

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

COMPANIA NATIONALA DE AUTOSTRAZI SI DRUMURI NATIONALE SA

Adresa postala: BULEVARDUL DINICU GOLESCU NR 38, SECTOR 1, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 010873, Romania, Punct(e) de contact: Directia Achizitii Publice, Tel. +40 212643299, In atentie: dnei. Nicoleta Margarit, Director Adjunct Achizitii Publice, Email: procurement@andnet.ro, Fax: +40 212643298, Adresa internet (URL): www.cnadnr.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Constructii si amenajari teritoriale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Revizuire Studiu de Fezabilitate pentru Autostrada Ditrau-Targu Neamt

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

12 - Servicii de arhitectura; servicii de inginerie si servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbana si servicii de arhitectura peisagistica; servicii conexe de consultanta stiintifica si tehnica; servicii de testare si analiza tehnica

Locul principal de prestare: Bucuresti, judetul Harghita, judetul Neamt

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul Contractului de Servicii il reprezinta:

1. Revizuirea Studiului de Fezabilitate pentru Autostrada Ditrau-Targu Neamt, in conformitate cu H.G. nr. 28/2008 cu modificarile si completarile ulterioare, in conformitate cu cerintele caietului de sarcini si in conformitate cu legislatia in vigoare;
2. Pregatirea documentatiei necesare in vederea transmiterii aplicatiei de finantare din Fonduri Structurale pentru Proiectul Autostrada Ditrau-Targu Neamt,
3. Pregatirea documentatiei de atribuire pentru contractele de lucrari aferente Proiectului Autostrada Ditrau-Targu Neamt, precum asigurarea asistentei Beneficiarului pe durata procedurii de achizitie publica (clarificarile solicitate de potentialii ofertanti, participarea in comisii de evaluare in calitate de experti cooptati in conformitate cu prevederile articolului 73 din H.G. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare).

Valoarea estimata a contractului de 43.663.427 RON, fara TVA, include si suma de 3.968.948 RON fara TVA reprezentand cheltuieli diverse si neprevazute in procent de 10 % din valoarea serviciilor.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Da

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Fisa de date

Obiectul Contractului de Servicii îl reprezintă:

1. Revizuirea Studiului de Fezabilitate pentru Autostrada Ditrau-Targu Neamt, în conformitate cu H.G. nr. 28/2008 cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și în conformitate cu legislația în vigoare;
2. Pregătirea documentației necesare în vederea transmiterii aplicației de finanțare din Fonduri Structurale pentru Proiectul Autostrada Ditrau-Targu Neamt,
3. Pregătirea documentației de atribuire pentru contractele de lucrări aferente Proiectului Autostrada Ditrau-Targu Neamt, precum asigurarea asistenței Beneficiarului pe durata procedurii de achiziție publică (clarificările solicitate de potențialii ofertanți, participarea în comisii de evaluare în calitate de experți cooptați în conformitate cu prevederile articolului 73 din H.G. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare).

Valoarea estimată a contractului de 43.663.427 RON, fără TVA, include și suma de 3.968.948 RON fără TVA reprezentând cheltuieli diverse și neprevăzute în procent de 10 % din valoarea serviciilor.

Nota 1: Autoritatea contractantă optează pentru achiziționarea ulterioară de noi servicii similare în conformitate cu prevederile art. 122 lit j) din OUG 34/2006 de la ofertantul a cărui ofertă va fi declarată castigatoră în cadrul prezentei proceduri de achiziție publică în cuantum de: 7.937.896 Lei fără TVA. Valoarea Estimată Totală (incluzând și serviciile similare) : 51.601.323 Lei fără TVA

Nota 2: Ofertantul își va întocmi Propunerea Financiară raportându-se la Valoarea estimată a contractului și nu la Valoarea Estimată Totală care include și eventualele servicii similare ce ar putea fi achiziționate ulterior. Valoarea minimă a intervalului de la secțiunea II.2.1 reprezintă valoarea estimată a prezentei proceduri, în funcție de care se va elabora și evalua oferta, iar valoarea maximă a intervalului de la secțiunea II.2.1 reprezintă valoarea estimată ce conține și valoarea posibilelor suplimentari.

Nota 3: Eventualele servicii similare care ar putea fi achiziționate ulterior de către Autoritatea Contractantă se vor realiza la prețurile unitare/activităților/onorariile oferite de către contractor în Propunerea Financiară depusă în cadrul acestei proceduri de achiziție.

Valoarea estimată fără TVA: între 43,663,427.00 și 51,601,323.00 RON

II.2.2) Opțiuni

Da

Serv. similare conf. art. 122 lit. j) în valoare de 7.937.896 RON, fără TVA

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

12 luni începând de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de începere a serviciilor sau lucrărilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECȚIUNEA III : INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare

Da

I. Autoritatea Contractantă solicită Garanție de participare eliberată în numele ofertantului, care va fi emisă de către o societate bancară/societate asigurări, în cuantum de 780.000 lei. Garanția de participare poate fi eliberată în numele ofertantului și în Euro, în cuantum de 174.809,50 Euro, calculat la un curs mediu afișat de BNR, aferent lunii aprilie 2014, de 1 Euro = 4,4620 Lei. Pentru calculul valorii garanției de participare, în cazul în care ofertantul dorește să prezinte garanția de participare în altă monedă decât euro se va utiliza cursul mediu aferent lunii aprilie 2014 publicat pe http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm. II. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. III. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă. IV. Garanția de participare trebuie să prevadă explicit dacă plata garanției se va executa: a) condiționat, respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat; sau b) necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Se va completa după caz Formularul B1/ B2. Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare, în cuantumul, forma și perioada de valabilitate solicitate în Documentația de Atribuire vor fi respinse în cadrul sedinței de deschidere a ofertelor. Referitor la Garanția de Participare se vor aplica prevederile art. 278 ind 1/OUG34/2006. Informații suplimentare privind garanția de participare se găsesc la pct IV.4.3, Modul de prezentare al ofertei. Pt. garanția de participare constituită prin virament bancar, conturile CNADNR SA deschise la BCR SUCURSALA UNIREA sunt: RO67 RNCB 0082 0080 9408 0001 LEI sau RO13 RNCB 0082 0080 9408 0003 EUR

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

Da

Ofertantul declarat castigator va trebui să pună la dispoziția Autorității Contractante o garanție de bună execuție a contractului, în original, în cuantum de 10% din valoarea de contract acceptată, fără TVA, constituită în conformitate cu prevederile art. 90, alin (1) – (3) din HG 925/2006 și completată conform Formularului nr. C1/ C2 din Secțiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentației de Atribuire. Garanția de bună execuție se va prezenta Autorității Contractante în termen de maxim 15 zile de la semnarea contractului.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Proiectul va fi finanțat prin Fonduri Europene Nerambursabile în cofinanțare cu Bugetul de Stat al României.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Fisa de date

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

Se vor aplica si toate instructiunile, notificările si ordinele emise de catre ANRMAP asa cum sunt acestea publicate pe site-ul www.anrmap.ro - rubrica Legislatie.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor/ cerintelor de calificare se vor prezenta:

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 180 din OUG nr. 34/2006.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator va prezenta Formularul nr.8 din Sectiunea 2 „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, semnat de catre reprezentantul sau legal.

Declaratie privind neincadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006 si Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata

Ofertantul va prezenta urmatoarele:

1. Formularul nr. 9 din Sectiunea 2 „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, completat si semnat de catre reprezentantul legal al ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator.

2. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintei de calificare si anume:

A. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale si alte venituri ale bugetului local;
- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat (Agentia Nationala de Administrare Fiscala – Directia Generala a Finantelor Publice).

B. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de origine a ofertantului unic/ ofertantului asociat sau a tarii in care ofertantul unic/ ofertantul asociat este stabilit.

Nota 1: Certificatele/ documentele edificatoare vor demonstra ca ofertantul unic/ ofertantul asociat nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor, in conformitate cu Notificarea ANRMAP nr. 149/ 24.09.2013 si Ordinul ANRMAP nr. 509/ 2011.

Nota 2: Cerintele referitoare la obligatiile de plata/ datoriilor sunt considerate ca fiind indeplinite si in situatia in care ofertantul unic/ ofertantii asociati prezinta inlesniri la plata de genul esalonarilor/ compensarilor aprobate de catre organele competente in domeniu (institutiile autorizate ale tarii de origine) în masura în care s-au respectat conditiile impuse la acordarea acestora.

Nota 3: Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006 aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 4: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 5: In cazul in care Ofertantul beneficiaza de sustinerea unui tert sustinator, este obligatoriu a se prezenta Formularul nr. 9 semnat de catre reprezentantul legal al tertului sustinator cuprinzand numai literele a), c1), d) din cadrul art. 181 din OUG nr. 34/ 2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 6: Certificatele de atestare fiscala vor fi prezentate doar pentru sediul principal al fiecarui operator economic.

Nota 7: Autoritatea contractanta va lua în considerare, la verificarea îndeplinirii cerintei de calificare privind plata de catre ofertant a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale, atât declaratia pe propria raspundere prin care se confirma îndeplinirea cerintei, cât si acele certificate de atestare fiscala prezentate de ofertant în urma solicitarii primite din partea autoritatii contractante, chiar daca acestea sunt emise de autoritatile competente ulterior datei de deschidere a ofertelor si, eventual, atesta lipsa datoriilor ulterior respectivei date. (a se vedea art. 9, alin. (3) din Ordinul ANRMAP nr. 509/ 2011).

ATENTIE!

Operatorii economici care prin certificatele/ documentele edificatoare nu fac dovada achitarii obligatiilor de plata scadente in luna anterioara celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor, VOR FI EXCLUSI din prezenta procedura de achizitie publica.

Declaratia "Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta"

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat la procedura de achizitie publica are obligatia de a prezenta Formularul 10 din Sectiunea 2 "Formulare" a Documentatiei de Atribuire completat si semnat de catre reprezentantul legal al acestora.

Declaratia privind neincadrarea în situatiile prevazute la art. 691

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator/ Subcontractantul la procedura de achizitie publica are obligatia de a prezenta Formularul 11 din Sectiunea 2 "Formulare" a Documentatiei de Atribuire completat si semnat de catre reprezentantul legal al acestora.

Autoritatea contractanta VA EXCLUDE din procedura orice ofertant care se afla in urmatoarea situatie: Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator are drept membri în cadrul consiliului de administratie/ organ de conducere sau de supervizare si/ sau are actionari ori asociati persoane care sunt sot/ sotie, ruda sau afin pâna la gradul al patrulea inclusiv sau care se afla in relatii comerciale, astfel cum sunt acestea prevazute la art. 69 lit. a) din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, cu persoane ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante.

Autoritatea Contractanta VA EXCLUDE din procedura orice ofertant care nu respecta prevederile Art. 46 din OUG nr. 34/ 2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Pe parcursul procedurii de atribuire, Autoritatea Contractanta va efectua toate demersurile necesare pentru a evita situatiile de natura sa determine aparitia unui conflict de interese si sau manifestarea concurentei neloiale in conformitate, in conformitate cu prevederile art. 66, 67, 68 din OUG nr. 34/ 2006 cu modificarile si completarile ulterioare si in conformitate cu prevederile contractuale. In acest sens:

- Autoritatea Contractanta va verifica pentru fiecare ofertant daca acesta detine pachetul majoritar de actiuni la alte firme/ operatori economici participanti in cadrul aceleiasi proceduri de achizitie publica;

- Autoritatea Contractanta VA EXCLUDE din procedura de atribuire orice ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant (persoana fizica sau juridica) care participa direct în procesul de verificare/ evaluare a ofertelor;

- Autoritatea Contractanta VA EXCLUDE din procedura de atribuire orice ofertant care a participat la intocmirea documentatiei de atribuire, sau care are ca ofertanti asociati, subcontractanti, terti sustinatori, experti, persoane fizice sau juridice implicate in elaborarea documentatiei

Fisa de date

de atribuire, persoane mentionate de Autoritatea Contractanta in prezenta Fisa de Date a Achizitiei, numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentatiei de atribuire este de natura sa distorsioneze concurenta;

Persoane responsabile cu atribuirea contractului din partea Autoritatii Contractante precum si persoanele din cadrul autoritatii contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau procedura de atribuire sunt:

Director General Interimar – dl. ing. Narcis Stefan Neaga,
Director General Adjunct Infrastructura Rutiera – dna. Renata Bendeac
Director Pregatire Proiecte – dl. Horia Nicolae
Director Directia Achizitii Publice – dna. Silvia Barbulescu,
Director Adjunct Directia Achizitii Publice – dna. Nicoleta Margarit,

Sef Serviciu Licitatii FC/ IFI - dl. Curculescu Marius,
Marin Andreescu, Claudia Marin, Alin Ilie, Mihai Berdei, Simona Seghete – salariatii in cadrul Serviciului Licitatii FC/IFI

Sef Serviciu Contractare Fonduri Externe - dna. Anca Bobalca,
Anca Gaitan, Cecilia Gheorghe, Simona Cojocariu, Simona Pricoopie – salariatii in cadrul Serviciului Contractare Fonduri Externe.
Andreea Wisosenschi – sef Birou Pregatire Contracte
Florentina Mihai – salariat Biroul Pregatire Contracte

Director Directia Tehnica – d-na Mariana Capra
Director Adjunct Directia Tehnica – dna. Rada Varga

Director Adjunct Directia Calitate - Dl. Marian Raicu

Sef Proiect UIP 2 – d-na Otilia Nae

Director Directia Juridica – Mihai Radu Saptefrati
Director Adjunct Directia Juridica - dl. Andrei Filipescu
Mihaela Hliboceanu – Serviciul Avize Consultanta
Laura Cambosie, Cristian Codreanu – salariatii in cadrul Serviciului Avize Consultanta

Director General Adjunct Economic - dl. Ionut Masala
Emil Rusoiu – Sef Compartiment CFP si Avizare Contracte cu Finantare Externa
Catalin Ticu, Raluca Popa, Neluta Duina – salariatii in cadrul Compartimentului CFP si Avizare Contracte cu Finantare Externa

In conformitate cu prevederile Hotararii nr. 1 al AGA din 20.02.2008, membrii Consiliului de Administrare nu au competente de aprobare a Documentatiei de atribuire si de semnare a contractelor incluse in Memoradumurile de Finantare / Contractele de finantare.

Persoanele juridice responsabile cu intocmirea documentatiilor tehnico – economice incluse in Documentatia de Atribuire (denumirea PROIECTANTULUI) – S.C. Iptana SA

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca are capacitate de exercitare a activitatii profesionale.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat va prezenta Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial din care sa rezulte obiectul de activitate al contractului, datele de identificare, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, cotele de participare.

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine este necesara prezentarea documentelor edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza (in conformitate cu Ordinul ANRMAP nr. 509/2011).

ATENȚIE!

Cerinta privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale NU poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta nr. 1. Media cifrei de afaceri globale a ofertantului pentru anii 2011, 2012 si 2013 trebuie sa fie in valoare de minim 39.000.000 Lei.</p>	<p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <p>1. Formularul nr. 12 din Sectiunea 2 „Formulare” – Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire va fi completat in numele ofertantului, semnat si stampilat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului si va contine in mod obligatoriu, in cazul unei asocieri, cifrele de afaceri aferente fiecarui membru al asocierii in parte si, daca este cazul, a tertului sustinator (in conformitate cu modelul pus la dispozitie in Documentatia de atribuire).</p> <p>2. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintei de calificare: Bilanturile contabile pentru anii 2011, 2012 si 2013 inregistrate la organele competente, in conformitate cu prevederile legale in vigoare, sau orice alte documente justificative, asa cum sunt acestea reglementate de art. 185 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p>Nota 1: Daca din motive obiective, justificate corespunzator, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate mai sus, in conformitate cu prevederile art. 185, alin. 2 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, acesta are dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara si prin prezentarea altor documente care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare, si pe care autoritatea contractanta le poate considera edificatoare.</p> <p>Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> <p>Nota 3: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anii respectivi (2011 – 1Euro= 4,2379 Lei, 2012 – 1 Euro = 4,4560 Lei, 2013 – 1 Euro = 4,4190 Lei). b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursurile medii pentru anii 2011, 2012 si 2013 publicate pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/infocureuro. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.</p> <p>Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul poate beneficia de sprijinul unui tert sustinator. In acest sens vor fi respectate prevederile Ordinului ANRM nr. 509/2011, ale art. 186 din OUG nr. 34/2006 si ale art. 111 din HG nr. 925/2006. Ofertantul va prezenta, in cazul in care beneficiaza de sustinere, Angajamentul ferm privind sustinerea financiara (Formularul nr. 7A din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire).</p>

Fisa de date

<p>Cerinta nr. 2.</p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca la momentul semnarii contractului va avea acces la sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de societati bancare/ societati finantatoare/ institutii finantatoare in valoare de minim: 6.600.000 Lei sau echivalent, suma suficienta pentru a realiza cash-flowul de realizare a contractului pentru o perioada de 2 luni.</p>	<p>Ofertantul va prezenta:</p> <p>"Scrisoarea de Recomandare" (Formularul nr. 13 din Sectiunea 2 „Formulare” – Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire) ce va fi emisa de catre o societate bancara/ societate finantatoare/ institutie finantatoare in original.</p> <p>Nota 1: Ofertantii pot prezenta Formularul nr. 13 "Scrisoarea de recomandare" si in alt format decat cel pus la dispozitie, cu conditia ca documentul prezentat sa cuprinda toate informatiile solicitate.</p> <p>Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> <p>Nota 3: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta poate fi indeplinita si de catre un singur membru al asocierii in numele asocierii sau prin prezentarea unei/ unor scrisori de recomandare din partea mai multor (sau toti) membri ai asocierii, a caror valoare cumulata sa fie de minim valoarea solicitata.</p> <p>Nota 4: Suma solicitata la cerinta 2 poate fi imobilizata pentru realizarea contractului in cazul in care oferta depusa este desemnata castigatoare.</p> <p>Nota 5:</p> <p>a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru luna aprilie 2014 respectiv 1 euro = 4,4620 lei.</p> <p>b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursurile medii pentru luna aprilie 2014, publicate pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/infocuro. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.</p> <p>Nota 6: In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul poate beneficia de sprijinul unui tert sustinator. In acest sens vor fi respectate prevederile Ordinului ANRMAP nr. 509/2011, ale art. 186 din OUG nr. 34/2006 si ale art. 111 din HG nr. 925/2006. Ofertantul va prezenta, in cazul in care beneficiaza de sustinere, Angajamentul ferm privind sustinerea financiara (Formularul nr. 7A din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire).</p>
---	--

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Capacitatea Tehnica - Cerinta nr. 1</p> <p>Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a prestat* si dus la bun sfarsit in ultimii 3 ani** cel mult 3 Studii de Fezabilitate si/sau Proiecte Tehnice pentru constructie noua si/sau reabilitare si/sau modernizare si/sau largire de autostrada si/sau drum national si/sau drum expres si/sau drum judetean in care participarea ofertantului la aceste Studii de fezabilitate si/sau proiecte tehnice a fost in valoare totala cumulata de minim 13.500.000 Lei fara TVA.</p> <p>*) In vederea demonstrarii capacitatii tehnice se accepta servicii privind ATAT ELABORAREA CAT SI REVIZUIREA de Studii de fezabilitate si/ sau Proiecte tehnice pentru constructie noua si/sau reabilitare si/sau modernizare si/sau largire de autostrada si/sau drum national si/sau drum expres si/sau drum judetean</p> <p>***) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor. Se vor lua in considerare numai serviciile prestate si duse la bun sfarsit in aceasta perioada. Prin servicii prestate si duse la bun sfarsit se intelege: servicii receptionate partial sau servicii receptionate la sfarsitul prestarii (sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie).</p>	<p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularul nr. 14 insotit de Anexa 1 din Sectiunea 2 „Formulare” – Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire reprezentand lista contractelor ce atesta experienta similara prin care se confirma faptul ca ofertantul indeplineste cerinta de capacitate tehnica. 2. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare: Documente emise de Beneficiarul serviciilor/ Procese verbale de receptie finala a serviciilor prestate/ Procese verbale de receptie partiala a serviciilor prestate, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica. <p>Nota 1: Formularul nr. 14 impreuna cu Anexa 1 va fi completat in numele ofertantului si trebuie sa cuprinda atat Studiile de Fezabilitate si/ sau Proiectele Tehnice ale liderului cat si cele ale celorlalti membri ai asocierii, Studii de Fezabilitate si/ sau Proiecte Tehnice care sunt relevante pentru indeplinirea cerintei. Formularul nr. 14 impreuna cu Anexa 1 va fi semnat si stampilat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului.</p> <p>Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> <p>Nota 3: Ofertantii vor prezenta un numar de CEL MULT 3 (trei) Studii de Fezabilitate si/ sau Proiecte Tehnice in cadrul Anexei la declaratia pe proprie raspundere sau in cadrul Formularului nr. 14 (dupa caz), in vederea demonstrarii criteriului de calificare. Demonstrarea indeplinirii criteriului de calificare se va face doar prin cele CEL MULT 3 (trei) Studii de Fezabilitate si/ sau Proiecte Tehnice prezentate in oferta in cadrul Anexei la declaratia pe proprie raspundere sau in cadrul Formularului nr. 14 (dupa caz), pentru care ofertantii vor prezenta documentele mentionate la punctul 2 de mai sus.</p> <p>Nota 4: Pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, ofertantul poate prezenta, pentru acelasi Studiu de Fezabilitate si/ sau Proiect Tehnic, fie un singur fie mai multe procese verbal/e de receptie partiala a serviciilor prestate prin care sa demonstreze indeplinirea Cerintei privind Capacitatea tehnica.</p> <p>Nota 5: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anii respectivi (2011 – 1Euro= 4,2379 Lei, 2012 – 1 Euro = 4,4560 Lei, 2013 – 1 Euro = 4,4190 Lei, 2014 – 1 Euro = 4,4919 Lei). b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursurile medii pentru anii 2011, 2012 si 2013, 2014 publicate pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/infoneuro. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.</p> <p>Nota 6: In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul poate beneficia de sprijinul unui tert sustinator. In acest sens vor fi respectate prevederile Ordinului ANRMAP nr. 509/2011, ale art. 190 din OUG nr. 34/2006 si ale art. 111 din HG nr. 925/2006. Ofertantul va prezenta, in cazul in care beneficiaza de sustinere, Angajamentul ferm privind sustinerea tehnica (Formularul nr. 7B din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire).</p>

Fisa de date

<p>Capacitatea tehnica - Cerinta nr. 2:</p> <p>Ofertantul are drept de folosinta sau detine laborator autorizat (gradul I sau gradul II) cu profile corespunzatoare (G.T.F; M.B.M; A.N.C.F.D; M.D; D.) pentru lucrarile de infrastructura de transport rutier, conform prevederilor Ordinului Ministerului Dezvoltarii si Turismului nr. 1497/2011.</p> <p>Nota: G.T.F – Geotehnica si teren de fundare; M.B.M – Materiale pentru betoane si mortare; A.N.C.F.D – Agregate naturale pentru lucrari de CF, drumuri; M.D – Materiale pentru drumuri; D – Drumuri.</p>	<p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularul nr. 14 impreuna cu Anexa 2 din Sectiunea 2 „Formulare” – Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului 2. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare si anume – documente/ angajamente care sa demonstreze atat dreptul de proprietate sau de folosinta pe intreaga perioada de implicare a acestuia in derularea contractului, cat si categoria si profilele laboratorului. <p>Nota 1: In vederea indeplinirii criteriului de calificare, nu este obligatorie prezentarea unui singur laborator autorizat (de grad I sau II) cu toate profilele solicitate. Ofertantii pot prezenta in acest sens unul sau mai multe laboratoare autorizate de gradul I si/ sau gradul II pentru cumularea tuturor profilelor solicitate.</p> <p>Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul poate beneficia de sprijinul unui tert sustinator. In acest sens vor fi respectate prevederile Ordinului ANRMAP nr. 509/2011, ale art. 190 din OUG nr. 34/2006 si ale art. 111 din HG nr. 925/2006. Ofertantul va prezenta, in cazul in care beneficiaza de sustinere, Angajamentul ferm privind sustinerea tehnica (Formularul nr. 7B din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire).</p>
<p>Capacitatea profesionala - Cerinta nr. 1</p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca dispune de urmatorul personal cheie :</p> <p>I. Coordonator de proiect</p> <p>a) detine Diploma de studii superioare</p> <p>b) experienta profesionala in realizarea/ revizuirea unui Studiu de fezabilitate si/ sau Proiect tehnic pentru constructie noua si/ sau reabilitare si/ sau modernizare si/ sau largire de autostrada si/ sau drum national si/ sau drum expres si /sau drum judetean</p> <p>c) experienta profesionala in pozitia de Coordonator Proiect si/ sau Sef echipa proiectare si/ sau Director Echipa proiectare si/ sau Sef proiect si / sau Manager proiect.</p>	<p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularul nr. 15 "Lista personalului cheie" din Sectiunea 2 „Formulare” semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului. 2. Formularul nr. 16 "Declaratie de disponibilitate" completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” si semnat de de catre expertul propus de ofertant pentru indeplinirea criteriului. 3. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare, pentru expertul cheie propus, ofertantul va depune: <ol style="list-style-type: none"> a) „Curriculum Vitae” (Formularul nr. 17 completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare”), in original si semnat de catre expertul propus. b) copii legalizate/ copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” ale diplomelor obtinute. c) pentru experienta profesionala se vor prezenta: documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru contractele care demonstreaza indeplinirea cerintelor de calificare din care sa reiasa toate elementele necesare indeplinirii cerintelor de calificare. <p>Nota 1: In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul poate beneficia de sprijinul unui tert sustinator. In acest sens vor fi respectate prevederile Ordinului ANRMAP nr. 509/2011, ale art. 190 din OUG nr. 34/2006 si ale art. 111 din HG nr. 925/2006. Ofertantul va prezenta, in cazul in care beneficiaza de sustinere, Angajamentul ferm privind sustinerea profesionala (Formularul nr. 7B din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire).</p>

Fisa de date

<p>Capacitatea profesionala - Cerinta nr. 2</p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca dispune de urmatorul personal cheie :</p> <p>II. Inginer Proiectant de Drumuri</p> <p>a) detine Diploma de Inginer al unei Facultati/ Universitati in domeniul constructiilor de drumuri si/ sau poduri</p> <p>b) experienta profesionala in realizarea/ revizuirea unui Studiu de fezabilitate si/ sau Proiect tehnic pentru constructie noua si/ sau reabilitare si/ sau modernizare si/ sau largire de autostrada si/ sau drum national si/ sau drum expres si /sau drum judetean</p>	<p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularul nr. 15 "Lista personalului cheie" din Sectiunea 2 „Formulare” semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului. 2. Formularul nr. 16 "Declaratie de disponibilitate" completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” si semnat de de catre expertul propus de ofertant pentru indeplinirea criteriului. 3. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare, pentru expertul cheie propus, ofertantul va depune: <ol style="list-style-type: none"> a) „Curriculum Vitae” (Formularul nr. 17 completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare”), in original si semnat de catre expertul propus. b) copii legalizate/ copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” ale diplomelor obtinute. c) pentru experienta profesionala se vor prezenta: documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru contractele care demonstreaza indeplinirea cerintei de calificare din care sa reiasa toate elementele necesare indeplinirii cerintei de calificare. <p>Nota 1: In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul poate beneficia de sprijinul unui tert sustinator. In acest sens vor fi respectate prevederile Ordinului ANRMAP nr. 509/2011, ale art. 190 din OUG nr. 34/2006 si ale art. 111 din HG nr. 925/2006. Ofertantul va prezenta, in cazul in care beneficiaza de sustinere, Angajamentul ferm privind sustinerea profesionala (Formularul nr. 7B din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire).</p>
<p>Capacitatea profesionala - Cerinta nr. 3</p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca dispune de urmatorul personal cheie :</p> <p>III. Inginer Proiectant de Poduri</p> <p>a) detine Diploma de Inginer al unei Facultati/ Universitati in domeniul constructiilor de drumuri si/ sau poduri si/ sau tuneluri</p> <p>b) experienta profesionala in realizarea/ revizuirea unui Studiu de fezabilitate si/ sau Proiect tehnic pentru constructie noua si/ sau reabilitare si/ sau modernizare si/ sau largire pentru pod si/ sau pasaj si/ sau viaduct aferent unei autostrazi si/ sau drum national si/ sau drum expres si /sau drum judetean.</p> <p>Nota 1: Studiul de fezabilitate si/ sau Proiectul Tehnic prezentat de expert in vederea demonstrarii experientei profesionale nu trebuie sa fi avut ca obiect exclusiv constructia noua si/ sau reabilitarea si/ sau modernizarea si/ sau largirea pentru pod si/ sau pasaj si/ sau viaduct aferent unei autostrazi si/ sau drum national si/ sau drum expres si /sau drum judetean.</p>	<p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularul nr. 15 "Lista personalului cheie" din Sectiunea 2 „Formulare” semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului. 2. Formularul nr. 16 "Declaratie de disponibilitate" completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” si semnat de de catre expertul propus de ofertant pentru indeplinirea criteriului. 3. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare, pentru expertul cheie propus, ofertantul va depune: <ol style="list-style-type: none"> a) „Curriculum Vitae” (Formularul nr. 17 completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare”), in original si semnat de catre expertul propus. b) copii legalizate/ copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” ale diplomelor obtinute. c) pentru experienta profesionala se vor prezenta: documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru contractele care demonstreaza indeplinirea cerintei de calificare din care sa reiasa toate elementele necesare indeplinirii cerintei de calificare. <p>Nota 1: In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul poate beneficia de sprijinul unui tert sustinator. In acest sens vor fi respectate prevederile Ordinului ANRMAP nr. 509/2011, ale art. 190 din OUG nr. 34/2006 si ale art. 111 din HG nr. 925/2006. Ofertantul va prezenta, in cazul in care beneficiaza de sustinere, Angajamentul ferm privind sustinerea profesionala (Formularul nr. 7B din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire).</p>

Fisa de date

<p>Capacitatea profesionala - Cerinta nr. 4</p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca dispune de urmatorul personal cheie :</p> <p>IV. Expert Geotehnica si Fundatii</p> <p>a) detine Diploma de inginer al unei Facultati/ Universitati in domeniul constructiilor</p> <p>b) experienta profesionala in elaborarea/ verificarea unui studiu geotehnic pentru un studiu de fezabilitate si/ sau proiect tehnic pentru constructie noua si/ sau reabilitare si/ sau modernizare si/ sau largire de autostrada si/ sau drum national si/ sau drum expres si /sau drum judetean</p>	<p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularul nr. 15 "Lista personalului cheie" din Sectiunea 2 „Formulare” semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului. 2. Formularul nr. 16 "Declaratie de disponibilitate" completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” si semnat de de catre expertul propus de ofertant pentru indeplinirea criteriului. 3. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare, pentru expertul cheie propus, ofertantul va depune: <ol style="list-style-type: none"> a) „Curriculum Vitae” (Formularul nr. 17 completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare”), in original si semnat de catre expertul propus. b) copii legalizate/ copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” ale diplomelor obtinute. c) pentru experienta profesionala se vor prezenta: documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru contractele care demonstreaza indeplinirea cerintei de calificare din care sa reiasa toate elementele necesare indeplinirii cerintei de calificare. <p>Nota 1: In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul poate beneficia de sprijinul unui tert sustinator. In acest sens vor fi respectate prevederile Ordinului ANRMAP nr. 509/2011, ale art. 190 din OUG nr. 34/2006 si ale art. 111 din HG nr. 925/2006. Ofertantul va prezenta, in cazul in care beneficiaza de sustinere, Angajamentul ferm privind sustinerea profesionala (Formularul nr. 7B din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire).</p>
<p>Capacitatea profesionala - Cerinta nr. 5</p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca dispune de urmatorul personal cheie :</p> <p>V. Inger Topograf</p> <p>(Autorizat in vederea realizarii si verificarii lucrarilor de specialitate in domeniul cadastrului, al geodeziei si al cartografiei pe teritoriul Romaniei)</p> <p>In vederea realizarii si verificarii lucrarilor de specialitate in domeniul cadastrului, al geodeziei si al cartografiei pe teritoriul Romaniei, INGINERUL, EXPERT ROMAN, detine autorizare in categoria A, dupa caz, categoria D., conform prevederilor art. 4 si 5 din Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului general al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara,</p> <p>SAU</p> <p>In vederea realizarii si verificarii lucrarilor de specialitate in domeniul cadastrului, al geodeziei si al cartografiei pe teritoriul Romaniei, INGINERUL, EXPERT STRAIN, detine autorizare in categoria A, dupa caz, categoria D., conform prevederilor art. 7 si 8 din Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului general al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara.</p>	<p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularul nr. 15 "Lista personalului cheie" din Sectiunea 2 „Formulare” semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului. 2. Formularul nr. 16 "Declaratie de disponibilitate" completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” si semnat de de catre expertul propus de ofertant pentru indeplinirea criteriului. 3. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare, pentru expertul cheie propus, ofertantul va depune: <ol style="list-style-type: none"> a) Pentru Inger, expert roman, se va prezenta copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” a Certificatului de autorizare, in categoria A, dupa caz, categoria D, conform prevederilor d art. 4 si 5 din Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului general al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara. b) Pentru Inger, expert strain, se va prezenta copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” a Certificatului de autorizare, in categoria A, dupa caz, categoria D, conform prevederilor art. 7 si 8 din Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului general al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara. <p>Nota 1: In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul poate beneficia de sprijinul unui tert sustinator. In acest sens vor fi respectate prevederile Ordinului ANRMAP nr. 509/2011, ale art. 190 din OUG nr. 34/2006 si ale art. 111 din HG nr. 925/2006. Ofertantul va prezenta, in cazul in care beneficiaza de sustinere, Angajamentul ferm privind sustinerea profesionala (Formularul nr. 7B din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire).</p> <p>Nota 2: In cazul ofertantilor care prezinta personal cheie strain, dovada autorizarii in categoria A, dupa caz, categoria D de catre Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara, va fi verificata in conformitate cu prevederile art. 23 din Instructiunea nr. 1/2013 emisa de ANRMAP.</p>

Fisa de date

<p>Capacitatea profesionala - Cerinta nr. 6</p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca dispune de urmatorul personal cheie :</p> <p>VI. Expert economist in Economia Mediului</p> <p>a) detine Diploma de studii superioare</p> <p>b) experienta profesionala in realizarea/ revizuirea unui Studiu de Evaluare a Impactului asupra mediului</p>	<p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularul nr. 15 "Lista personalului cheie" din Sectiunea 2 „Formulare” semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului. 2. Formularul nr. 16 "Declaratie de disponibilitate" completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” si semnat de de catre expertul propus de ofertant pentru indeplinirea criteriului. 3. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare, pentru expertul cheie propus, ofertantul va depune: <ol style="list-style-type: none"> a) „Curriculum Vitae” (Formularul nr. 17 completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare”), in original si semnat de catre expertul propus. b) copii legalizate/ copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” ale diplomelor obtinute. c) pentru experienta profesionala se vor prezenta: documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru contractele care demonstreaza indeplinirea cerintei de calificare din care sa reiasa toate elementele necesare indeplinirii cerintei de calificare. <p>Nota 1: In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul poate beneficia de sprijinul unui tert sustinator. In acest sens vor fi respectate prevederile Ordinului ANRMAP nr. 509/2011, ale art. 190 din OUG nr. 34/2006 si ale art. 111 din HG nr. 925/2006. Ofertantul va prezenta, in cazul in care beneficiaza de sustinere, Angajamentul ferm privind sustinerea profesionala (Formularul nr. 7B din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire).</p>
<p>Capacitatea profesionala - Cerinta nr. 7</p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca dispune de urmatorul personal cheie :</p> <p>VII. Specialist analiza cost beneficiu si modelare financiara</p> <p>a) detine Diploma de studii superioare</p> <p>b) experienta profesionala in realizarea/ revizuirea unei analize cost beneficiu in cadrul unui Studiu de fezabilitate si/ sau Proiect tehnic pentru constructie noua si/ sau reabilitare si/ sau modernizare si/ sau largire de autostrada si/ sau drum national si/ sau drum expres si /sau drum judetean</p>	<p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularul nr. 15 "Lista personalului cheie" din Sectiunea 2 „Formulare” semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului. 2. Formularul nr. 16 "Declaratie de disponibilitate" completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” si semnat de de catre expertul propus de ofertant pentru indeplinirea criteriului. 3. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare, pentru expertul cheie propus, ofertantul va depune: <ol style="list-style-type: none"> a) „Curriculum Vitae” (Formularul nr. 17 completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare”), in original si semnat de catre expertul propus. b) copii legalizate/ copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” ale diplomelor obtinute. c) pentru experienta profesionala se vor prezenta: documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru contractele care demonstreaza indeplinirea cerintei de calificare din care sa reiasa toate elementele necesare indeplinirii cerintei de calificare. <p>Nota 1: In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul poate beneficia de sprijinul unui tert sustinator. In acest sens vor fi respectate prevederile Ordinului ANRMAP nr. 509/2011, ale art. 190 din OUG nr. 34/2006 si ale art. 111 din HG nr. 925/2006. Ofertantul va prezenta, in cazul in care beneficiaza de sustinere, Angajamentul ferm privind sustinerea profesionala (Formularul nr. 7B din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire).</p>

Fisa de date

<p>Capacitatea profesionala - Cerinta nr. 8</p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca dispune de urmatorul personal cheie :</p> <p>VIII. Arheolog</p> <p>a) detine certificat de atestare, valabil la data limita de depunere a ofertelor, in categoria de arheolog specialist si/ sau arheolog expert eliberat de Ministerul Culturii si Patrimoniului National conform Ordinului 2494/2010 pentru aprobarea Metodologiei privind atestarea personalului de specialitate din domeniul cercetarii arheologice si inscrierea sa in Registrul arheologilor cu modificarile si completarile ulterioare</p>	<p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularul nr. 15 "Lista personalului cheie" din Sectiunea 2 „Formulare” semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului. 2. Formularul nr. 16 "Declaratie de disponibilitate" completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” si semnat de de catre expertul propus de ofertant pentru indeplinirea criteriului. 3. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare, pentru expertul cheie propus, ofertantul va depune: <p>a) se va prezenta copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” a certificatului de atestare in categoria de arheolog specialist si/ sau arheolog expert eliberat de Ministerul Culturii si Patrimoniului National conform Ordinului 2494/2010 pentru aprobarea Metodologiei privind atestarea personalului de specialitate din domeniul cercetarii arheologice si inscrierea sa in Registrul arheologilor cu modificarile si completarile ulterioare si valabil la data limita de depunere a ofertelor.</p> <p>Nota 1: In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul poate beneficia de sprijinul unui tert sustinator. In acest sens vor fi respectate prevederile Ordinului ANRMAP nr. 509/2011, ale art. 190 din OUG nr. 34/2006 si ale art. 111 din HG nr. 925/2006. Ofertantul va prezenta, in cazul in care beneficiaza de sustinere, Angajamentul ferm privind sustinerea profesionala (Formularul nr. 7B din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire).</p> <p>Nota 2: In cazul ofertantilor care prezinta personal cheie strain, dovada atestarii ca arheolog specialist si/ sau arheolog expert eliberat de Ministerul Culturii si Patrimoniului National conform Ordinului 2494/2010 pentru aprobarea Metodologiei privind atestarea personalului de specialitate din domeniul cercetarii arheologice si inscrierea sa in Registrul arheologilor cu modificarile si completarile ulterioare, va fi verificata in conformitate cu prevederile art. 23 din Instructiunea nr. 1/2013 emisa de ANRMAP.</p>
<p>Capacitatea profesionala - Cerinta nr. 9</p> <p>Ofertantul trebuie sa demonstreze ca dispune de urmatorul personal cheie :</p> <p>IX. Expert evaluator</p> <p>a) Sa fie membru titular sau membru acreditat de catre Asociatia Nationala a Evaluatorilor Autorizati din România, specializat EPI - Evaluari de Bunuri Imobile, conform Ordonantei nr. 24 din 30 august 2011 privind unele masuri în domeniul evaluarii bunurilor cu modificarile si completarile ulterioare.</p>	<p>Ofertantul va prezenta urmatoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularul nr. 15 "Lista personalului cheie" din Sectiunea 2 „Formulare” semnat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului. 2. Formularul nr. 16 "Declaratie de disponibilitate" completat in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” si semnat de de catre expertul propus de ofertant pentru indeplinirea criteriului. 3. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare, pentru expertul cheie propus, ofertantul va depune: <p>a) Pentru expertul specializat in evaluare pentru imobile, se va prezenta dovada apartenentei ca „membru titular” sau „membru acreditat” la Asociatia Nationala a Evaluatorilor Autorizati din România, specializat EPI - Evaluari de Bunuri Imobile. Documentele se vor prezenta in copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.</p> <p>Nota 1: In vederea indeplinirii cerintei, Ofertantul poate beneficia de sprijinul unui tert sustinator. In acest sens vor fi respectate prevederile Ordinului ANRMAP nr. 509/2011, ale art. 190 din OUG nr. 34/2006 si ale art. 111 din HG nr. 925/2006. Ofertantul va prezenta, in cazul in care beneficiaza de sustinere, Angajamentul ferm privind sustinerea profesionala (Formularul nr. 7B din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire).</p> <p>Nota 2: In cazul ofertantilor care prezinta personal cheie strain, dovada apartenentei ca „membru titular” sau „membru acreditat” la Asociatia Nationala a Evaluatorilor Autorizati din România, specializat EPI - Evaluari de Bunuri Imobile, va fi verificata in conformitate cu prevederile art. 23 din Instructiunea nr. 1/2013 emisa de ANRMAP.</p>

Fisa de date

<p>INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII SI TERTII SUSTINATORI.</p> <p>Ofertantii au dreptul de a subcontracta o parte din contract. În cazul în care ofertantii vor subcontracta o parte din contract, acestia au obligatia de a preciza partea/ partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, procentul pe care-l realizeaza precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.</p> <p>De asemenea, ofertantii au dreptul sa beneficieze de sustinere in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare. Daca ofertantii beneficiaza de sustinere in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, acestia au obligatia de a preciza datele de identificare ale tertului/ilor sustinator/i, precum si sustinerea acordata de acesta/ acestia (capacitate economico-financiara/ capacitate tehnica/ capacitate profesionala).</p>	<p>În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligatia de a preciza partea/ partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, procentul pe care-l realizeaza precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.</p> <p>De asemenea, daca ofertantul beneficiaza de sustinere in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, acesta are obligatia de a preciza datele de identificare ale tertului/ilor sustinator/i, precum si sustinerea acordata de acesta/ acestia (capacitate economico-financiara/ capacitate tehnica/ capacitate profesionala).</p> <p>In vederea respectarii prevederilor art. 69 indice 2 din OUG nr. 34/2006, ofertantul va prezenta Formularul nr. 6 insotit de anexa 1 si anexa 2 (conform modelului pus la dispozitie in Sectiunea 2 „Formulare” a Documentatiei de Atribuire „Declaratie privind partea/ partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si sustinerea acordata de tert sustinator”). In cazul unui Ofertant unic, acesta va fi semnat si stampilat de reprezentatul legal al acestuia. In cazul unei Asocieri, formularul va fi semnat in cadrul aceluasi exemplar de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat. (in conformitate cu modelul pus la dispozitie).</p> <p>Nota 1: Cerintele privind situatia personala a ofertantului, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, capacitatea economica si financiara, capacitatea tehnica, standarde privind asigurarea calitatii nu pot fi indeplinite prin intermediul unui/ unor subcontractatori, cu exceptia situatiilor prevazute in Anexa nr. 2 la Ordinul ANRMAP nr. 509/2011.</p> <p>Nota 2: Cerintele privind resursele materiale si umane se iau in considerare numai pentru partea de implicare a subcontractantului.</p> <p>Nota 3: In conditiile în care ofertantul nu va subcontracta o parte din acest contract, din ratiuni administrative, acesta are totusi obligatia de a prezenta anexa 1 la Formularul nr. 6 cu mentiunea „Nu este cazul”, in vederea respectarii prevederilor art. 69 indice 2 din OUG nr. 34/2006.</p> <p>Nota 4: In conditiile în care ofertantul nu beneficiaza de sustinere in vederea indeplinirii niciunui criteriu de calificare, din ratiuni administrative, acesta are totusi obligatia de a prezenta anexa 2 la Formularul nr. 6 cu mentiunea „Nu este cazul”, in vederea respectarii prevederilor art. 69 indice 2 din OUG nr. 34/2006.</p> <p>ATENTIE!</p> <p>a) Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, pentru încheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati in oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica.</p> <p>b) Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuata în cazul în care o parte/ parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanti.</p>
--	--

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Ofertantul va demonstra ca respecta standardele de asigurare a calitatii, respectiv detine certificare ISO 9001 sau echivalent.</p>	<p>Ofertantul va prezenta Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare si anume: Certificat/e emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalente.</p> <p>Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza.</p> <p>Nota 2: Documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor.</p> <p>Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).</p> <p>Nota 4: In cazul in care operatorul economic nu detine un certificat de calitate asa cum este solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.</p>

Fisa de date

Ofertantul va demonstra ca respecta standardele privind protectia mediului, respectiv detine certificare ISO 14001 sau echivalent.	Ofertantul va prezenta Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare si anume: Certificat/e emise de organisme independente care atesta respectarea standardelor de protectie a mediului, respectiv ISO 14001 sau echivalente, in copie legalizata/ copie lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. Nota 2: Documentele solicitate trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor. Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator). Nota 4: In cazul in care operatorul economic nu detine un certificat de calitate asa cum este solicitat, acesta poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/ dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului.
--	--

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

Fisa de date

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa respecte in mod corespunzator specificatiile precizate in Caietul de Sarcini – Volumul 3 al Documentatiei de Atribuire.

ATENTIE!

Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele caietului de sarcini, vor fi declarate neconforme.

Propunerea Tehnica trebuie sa contina suplimentar fata de Propunerea tehnica propriu-zisa si urmatoarele documente:

1. Ofertantii vor prezenta Formularul nr. 18 "DECLARATIE privind partea/ partile din propunerea tehnica si finantarea care au caracter confidential" din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 274 din OUG nr. 34/ 2006, semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului unic/ ofertantului asociat.

2. **INFORMATII PRIVIND PROTECTIA MUNCII.** Ofertantul va prezenta "Declaratie privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca" (Formularul nr. 19 - din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire) semnata de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului. Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârstnice, Adresa postala: str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 010025, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmsf.ro.

3. Formularul nr. 20 "Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale" care permite si formularea de amendamente la clauzele contractuale din Documentatia de atribuire. Acesta va fi completat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire si va fi semnat si stampilat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului.

4. Formularul nr. 21 "Prezentarea propunerii tehnice" completat, semnat si stampilat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului, in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire, astfel incat sa demonstreze indeplinirea specificatiilor tehnice din Documentatia de Atribuire.

5. Formularul nr. 22 "Modalitatea de realizare a investigatiilor de teren" completat, semnat si stampilat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului, in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire, astfel incat sa demonstreze indeplinirea specificatiilor tehnice din Documentatia de Atribuire.

6. Formularul nr. 23 "Echipamente tehnice si tehnologice" completat, semnat si stampilat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului, in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire, astfel incat sa demonstreze indeplinirea specificatiilor tehnice din Documentatia de Atribuire.

7. Formularul nr. 24 "Asumarea riscurilor identificate in caietul de sarcini si prezentarea metodelor de prevenire si combatere a acestora" completat, semnat si stampilat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului, in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire, astfel incat sa demonstreze indeplinirea specificatiilor tehnice din Documentatia de Atribuire.

8. Formularul nr. 25 "Informatii suplimentare" completat, semnat si stampilat de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului, in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea Tehnica trebuie sa corespunda cerintelor prevazute in Caietul de Sarcini. In urma evaluarii, vor fi considerate admisibile, in conformitate cu prevederile art. 37 alin 1 din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, doar acele oferte care nu se incadreaza in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 36 din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 2: Elementele/ informatiile mentionate la pct. IV.4.1 din Ordinul ANRMAP nr. 138/ 2012 se regasesc in cadrul formularelor sus mentionate.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Fisa de date

Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata în Lei (valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale) in conformitate cu Formularul nr. 26 „Propunerea Financiara” din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire. In cazul unui Ofertant unic, acesta va fi semnat si stampilat de reprezentatul legal al acestuia. In cazul unei Asocieri, formularul de propunere financiara va fi semnat in cadrul aceluiasi exemplar de reprezentat legal al fiecarui ofertant asociat. (in conformitate cu modelul pus la dispozitie).

Formularul nr. 26 va fi depus impreuna cu:

- Date de contact pentru aceasta procedura din partea Ofertantului (Anexa A la Formularul nr. 26) semnata si stampilata de reprezentatul legal al Ofertantului unic. In cazul unei Asocieri, Anexa A va fi semnata in cadrul aceluiasi exemplar de reprezentat legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie).
- Declaratia ofertantului (Anexa B la Formularul nr. 26) semnata si stampilata de reprezentatul legal al Ofertantului unic. In cazul unei Asocieri, Anexa B va fi semnata in cadrul aceluiasi exemplar de reprezentat legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie).
- Bugetul la contract (Anexa C la Formularul nr. 26) impreuna cu cele 5 anexe ale sale semnate si stampilate de reprezentatul legal al Ofertantului unic. In cazul unei Asocieri, Anexa C impreuna cu cele 5 anexe ale sale vor fi semnate in cadrul aceluiasi exemplar de reprezentat legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie).

Nota 1: Erorile aritmetice sau viciile de forma vor fi corectate de catre Beneficiar, dupa cum urmeaza: a) Unde sunt diferente intre sumele exprimate in cifre si cele exprimate in litere, se va lua in considerare valoarea exprimata in litere, si b) Unde sunt diferente intre pretul unitar si suma totala rezultata prin multiplicarea pretului unitar cu cantitatea, se va lua in considerare pretul unitar ofertat. Orice erori aritmetice sau vicii de forma vor fi corectate conform prevederilor legale numai cu acceptul ofertantului. Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Nota 2: In cadrul Propunerii Financiare, fiecare ofertant va mentiona ca element constitutiv si distinct valoarea rezultata in urma aplicarii procentului de 10% (Diverse si Neprevazute) la valoarea Propunerii Financiare depuse (fara Diverse si Neprevazute)

Nota 3: Evaluarea ofertelor, respectiv a propunerilor financiare prezentate de ofertanti prin prisma încadrării în prevederile art. 202 (oferta cu pret neobisnuit de scazut) sau în prevederile art. 36 alin. 1 lit. e sau e1 din HG nr. 925/2006, se va realiza prin luarea în considerare a propunerilor financiare totale, fara TVA (inclusiv valoarea alocata pentru "diverse si neprevazute").

Nota 4: Elementele/ informatiile mentionate la pct. IV.4.2 din Ordinul ANRMAP nr. 138/ 2012 se regasesc in cadrul formularelor sus mentionate.

Nota 5: DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE.

Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta câştigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire si se realizeaza numai prin compararea preturilor fiecărei oferte admisibile în parte si prin întocmirea, in ordine crescatoare a preturilor respective, a clasamentului pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezultau din modul de îndeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire. Compararea preturilor prevazute in propunerile financiare ale ofertantilor se realizeaza la valoarea fara TVA.

In cazul in care doua sau mai multe oferte admisibile ocupa primul loc cu acelasi pret, modalitatea de departajare este urmatoarea:

Ofertantilor care au prezentat acelasi pret li se va solicita transmiterea unei noi propuneri financiare in plic inchis. Contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua Propunere Financiara are pretul cel mai scazut. Oferta cu pretul cel mai scazut va fi desemnata castigatoare. Oferta care este declarata câştigatoare în acest caz trebuie sa îndeplineasca toate cerintele din Documentatia de atribuire.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Participarea la prezenta procedura de atribuire ESTE DESCHISA TUTUROR OPERATORILOR ECONOMICI INTERESATI.

Ofertantii din categoria intreprinderilor mici si mijlocii (I.M.M) care îndeplinesc prevederile legislatiei in vigoare (Legea nr. 346/2004 privind stimularea infintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, modificata si completata prin O.G. nr. 27/2006) beneficiaza de reducere cu 50% a nivelului minim al cifrei de afaceri, al valorii garantiei de participare si al valorii garantiei de buna executie solicitate prin documentatia de atribuire. Pentru a beneficia de aceasta facilitate ofertantii încadrati in categoria IMM vor depune obligatoriu, odata cu oferta, documente prin care dovedesc ca se încadreaza in prevederile Legii nr. 346/2004, cu modificarile si completarile ulterioare (formularele prevazute în anexa nr.1 la OG nr.27/2006 pentru modificarea si completarea Legii nr.346/2004, semnate de reprezentantul legal al ofertantului).

Asocierea formata exclusiv din operatori economici încadrati in categoria IMM, care depun oferta comuna, beneficiaza de aceeasi reducere a nivelului minim al cifrei de afaceri si al valorii garantiei de participare de buna executie solicitate prin Documentatia de Atribuire. Sunt considerati ofertanti tip IMM acei ofertanti pentru care toti membrii asocierii detin calitatea de IMM. Ofertantii straini tip I.M.M pot beneficia de reducere doar in conditiile in care vor prezenta documente edificatoare emise de autoritati competente din tara de resedinta din care sa reiasa faptul ca au un statut similar operatorilor economici de tip I.M.M din Romania.

1. CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE. Garantiile de participare care au un cuantum mai mare decat cel solicitat de Autoritatea Contractanta vor fi acceptate la prezenta procedura de achizitie publica cu conditia respectarii atat a prevederilor legale in vigoare cat si a cerintelor Documentatiei de Atribuire. Garantia de participare poate fi constituita: • FIE prin virament bancar in conturile CNADNR SA deschise la BCR SUCURSALA UNIREA: RO67 RNCB 0082 0080 9408 0001 LEI sau RO13 RNCB 0082 0080 9408 0003 EUR. In acest caz, Ordinul de Plata, cu viza bancii emitente, va fi prezentat in original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea « conform cu originalul », intr-un plic sigilat exterior atasat pachetului ce contine oferta. Ofertantul trebuie sa realizeze viramentul bancar in timp util, luand in calcul, daca este cazul, si durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractanta va verifica ulterior sedintei de deschidere a ofertelor existenta sumelor in contul CNADNR. Ordinul de plata emis in alta limba decat romana va fi insotit de traducerea autorizata in limba romana.

• FIE prin instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta in original, in cuantumul, forma si avand perioada de valabilitate solicitata in Documentatia de atribuire, precum si in conformitate cu modelele prezentate in Documentatia de Atribuire, Sectiunea 2 „Formulare” - Formularul nr. B1/ B2 „Garantia de Participare”. Garantia de participare TREBUIE ELIBERATA IN NUMELE OFERTANTULUI si va fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE in original insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a politei de asigurare/ contractului de asigurare. Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum si dovada platii integrale a politei de asigurare/ contractului de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

ATENȚIE! In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere. Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi prezentata in original si va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana. Garantia de participare va fi prezentata separat, intr-un plic sigilat, nefiind inclusa in coletul sigilat ce contine oferta, aceasta atasandu-se la coletul sigilat.

2. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA.

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea. In acest sens, Ofertantul va prezenta urmatoarele:

1. Formularul nr. 4 „Informatii privind asocierea” din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi completat, semnat si stampilat de reprezentatul imputernicit al ofertantului unic/ asocierii (dupa caz).

2. Formularul nr. 5 „Acordul de Asociere” din Sectiunea 2 „Formulare” - Volumul 1 al Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi depus intr-un singur exemplar si va fi semnat si stampilat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie).

Fisa de date

ATENTIE! În condițiile în care ofertantul este contractant unic, din rațiuni administrative, ACESTA ARE TOTUSI OBLIGATIA DE A PREZENTA Formularele nr. 4 și nr. 5 cu mențiunea "NU ESTE CAZUL" semnate de reprezentatul legal al ofertantului unic.

Nota 1: În cazul în care oferta comună este declarată castigatoare, înainte de semnarea contractului asocierea va fi legalizată în conformitate cu prevederile articolului 44 din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

3. INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII SI TERTII SUSTINATORI.

În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, acesta are obligația de a preciza partea/ partile din contract pe care urmează să le subcontracteze, procentul pe care-l realizează precum și datele de identificare ale subcontractanților propuși.

De asemenea, dacă ofertantul beneficiază de susținere în vederea îndeplinirii unui/ unor criterii/ii de calificare, acesta are obligația de a preciza datele de identificare ale tertului/ilor susținători/i, precum și susținerea acordată de acesta/ aceștia (capacitate economico-financiară/ capacitate tehnică/ capacitate profesională).

În vederea respectării prevederilor art. 69 indice 2 din OUG nr. 34/2006, ofertantul va prezenta Formularul nr. 6 însoțit de anexa 1 și anexa 2 (conform modelului pus la dispoziție în Secțiunea 2 „Formulare” a Documentației de Atribuire „Declaratie privind partea/ partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și susținerea acordată de tert susținător”).

În cazul unui Ofertant unic, acesta va fi semnat și stampilat de reprezentatul legal al acestuia. În cazul unei Asocieri, formularul va fi semnat în cadrul aceluiași exemplar de reprezentatul legal al fiecărui ofertant asociat. (în conformitate cu modelul pus la dispoziție).

Nota 1: Cerințele privind situația personală a ofertantului, capacitatea de exercitare a activității profesionale, capacitatea economică și financiară, capacitatea tehnică, standarde privind asigurarea calității nu pot fi îndeplinite prin intermediul unui/ unor subcontractanți, cu excepția situațiilor prevăzute în Anexa nr. 2 la Ordinul ANRMAP nr. 509/2011.

Nota 2: Cerințele privind resursele materiale și umane se iau în considerare numai pentru partea de implicare a subcontractantului.

Nota 3: În condițiile în care ofertantul nu va subcontracta o parte din acest contract, din rațiuni administrative, acesta are totuși obligația de a prezenta anexa 1 la Formularul nr. 6 cu mențiunea „Nu este cazul”, în vederea respectării prevederilor art. 69 indice 2 din OUG nr. 34/2006.

Nota 4: În condițiile în care ofertantul nu beneficiază de susținere în vederea îndeplinirii niciunui criteriu de calificare, din rațiuni administrative, acesta are totuși obligația de a prezenta anexa 2 la Formularul nr. 6 cu mențiunea „Nu este cazul”, în vederea respectării prevederilor art. 69 indice 2 din OUG nr. 34/2006.

ATENTIE!

a) Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, pentru încheierea contractului de achiziție publică, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în oferta. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

b) Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanți.

4. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI.

Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie redactate în limba română. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în limba română vor fi prezentate în original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, după caz. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în altă limbă decât română, vor fi prezentate în original /în copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, însoțite de traducerea autorizată în limba română a acestora. În interpretarea ofertei, limba română va prevala.

5. MODUL DE PREZENTARE A DOCUMENTELOR DE CALIFICARE.

Documentele de calificare trebuie să conțină următoarele:

- FIE declaratie pe propria raspundere semnata de reprezentantul legal prin care sa confirme ca indeplineste criteriile de calificare, astfel cum au fost solicitate în Documentația de Atribuire, declaratie care va fi însoțită de o ANEXA în care ofertantul trebuie să menționeze succint dar precis modul concret de îndeplinire a respectivelor criterii așa cum au fost solicitate de către Autoritatea Contractantă, precum și de următoarele formulare incluse în Secțiunea 2 „Formulare”: Formularul 1 "Informații generale despre ofertant unic/ ofertant asociat", Formularul 2 "Formular de identificare financiară", Formularul 3 "Imputernicire", Formularul 4 "Informații despre asociere", Formularul 5 "Acord de asociere", Formularul 7A/ 7B "Angajament ferm" (după caz), Formularul 10 "Declaratie: Certificat de participare la licitație cu oferta independentă", Formularul 11 "Declaratie privind neincadrarea în prevederile art. 691 din OUG 34/ 2006 cu modificările și completările ulterioare".
- FIE formularele solicitate în Secțiunea 2 însoțite de Certificatele/ documentele edificatoare care probează/ confirmă îndeplinirea criteriilor de calificare.

A. Ofertantul are dreptul de a prezenta inițial o DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE SEMNATĂ DE REPREZENTANTUL SAU LEGAL prin care să confirme că îndeplinește criteriile de calificare, astfel cum au fost solicitate în Documentația de Atribuire, declaratie ce va fi însoțită OBLIGATORIU de o ANEXA semnata DE REPREZENTANTUL SAU LEGAL în care ofertantul trebuie să menționeze succint dar precis modul concret de îndeplinire a respectivelor criterii de calificare, așa cum au fost acestea solicitate de către Autoritatea Contractantă prin Documentația de atribuire.

OBLIGATORIU!

- Ofertantul va completa în Anexa, în mod obligatoriu, toate elementele/ câmpurile solicitate de Autoritatea Contractantă inclusiv nume, valori, cantități sau altele asemenea în vederea prezentării modalității de îndeplinire a criteriilor de calificare.
- Prezentarea declarației și a anexei aferente acesteia care nu conține toate informațiile solicitate VA PUTEA DUCE LA RESPINGEREA OFERTEI.

Nota 1: În cazul în care ofertantul optează inițial pentru prezentarea declarației pe propria răspundere și anexa aferentă acesteia va completa și va depune, în mod obligatoriu în cadrul volumului "Documente de calificare" următoarele: Declarația pe propria răspundere, Anexa aferentă declarației pe propria răspundere și următoarele Formulare din Secțiunea 2 a Documentației de Atribuire completate în conformitate cu cerințele din Documentația de Atribuire: Formularul 1 "Informații generale despre ofertant unic/ ofertant asociat", Formularul 2 "Formular de identificare financiară", Formularul 3 "Imputernicire", Formularul 4 "Informații despre asociere", Formularul 5 "Acord de asociere", Formularul 7A/ 7B "Angajament ferm" (după caz), Formularul 10 "Declaratie: Certificat de participare la licitație cu oferta independentă", Formularul 11 "Declaratie privind neincadrarea în prevederile art. 691 din OUG 34/ 2006 cu modificările și completările ulterioare".

Nota 2: În cazul asocierii mai multor operatori economici (oferta comună), declarația și anexa aferentă acesteia se va prezenta de către fiecare membru în parte, completându-se numai elementele care privesc partea sa de implicare în îndeplinirea criteriilor de calificare și va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului asociat respectiv.

ATENTIE!

În cazul în care ofertantul uzează de Declarația pe propria răspundere prin care să confirme îndeplinirea cerințelor de calificare, acesta are obligația de a prezenta/ completa certificatele/ documentele edificatoare care probează/ confirmă îndeplinirea criteriilor de calificare, atunci când primește din partea Autorității Contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare.

B. În cazul în care ofertantul NU UZEAZĂ DE DECLARAȚIA PE PROPRIA RĂSPUNDERE, acesta va completa formularele incluse în Secțiunea 2 „Formulare” a Documentației de Atribuire și va prezenta certificatele/ documentele edificatoare care probează/ confirmă îndeplinirea criteriilor de calificare cerute în Fisa de Date a Achiziției.

Fisa de date

Suplimentar fata de formularele deja mentionate, Ofertantul trebuie sa depuna in cadrul ofertei si urmatoarele documente:

1. Formularul nr. 1 "Informatii generale despre ofertantul unic/ ofertantul asociat" semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului unic/ ofertantului asociat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in Sectiunea 2 „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.
2. Formularul nr. 2 "Formularul de Identificare Financiara" completat, semnat si stampilat in conformitate cu cerintele modelului prezentat in din Sectiunea 2 „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. In cazul unei asocieri, acesta va fi prezentat doar de catre liderul asocierii.
3. Formularul nr. 3 „Imputernicire” completat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului in conformitate cu cerintele modelului prezentat in din Sectiunea 2 „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. In cazul unei Asocieri, Formularul nr. 3 va fi prezentat intr-un singur exemplar, va cuprinde un singur reprezentant imputernicit desemnat de Asociere si va fi semnat si stampilat de catre reprezentantul legal al tuturor ofertantilor asociati. De asemenea, Formularul nr. 3 va cuprinde un specimen de semnatura al persoanei care a fost imputernicita.

ATENTIE!

În cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce priveste anumite documente prezentate de ofertanti sau in masura în care documentele prezentate nu pot fi considerate edificatoare, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita documentele mentionate sau detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul în cauza, cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii în acest sens.

6. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI.

ATENTIE! La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Fisa de Date a Achizitiei, precum si sa completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire. Transmiterea unei oferte care nu contine toate informatiile si documentele cerute, pâna la termenul limita de depunere a ofertelor specificat, va putea duce la respingerea ofertei.

Pachetul sigilat, continand oferta, cuprinde urmatoarele categorii de documente, care trebuie trimise autoritatii contractante in bibliorafuri/ dosare distincte, insotite de OPIS si marcate corespunzator:

1. Documente de calificare,
2. Propunerea Tehnica,
3. Propunerea Financiara,

fiecare categorie trebuind sa contina in mod OBLIGATORIU un exemplar in ORIGINAL, marcat "ORIGINAL", si un exemplar in copie, marcat „COPIE”. De asemenea, ofertantii vor trebui sa anexeze in cadrul ofertei un CD/ DVD/ Stick memorie ce va contine versiunea electronica a Documentelor de calificare, a Propunerii Tehnice si a Propunerii Financiare.

ATENTIE! In cazul în care se constata discrepante între varianta electronica si cea tiparita, varianta tiparita va prevala.

Nota 1: Paginile Ofertei (Documente de calificare, Propunerea Tehnica si Propunerea Financiara) trebuie sa fie numerotate, stampilate si semnate de catre persoana desemnata ca reprezentant imputernicit sa semneze oferta asa cum reiese din Formularul nr. 3 "Imputernicire"

Nota 2: Ofertantul are obligatia de a prezenta documentele ofertei (documente de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara) in forma legata/ indosariata cu numele ofertantului, numele procedurii, numarul volumului (in format x/y) si anul depunerii ofertelor scrise pe cotorul si coperta fiecarui dosar/ biblioraf in parte pentru a permite identificarea ofertelor si arhivarea documentelor ulterior depunerii ofertelor.

PE COLETUL SIGILAT SE VOR SCRIE URMATOARELE INFORMATII:

- a) Numele ofertantului (in cazul unei asocieri, se va indica intreaga denumire a acestuia, nu numai cea a lider-ului).
- b) Oferta depusa pentru contractul „Revizuire Studii de Fezabilitate pentru Autostrada Ditrau-Targu Neamt”;
- c) adresa unde trebuie depuse ofertele, respectiv CNADNR SA Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, Poarta A, Sector 1, Bucuresti, Romania.
- d) numele persoanei de contact indicata in sectiunea I.1 din Fisa de date "In atentia dnei. Nicoleta Margarit, Director Adjunct Achizitii Publice".

Pachetul sigilat, continand oferta, va fi insotit in mod obligatoriu de urmatoarele documente:

1. Scrisoarea de inaintare a ofertei - Formularul A din Sectiunea 2 „Formulare” a Documentatiei de Atribuire;
2. Un plic exterior sigilat, atasat pachetului sigiliat cu oferta, marcat corespunzator "Garantia de participare". Acesta va contine: in ORIGINAL garantia de participare (Formularul nr. B1 sau B2 din Sectiunea 2 „Formulare” a Documentatiei de Atribuire), COPII ale Formulelor nr. 4 si nr. 5 (asa cum au fost acestea introduse in cadrul ofertei), cat si, dupa caz, documentele (in original) prin care dovedesc faptul ca ofertantul se incadreaza in prevederile Legii nr. 346/2004, cu modificarile si completarile ulterioare (IMM).

7. MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI.

Ofertele se vor depune înaintea termenului limita de depunere a ofertelor specificat în Anuntul de Participare. Acestea vor fi înaintate:

- FIE prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (serviciu postal oficial) catre: CNADNR SA Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Romania;
- FIE livrate printr-un serviciu de curierat la adresa de mai sus;
- FIE livrate personal la adresa mentionata mai sus, in baza scrisorii de inaintare a ofertei (Formularul A). Oferta depusa astfel va fi inregistrata la Registratura CNADNR SA Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, Poarta A, Sector 1, Bucuresti, Romania.

Nota: Pentru a evita pierderea sau deteriorarea documentelor, ofertantii sunt rugati sa intreprinda demersurile necesare pentru a depune ofertele exact la adresa mentionata mai sus. Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele mentionate sau la alta adresa decat cea mentionat, nu vor fi luate în considerare.

8. DESCHIDEREA OFERTELOR.

Reprezentantii ofertantilor pot participa la sedinta de deschidere a ofertelor pe baza unei imputerniciri in acest sens, ALTA decat Formularul nr. 3 „Imputernicire”.

Sedinta de deschidere a ofertelor va avea loc la data si ora mentionate in anuntul de participare, la sediul CNADNR SA Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Romania.

Modificarea si retragerea ofertelor: Ofertantii isi pot modifica sau retrage ofertele printr-o instiintare scrisa si depusa ÎNAINTE DE TERMENUL LIMITA de depunere a ofertelor. Dupa termenul limita de depunere a ofertelor nu se poate modifica sau retrage nicio oferta. Orice astfel de notificare de modificare sau retragere trebuie sa fie elaborata si depusa în conformitate cu cerintele din Documentatia de Atribuire. Pe plicul exterior (si pe plicul interior cu pricina), trebuie sa se scrie „Modificare” sau „Retragere”, dupa caz.

9. COSTURILE PENTRU PREGATIREA OFERTELOR.

Costurile suportate de ofertantii pentru pregatirea si depunerea ofertei precum si toate costurile intampinate de ofertantii participanti la procedura pana la semnarea prezentului contract cu ofertantul castigator NU VOR FI RAMBURSATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant in parte.

10. PROPRIETATEA ASUPRA OFERTELOR.

Cu exceptia ofertelor depuse la o alta adresa a autoritatii contractante decât cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere, care se returneaza nedeschise, autoritatea contractanta retine toate ofertele primite pentru aceasta procedura de atribuire. În consecinta, Autoritatea Contractanta nu va returna ofertele retinute.

11. SEMNARE CONTRACT.

Informare ofertanti: Autoritatea Contractanta va informa ofertantii cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Indiferent de momentul initiierii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va verifica, înainte de încheierea contractului, respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice. Înainte de încheierea contractului, ofertantului câștigător i se va solicita sa prezinte contractele încheiate cu subcontractantii, în cazul în care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, în termen de 10 zile de la informarea privind acceptarea ofertei prezentate. Inainte de incheierea contractului, i se va solicita ofertantului castigator, in conditiile in care acesta este o asociere, sa prezinte legalizarea asocierii in conformitate cu prevederile art. 44 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Fisa de date

Autoritatea Contractanta va solicita ofertantului castigator, inainte de semnarea contractului, prezentarea in original sau copie legalizata a documentelor care au stat la baza indeplinirii cerintelor privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, documente care au fost depuse in oferta in copie cu mentiunea „conform cu originalul”. Dupa prezentarea documentelor mai sus mentionate, ofertantului câștigător i se va comunica data stabilita pentru semnarea contractului.

Anuntul de atribuire va fi publicat la adresa de internet: www.e-licitatie.ro

In cazul in care autoritatea contractanta nu poate incheia contractul cu ofertantul a carei oferta a fost stabilita castigatoare, datorita faptului ca ofertantul in cauza se afla intr-o situatie de forta majora sau in imposibilitatea fortuita de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul: a) fie sa declare castigatoare oferta clasata pe locul doi; b) fie sa anuleze aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achizitie publica. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a semna contractul/acordul-cadru este asimilabil situatiei prevazute la art. 181 lit. c1) din ordonanta de urgenta. In acest sens Autoritatea Contractanta va emite Documentele constatatoare în termen de 14 zile de la data la care ar fi trebuit încheiat contractul daca ofertantul nu ar fi refuzat semnarea acestuia.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Programul Operational Sectorial de Transport - POS Transport

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Sectorial de Transport - POS Transport

VI.3) ALTE INFORMATII

1. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea sa la prezenta Fisa de date a achizitiei. Documentele sunt semnate electronic in conformitate cu art. 33 indice 1 alin (3) din OUG nr.34/2006. Pentru deschiderea acestor fisiere utilizati aplicatia shellSAFE Verify de la adresa <http://www.certsign.ro/certsign/resurse/download>. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul Autoritatii Contractante http://www.cnadnr.ro/proceduri_derulare.php.

2. Termenele specificate in modelul de Contract – articolul "Plati", sunt justificate de complexitatea proiectului de infrastructura rutiera (proiecte de interes major) precum si de circuitul financiar al fondurilor care implica mai multe institutii ale statului.

3. Durata contractului este de 12 luni incepand de la data de incepere a contractului (4 luni revizuire studiu de fezabilitate + 8 luni asistenta Beneficiar).

4. In cadrul Propunerii Financiare, fiecare ofertant va mentiona ca element constitutiv si distinct valoarea rezultata in urma aplicarii procentului de 10% (Diverse si Neprevazute) la valoarea Propunerii Financiare depuse (fara Diverse si Neprevazute).

5. In cazul in care doua sau mai multe oferte admisibile ocupa primul loc cu acelasi pret, modalitatea de departajare este urmatoarea: Ofertantii care au prezentat acelasi pret li se va solicita transmiterea unei noi propuneri financiare in plic inchis. Contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua Propunere Financiară are pretul cel mai scazut. Oferta cu pretul cel mai scazut va fi desemnata castigatoare. Oferta care este declarata câștigătoare în acest caz trebuie sa îndeplineasca toate cerintele din Documentatia de atribuire. Informare ofertanti Autoritatea Contractanta va informa ofertantii cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

6. Cerintele privind capacitatea profesionala au fost stabilite in conformitate cu prevederile Instructiunii ARNMAP privind aplicarea art.188 din OG 34/2006.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Contestatiile pot fi depuse in termen de 10 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta de catre contestator despre un act al Autoritatii Contractante pe care acesta il considera nelegal.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Directia Achizitii Publice - Serviciul Licitatii FC / IFI

Adresa postala: Bd Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 010873, Romania, Tel. +40 212643299, Email: procurement@andnet.ro, Fax: +40 212643298, Adresa internet (URL): www.cnadnr.ro