exprimate cu un nr. suficient de zecimale, astfel încât să se poată realiza verificarea calculelor matematice aferente înmulțirii normelor de timp cu prețurile unitare și să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Ofertantii au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri de resurse și metodologii de lucru corespunzătoare tehnologiei de execuție, cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează executarea unor asemenea servicii.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca valoarea totală a propunerii financiare să fie exprimată în cifre cu cel mult două zecimale. Prețul Ofertei va acoperi contravaloarea prestațiilor, inclusiv toate cheltuielile indirecte, profitul, și alte cote de recapitalizare sau taxe aplicabile, în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data depunerii ofertelor.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară va fi numerotată pe fiecare pagină, va fi semnată electronic cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat - reprezentând documente originale. Propunerea financiară va avea inscripționate paginile cu mențiunea „CONFIDENTIAL”, dacă e cazul.

Potrivit art.70 alin.(4), Ofertantul trebuie să indice și să dovedească care elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorul economic, incluse în Ofertă sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Conform art.70 alin.(1) din Legea 99/2016, caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertantul consimte că, dacă nu indică și nu dovedește în cuprinsul ofertei, potrivit art.70 alin.(4) din Legea 99/2016 caracterul confidențial al ofertei, Entitatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului. Elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost indicate ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art.70 alin.(1) din Legea 99/2016.

Valoarea totală a Propunerii Financiare se criptează în SEAP.

Toate documentele de fundamentare a valorii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare după decriptarea Propunerii financiare.

NOTĂ: potrivit art 129 alin. (1) din HG 394/2016 nu se acceptă declararea confidențială a Propunerii financiare în integralitatea ei, ci doar a acelor informații MOTIVATE ȘI MARCATE corespunzător-Formular 7.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Nu se acceptă oferte alternative. Adresa la care se depune oferta și documentele însoțitoare: SEAP (<https://www.e-licitatie.ro>). Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Nu se acceptă oferte nesemnate cu semnătură electronică extinsă. Oferta va fi numerotată, semnată și stampilată (acolo unde este cazul) și apoi scanată în format lizibil se vor depune în SEAP de către ofertant vor fi cu semnătură electronică extinsă, validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, conform prevederilor cu art. 67 alin. (4) din HG nr. 394/2016. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile, de a transmite oferta numai în format electronic, precum și de a completa DUAE prin intermediul SEAP până la data și ora limită de depunere a ofertelor, menționată în cadrul anunțului de participare conform prevederilor art. 67 alin (1) din HG nr. 394/2016. Pentru informații suplimentare privind depunerea în format electronic a ofertelor în SEAP, ofertanții se pot adresa la Agenția pentru Digitalizarea României (ADR), tel. 021/303.29.97, e-mail: contact@adr.gov.ro, contact.companii@e-licitatie.ro.

Oferta va cuprinde 4 fișiere separate:

FOLDER 1 - documentele de înscriere care vor fi depuse sunt următoarele:

1. Opisul documentelor prezentate în oferta în fiecare fisier.
2. Documentele din ofertă care sunt confidențiale, însoțite de dovada confidențialității acestora(dacă este cazul), - Formular 7. Conform prevederilor art. 70 alin.(4) din HG nr. 99/2016, se va motiva în cuprinsul ofertei care informații din Propunerea tehnică și/sau Propunerea financiară sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Documentele se vor inscripționa pe fiecare pagina „CONFIDENTIAL”.

Potrivit art.70 alin.(4), Ofertantul trebuie să indice și să dovedească care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorul economic, incluse în Ofertă sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Conform art.70 alin.(1) din Legea 99/2016, caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertantul consimte că, dacă nu indică și nu dovedește în cuprinsul ofertei, potrivit art.70 alin.(4) din Legea 99/2016 caracterul confidențial al ofertei, Entitatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără

înștiințarea Ofertantului. Informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost indicate ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art.70 alin.(1) din Legea 99/2016.

3. Împuternicirea scrisă din partea reprezentantului legal, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru încheierea acordului cadru/contractului sectorial, inclusiv pentru persoana care semnează în SEAP în numele societății cu semnatura electronică extinsă documentele aferente ofertei. (Formularul 2 și Formularul 2.1 din Secțiunea Formulare și modele de documente).

4. Angajamentul terțului susținător, acordul de asociere și / sau acordul de subcontractare, conf. Notificare nr.256/08.12.2016 ANAP, dacă este cazul.

5. Dacă este cazul, conform Sect. III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare: -Cerința 1, anexe la respectivul angajament, conform art. 196 alin (4) din Legea 99/2016, respectiv documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere.

6. Garanția de participare – Formular 1A. Documentul de constituire a garanției de participare obligatoriu va fi scanat și atașat în SEAP astfel încât să fie lizibil, numai în format PDF sau JPG până la data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Modul de constituire a garanției de participare - în conformitate cu prevederile art. 164 alin. 4 din Legea nr. 99/2016, prin una dintre următoarele forme:

a) prin virament bancar (ordin de plată) în contul Sucursalei Regionale CF Iași nr.RO20BTRLRONCRT0P88856701, deschis la Banca Transilvania, Sucursala Iași, CUI 15670513, iar în detaliile tranzacției se va menționa numărul Anunțului de participare. Ordinul de plată va fi confirmat de banca emitentă până cel târziu la data limită de depunere a ofertelor.

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

- (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

- (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

- (iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; (Formularul 1A din Secțiunea III – Formulare).

- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar la casieria SRCF Iași a sumei în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor (art 42 alin.7 din HG 394/2016).

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici..

Entitatea contractantă are dreptul de a reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită atunci când acesta din urmă se află în oricare din următoarele situații:

a) își retrage oferta, în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție;

b¹) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu deschide un cont la dispoziția entității contractante, la o instituție de credit bancară agreeată de ambele părți, în cazul în care părțile convin ca garanția de bună execuție să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție sectorială în perioada de valabilitate a ofertei.

Notă:

1. Neclarificarea eventualelor neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, precum și la cuantumul său valabilitatea acesteia atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (art 138 alin.3 din HG 394/2016).

2. Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor (art 42 alin.7 din HG 394/2016).

3. Entitatea contractantă nu reține garanția de participare în cazul în care ofertantul desemnat câștigător refuză să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei, atribuit în urma unei proceduri de atribuire care a făcut obiectul controlului Ex ante și în care ANAP a emis un aviz conform condiționat, iar entitatea contractantă a derulat și finalizat procedura de atribuire fără a remedia abaterile constatate de ANAP, în acest caz nefiind aplicabile dispozițiile de la pct. 6 lit. c) și ale art. 150 alin. (1) din HG 394/2016.

4. În cadrul proc de atribuire, conf prev art. 53 din HG nr. 394/2016 și fără a afecta posibilitatea op ec de a depune ofertă alternativă, ofertantul/candidatul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire:

a) să depună două sau mai multe candidaturi/oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză;

b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

FOLDER 2 - DUAE

-Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare prevăzute în anunțul de participare, ofertantul are dreptul și obligația de a prezenta inițial doar documentul unic european (DUAE).

Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. La procedura de atribuire se înscrie și depune oferta unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu oferta individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE. Prin acest document se confirmă că sunt îndeplinite criteriile de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire. Ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea criteriilor de calificare, atunci când primește din partea entității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare.

-Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 va fi completată de toți participanții ofertant / ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant propus odată cu depunerea DUAE(răspuns) - Formular 3A.

- dacă este cazul, câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii asociați/subcontractanți/terți/terți susținători prin care aceștia confirmă că nu se află în niciuna dintre situațiile de excludere prevăzute la art. 177, 178 și 180 și că îndeplinesc criteriile privind capacitatea referitor la partea de contract ce va fi îndeplinită de fiecare dintre aceștia sau pentru care ofertantul beneficiază de susținere și /sau, după caz, asigurarea unui standard calitate/ mediu. Formularul va fi completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

FOLDER 3 - Propunerea Tehnică și Opisul documentelor prezentate în Propunerea Tehnică;

FOLDER 4 - Propunerea Financiară și Opisul documentelor prezentate în Propunerea Financiară.

MENȚIUNI:

- Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie datate, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnate electronic de către ofertant.

-Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română.

-Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate:

a) Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedura de atribuire.

b) Analizarea doc prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

-Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: NU

-Retragerea ofertei: Operatorul economic nu are dreptul de a retrage după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție sectorială și a pierderii garanției pentru participare.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

A.Modificarea contractului

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului Sectorial de Servicii

prin act adițional fără a afecta caracterul general al contractului sectorial de servicii, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu respectarea legislației în vigoare.

Modificările aduse Contractului Sectorial de Servicii fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente opțiunilor de revizuire cuprinse în clauzele contractuale se fac prin Act Adițional cu respectarea legislației în vigoare.

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevăzute la art. 236, art. 240 alineat (2) și art. 243¹ din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

B. Informații generale:

1. Un operator economic poate participa la procedura numai dacă este înregistrat în SEAP.

2. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, trebuie transmise în scris, prin mijloace electronice (prin intermediul SEAP) și doar ca excepție, prin alte mijloace decât cele electronice. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română sau însoțite de traducere autorizată în limba română.

3. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul <https://www.e-licitatie.ro>.

4. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunile dedicate ale anunțului de participare publicat pe site-ul <https://www.e-licitatie.ro> - Formularul 24 din Secțiunea III Formulare, cu respectarea termenului-limită stabilit de entitatea contractantă în Anunțul de participare.

5. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termen legal la secțiunile dedicate ale anunțului de participare publicat pe site-ul <https://www.e-licitatie.ro>.

6. După data limita de depunere a ofertelor, Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificări privind ofertele depuse, în SEAP la Secțiunea "SOLICITĂRI DE CLARIFICARE/ÎNTREBĂRI/COMUNICĂRI" a anunțului de participare publicat pe site-ul <https://www.e-licitatie.ro>. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea coresp. respectivei solicitări, sub forma unui sau a mai multor doc./fișiere distincte semnate cu semnătură electronică.

7. Evaluarea ofertelor se va realiza prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în doc. de atribuire. Oferta câștigătoare va fi cea clasată primul loc în clasamentul ofertelor stabilit prin ordonarea descrescătoare a punctajelor obținute. În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două oferte prezintă punctaj egal, în vederea departajării acestora, Entitatea Contractantă va alege, oferta cu cel mai mare punctaj obținut la factorul de evaluare "Prețul ofertei". Dacă egalitatea se menține, entitatea contractantă va solicita clarificări în SEAP la Secțiunea "SOLICITĂRI DE CLARIFICARE/ÎNTREBĂRI/COMUNICĂRI", în sensul reofertării prețurilor, înainte de finalizarea evaluării ofertelor. Ofertanții care primesc această solicitare de clarificări vor putea reoferta prețul prin depunerea unui nou document, în format electronic, cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP, ca răspuns la solicitarea de clarificări transmisă de entitatea contractantă în SEAP. Clasamentul final se va face luând în considerare prețul reofertat și oferta câștigătoare va fi desemnată cea care va prezenta prețul cel mai scăzut. Noua Propunere financiară va fi depusă doar și numai în urma solicitării entității contractante.

Limba care guvernează contractul este limba română. Toate comunicările între operatorii economici și entitatea contractantă vor fi în limba română. Pentru vizualizarea documentației de atribuire disponibile pe SEAP trebuie utilizată o aplicație ce permite deschiderea și verificarea oricărui tip de document semnat electronic, indiferent de furnizorul certificatului și aplicației cu care au fost semnate documentele, în condițiile respectării Legii 455/2001 privind semnatura electronică.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute în Legea nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Oficiul Avizare și Reprezentare Juridică al Sucursalei Regionale CF Iași

Adresa: Str. Piața Gării nr.1; Localitate: Iași (Iasi); Cod Postal: 700090; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iași; Adresa de e-mail: anca.harabagiu@cfr.ro; Nr de telefon: +40 232215600; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cfr.ro;